

Утверждено:  
Решением Ученого Совета  
Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Уральский государственный юридический университет»  
Председатель Ученого совета  
д.ю.н., профессор В.А. Бублик  
«24» 09 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О режиме занятий**  
Институт дополнительного образования  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Уральский государственный юридический университет»

Екатеринбург, 2018

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет режим занятий обучающихся Института дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный юридический университет» (далее – ИДО УрГЮУ).

1.2. Настоящее положение о режиме занятий обучающихся ИДО УрГЮУ разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава УрГЮУ, Правил внутреннего трудового распорядка для обучающихся в УрГЮУ и иных нормативных актов в сфере образования.

1.3. Настоящее положение регулирует режим занятий обучающихся по дополнительным образовательным программам.

## **2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. В ИДО УрГЮУ образовательный процесс по дополнительным образовательным программам осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс организуется в рамках следующих периодов обучения:

- учебный год (курс);
- семестр - половина учебного года;

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых завершается экзаменационной сессией (форма контроля).

2.3. До начала очередного учебного семестра в ИДО УрГЮУ формируется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, графиками учебного процесса на текущий учебный семестр. Дата начала учебного семестра определяется распоряжением Директора.

2.4. При реализации дополнительных образовательных программ могут проводиться следующие учебные занятия, в том числе направленные на проведение текущего контроля успеваемости: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

- самостоятельная работа обучающихся.

ИДО УрГЮУ может проводить учебные занятия иных видов.

2.5. Объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по дополнительной образовательной программе устанавливается соответствующим учебным планом.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении дополнительной образовательной программы составляет:

- очная форма обучения - не более 16 часов (по долгосрочным программам);
- очная форма обучения – не более 56 часов (по краткосрочным программам).

В случае утверждения обучающемуся индивидуального учебного плана максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю (в год) устанавливается индивидуальным учебным планом.

2.7. При прохождении практик (стажировок) слушатель подчиняется внутреннему трудовому распорядку организации (предприятия), в которой он проходит практику.

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РАСПИСАНИЯ ПО ДОЛГОСРОЧНЫМ ПРОГРАММАМ**

3.1. Расписание учебных занятий является документом, определяющим режим занятий обучающихся. Расписание формируется ИДО УрГЮУ, утверждается директором ИДО, не позднее, чем **за 1 неделю** до начала занятий по программе.

Расписание содержит информацию о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин, а также ФИО и занимаемой должности преподавателей.

Внесение изменений в утвержденное расписание возможно в случае производственной или иной объективной необходимости.

Продолжительность одного занятия, как правило, составляет два академических часа.

Для слушателей ИДО УрГЮУ устанавливается шестидневная учебная неделя.

3.2. Учебное расписание доводится до сведения обучающихся посредством его размещения на сайте Университета в сети Интернет: [www.usla.ru](http://www.usla.ru) в разделе «ОБУЧАЮЩИМСЯ», а также посредством его размещения на информационных стендах в учебных подразделениях.

3.3. Организация и проведение экзаменационной сессии:

Расписание экзаменационных сессий составляется ИДО УрГЮУ и директором ИДО, не позднее, чем **за 1 неделю** до начала экзамен (зачета или иного контрольного мероприятия).

Расписание содержит информацию о времени, месте и виде аттестационных испытаний для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием дисциплин, а также ФИО и занимаемой должности преподавателей.

Даты проведения экзаменов для обучающихся очной формы обучения устанавливаются с учетом времени, необходимого на подготовку к экзамену (при прохождении промежуточной аттестации впервые: не менее 2 дней на подготовку к экзамену и 1 дня на подготовку к зачету).

Внесение изменений в утвержденное расписание возможно в случае производственной или иной объективной необходимости.

Экзамен проводится только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель **обязан** согласовать изменение аудитории с учебным отделом УрГЮУ, а также поставить в известность деканат ИДО.