

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2024 16:49:18
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный юридический университет имени В. Ф. Яковлева»
Институт довузовской подготовки

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева

от «25» сентября 2023 г., протокол № 2

Председатель

Учёного совета УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева,

Д.ю.н., профессор Бублик В.А.



Изменения в «Правила приема в

Институт довузовской подготовки

ФГБОУ ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева»

(утверждены решением Ученого совета УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева от 22 мая 2023 г.)

1. Изложить п. 1.4.1. Правил приема в Институт довузовской подготовки ФГБОУ ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева» в следующей редакции:

«Граждане Российской Федерации при условии, что они ранее не обучались за счет средств федерального бюджета на подготовительных отделениях других вузов, а именно:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

3) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

4) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

5) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники)

правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

6) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

7) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

8) дети лиц, указанных в пунктах 5-7 настоящей части;

9) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

10) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования».

2. Изложить п. 2.2. Правил приема в Институт довузовской подготовки ФГБОУ

ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева» в следующей редакции:

«Прием документов на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых на текущий учебный год Минобрнауки России производится:

- для граждан Российской Федерации с 01 сентября по 27 сентября;
- для иностранных граждан и лиц без гражданства в сроки, установленные Минобрнауки России».

3. Изложить п.п. 4 п. 2.4. Правил приема в Институт довузовской подготовки ФГБОУ ВО «УрГЮ. имени В.Ф. Яковлева» в следующей редакции:

«копия документов, подтверждающие право на прием на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций на обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (приложение 1 к Правилам приема), а также иные документы в соответствии с действующим законодательством».

4. Изложить п. 3.5. Правил приема в Институт довузовской подготовки ФГБОУ ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева» в следующей редакции:

«Сроки проведения конкурса для граждан Российской Федерации - с 28 сентября по 30 сентября».

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.05.2023 20:15:23
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский государственный юридический университет имени В. Ф. Яковлева»
Институт довузовской подготовки

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева
от «22» мая 2023 г., протокол № 10

/Председатель

Учёного совета УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева,
д.ю.н., профессор Бублик В.А.



Правила
приема в Институт довузовской подготовки
ФГБОУ ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева»

Екатеринбург

2023

Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Прием документов.....	5
III. Проведение конкурса при приеме на обучение и зачисление в Институт.....	6
IV. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	7
Приложение 1. Перечень документов.....	10
Приложение 2. Программа вступительных испытаний.....	11
Приложение 3. Апелляция.....	13

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Институт довузовской подготовки УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева (далее – Институт) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в Институте за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Правила приема в Институт довузовской подготовки ФГБОУ ВО «УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева» (далее – Университет), разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказа Минобрнауки России от 13 августа 2019 г. № 602 «Об утверждении порядка приема лиц на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 31 мая 2022 г. № 487 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, на подготовительных отделениях которых осуществляется обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на 2023/2024 учебный год»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 3 ноября 2020 г. № 1378 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований»;

- другими правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;

- Положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ в Институте довузовской подготовки УрГЮУ.

1.3. Правила приема регламентируют прием, в том числе процедуру зачисления граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в Институт для обучения по дополнительным общеобразовательным программам:

- «Подготовка к поступлению в вуз по направлению бакалавриат и специалитет» - 6 мест ;

- «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к поступлению в вуз» -
10 мест.

1.4. На обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах заданий (контрольных цифр), установленных Минобрнауки России, принимаются:

1.4.1. Граждане Российской Федерации при условии, что они ранее не обучались за счет средств федерального бюджета на подготовительных отделениях других вузов, а именно:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

3) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью.

1.4.2. Иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства по направлениям Минобрнауки России.

1.5. Прием в Институт осуществляется по личному заявлению граждан. Заявление о приеме предоставляется на русском языке, документ выполненный на иностранном языке, предоставляется с нотариально заверенным переводом на русский язык.

1.6. Если число мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, в Институте окажется меньше числа поданных заявлений, то прием осуществляется по конкурсу и тестирования (при необходимости).

1.7. Университет размещает информацию о проведении приема в Институт, в том числе о количестве мест для приема и сроках проведения приема, на своем официальном

сайте и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде Института за месяц до начала приема документов.

1.8. Университет в обязательном порядке знакомит поступающих и (или) их законных представителей с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием общеобразовательной программы, с документами регламентирующими работу приемной комиссии, положение об Институте, положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ в Институте, и настоящими правилами.

II. Прием документов

2.1. Для приема документов от поступающих в Институт создается комиссия на основании приказа ректора Университета.

2.2. Прием документов на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых на текущий учебный год Минобрнауки России производится:

- для граждан Российской Федерации с 01 сентября по 24 сентября;
- для иностранных граждан и лиц без гражданства в сроки, установленные

Минобрнауки России.

2.3. Прием осуществляется на основании поданных поступающим в университет заявления о приеме и необходимых документов.

2.4. При подаче заявления о приеме поступающий предоставляет:

- граждане Российской Федерации:

1) копия паспорта или иных документов, удостоверяющих личность и гражданство поступающего;

2) для лиц, имеющих среднее общее образование, - документ об образовании и (или) о квалификации, подтверждающий получение среднего общего образования (оригинал или копия);

3) для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, - аттестат об основном общем образовании и справку о периоде обучения по образовательной программе среднего общего образования (оригинал или копия);

4) копия документов, подтверждающие право на прием на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций на обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (приложение 1 к Правилам приема);

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего (представляются по усмотрению поступающего);

б) 2 фотографии размером 3x4 (черно-белый или цветной снимок).

- иностранные граждане и лица без гражданства предоставляют направление Минобрнауки России.

2.5. Документы, необходимые для поступления:

- предоставляются лично или доверенным лицом, на основании оформленной в установленном порядке доверенности (по адресу: г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 23, каб. 207);

- направляются в Университет через оператора почтовой связи (по адресу: г. Екатеринбург, ул. Комсомольская, 23, каб. 517);

- направляются в Университет в электронном виде на электронную почту Института - idp@usla.ru;

- через систему ФГБУ Интеробразование (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

2.6. В случае если документы представляются поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка о приеме документов.

2.7. Поступающие граждане Российской Федерации, не достигшие 18 лет, подают документы в присутствии законных представителей.

III. Проведение конкурса при приеме на обучение и зачисление в Институт

3.1. Если численность поступающих превышает количество мест для приема, Университет проводит прием на основе конкурса, в соответствии с результатами освоения поступающими образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования, указанными в представленных поступающими документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, и (или) результатами вступительных испытаний, проводимых Университетом, и (или) результатами индивидуальных достижений, сведения о которых представлены поступающими в установленном Университетом порядке.

3.2. Университет может проводить в порядке, установленном Университетом, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих.

3.3. Прием по конкурсу.

По программам «Подготовка к поступлению в вуз на бакалавриат и специалитет» - поступающий принимается на основании среднего балла аттестата о среднем общем образовании. При одинаковом среднем балле аттестата проводится тестирование по обществознанию в соответствии с программой вступительных испытаний (приложение 2 к Правилам приема). Преимуществом при зачислении пользуются поступающие, имеющие более высокий средний балл по аттестату, а при прохождении тестирования, имеющие высокий балл по итогам тестирования по обществознанию.

3.4. На период проведения конкурса создается апелляционная комиссия для урегулирования вопросов, связанных с оспариванием результатов тестирования поступающим (приложение 3 к Правилам приема).

3.5. Сроки проведения конкурса для граждан Российской Федерации - с 26 сентября по 30 сентября.

3.6. При проведении конкурса и вступительных испытаний зачисление в Институт осуществляется в соответствии с ранжированным списком поступающих. Список поступающих ранжируется по убыванию суммы баллов.

3.7. Зачисление на места, финансируемые из средств федерального бюджета, производится приказом ректора Университета по результатам рассмотрения приемной комиссии документов, принятых от поступающих и проведения конкурса, в течение 4 рабочих дней.

3.8. Приказ о зачислении в Институт размещается в день его издания на официальном сайте, а также на информационном стенде Института, обеспечивающей свободный доступ для лиц, находящихся в здании Университета, к информации, размещенной на стенде. Приказ должен быть доступен в течение 6 месяцев.

IV. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1. Университет обеспечивает проведение тестирования для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.2. В Университете создается материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в

указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

4.3. Тестирование для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводится в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче тестирования в письменной форме - 12 человек;

при сдаче тестирования в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи тестирования большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи тестирования ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

4.4. Продолжительность тестирования для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

4.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения тестирования.

4.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи тестирования пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

4.7. При проведении тестирования обеспечивается создание следующих дополнительных условий в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения тестирования оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются

ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

тестирование, проводимое в письменной форме, проводится в устной форме.

4.8. Создание для поступающих условий, указанных в пунктах 4.2 – 4.7 Правил, осуществляется на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий.

4.9. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья тестирования с использованием дистанционных технологий в соответствии с пунктом 3.2. Правил.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

подтверждающих особые права на приём на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных организаций высшего образования на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета:

Правовой статус поступающего	Документы, подтверждающие правовой статус поступающего
<p>дети-сироты (лица в возрасте до 18 лет); лица из числа детей-сирот (в возрасте от 18 до 23 лет);</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свидетельство о рождении поступающего. 2. Свидетельство о смерти матери. 3. Свидетельство о смерти отца. 4. Справка учреждения ЗАГСа о внесении сведений об отце ребенка со слов матери (форма № 25 утв. Постановлением Правительства РФ от 31 октября 1998 г. № 1274 "Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния"). 5. Решение суда об объявлении отца и (или) матери умершим. 6. Постановление органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства с указанием на то, что поступающий является сиротой или лицом из числа детей-сирот.
<p>дети, оставшиеся без попечения родителей (лица в возрасте до 18 лет); лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей (в возрасте от 18 до 23 лет);</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Свидетельство о рождении поступающего. 2. Свидетельство о смерти одного из родителей. 3. Решение суда о лишении обоих или единственного родителя родительских прав. 4. Решение суда об ограничении обоих
<ol style="list-style-type: none"> 1. Пункт 1 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 2. Пункт 2 ст. 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" 	

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

дети-инвалиды;
инвалид I группы;
инвалид II группы;

1. Пункт 2 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Статья 19 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"

граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан

1. Пункт 3 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Статья 4 Федерального закона от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации"

или единственного родителя
родительских прав.

5. Решение суда о признании отца и (или) матери безвестно отсутствующими или объявление единственного родителя умершим.
6. Обвинительный приговор суда с назначением наказания в виде лишения свободы отца и матери или единственного родителя (справка из органов исполнения наказания о том, что наказание не отбыто).
7. Решение суда об ограничении дееспособности отца и матери или единственного родителя. Решение суда о признании отца и матери или единственного родителя недееспособными.
8. Постановление органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства с указанием на то, что поступающий остался без попечения родителей.
9. Решение суда о признании поступающего лицом, оставшимся без попечения родителей.
10. Справка из лечебного учреждения о нахождении отца и (или) матери на длительном стационарном лечении.

1. Справка медико-социальной экспертизы.
2. Индивидуальная программа реабилитации инвалида (ИПР) с заключением об отсутствии противопоказаний к обучению по соответствующей специальности (направлению).

1. Свидетельство о рождении поступающего.
2. Справка медико-социальной экспертизы с указанием группы инвалидности родителя.
3. Справка о среднедушевом доходе семьи.
4. Свидетельство о смерти одного из родителей.
5. Справка учреждения ЗАГС о

граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"

1. Пункт 4 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Закон РФ от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС".

дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом

1. Пункт 5 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы

1. Пункт 6 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в

внесении сведений об отце ребенка со слов матери (форма № 25 утв.

Постановлением Правительства РФ от 31 октября 1998 г. № 1274 "Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния, справок и иных документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния").

6. Решение суда об объявлении отца или матери умершим.

1. Удостоверение государственного образца.

2. Справка медико-социальной экспертизы.

1. Свидетельство о рождении поступающего.

2. Свидетельство о смерти военнослужащего.

3. Копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы.

1. Свидетельство о рождении поступающего.

2. Свидетельство о смерти родителя.

3. Документы, подтверждающие присвоение званий (наград).

1. Свидетельство о рождении поступающего.

2. Свидетельство о смерти сотрудника.

3. Копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) сотрудника в период

период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении:

1. Пункт 7 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью

1. Пункт 8 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба

1. Пункт 9 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Пункт 2 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"

1. Пункт 10 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Пункт 5.1. ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"

1. Пункт 11 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Подпункты 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах".

граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях

прохождения службы.

1. Свидетельство о рождении поступающего.
2. Свидетельство о смерти работника.
3. Копия документа, подтверждающего гибель (смерть, признание в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим) сотрудника в период прохождения службы.

1. Соответствующая запись в военном билете
2. Справка/Рекомендация.

Соответствующая запись в военном билете

1. Удостоверение.
2. Соответствующая запись в военном билете.

1. Удостоверение.

ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы)

1. Пункт 12 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона

1. Пункт 13 ч. 7 ст. 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Соответствующая запись в военном билете.

1. Удостоверение.

2. Соответствующая запись в военном билете.

Приложение 2. Программа вступительных испытаний

Программа вступительных испытаний по обществознанию в форме тестирования

Раздел 1. Человек и общество
Природное и общественное в человеке. Мировоззрение, его виды и формы.
Виды знаний Понятие истины, её критерии
Мышление и деятельность Потребности и интересы
Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Свобода и ответственность
Системное строение общества: элементы и подсистемы. Основные институты общества
Понятие культуры. Формы и разновидности культуры
Наука. Основные особенности научного мышления. Естественные и социально-гуманитарные науки. Образование, его значение для личности и общества.
Религия. Искусство. Мораль.
Понятие общественного прогресса. Многовариантность общественного развития (типы обществ). Угрозы XXI века (глобальные проблемы)
Раздел 2. Экономика
Экономика и экономическая наука. Факторы производства и факторные доходы.
Экономические системы. Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение. Постоянные и переменные затраты
Финансовые институты. Банковская система. Основные источники финансирования бизнеса. Ценные бумаги.
Рынок труда. Безработица. Виды, причины и последствия инфляции. Экономический рост и развитие. Понятие ВВП
Роль государства в экономике. Налоги. Государственный бюджет
Мировая экономика
Раздел 3. Социальные отношения
Социальная стратификация и мобильность. Социальные группы. Молодёжь как социальная группа
Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения
Конституционные принципы (основы) национальной политики в Российской Федерации
Социальный конфликт. Виды социальных норм. Социальный контроль
Семья и брак
Отклоняющееся поведение и его типы
Социальная роль. Социализация индивида
Раздел 4. Политика
Понятие власти. Государство, его функции
Политическая система. Типология политических режимов
Демократия, её основные ценности и признаки. Гражданское общество и государство
Политическая элита. Политические партии и движения
Средства массовой информации в политической системе
Избирательная кампания в Российской Федерации. Политический процесс
Политическое участие. Политическое лидерство
Органы государственной власти Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации

Раздел 5. Право
Право в системе социальных норм. Система российского права. Законотворческий процесс
Понятие и виды юридической ответственности. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации
Законодательство Российской Федерации о выборах
Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности
Имущественные и неимущественные права
Порядок приёма на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора
Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения Брака
Особенности административной юрисдикции. Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты
Международное право (международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени)
Споры, порядок их рассмотрения. Основные правила и принципы гражданского процесса
Особенности уголовного процесса
Гражданство Российской Федерации. Воинская обязанность, альтернативная гражданская служба
Права и обязанности налогоплательщика. Правоохранительные органы. Судебная система

Примерный список рекомендованной литературы

- Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. Учебник для учащихся 10 класса общеобразовательных учреждений. Базовый уровень. М.: Просвещение, 2008.
- Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание. Учебник для учащихся 11 класса общеобразовательных учреждений. Базовый уровень. М.: Просвещение, 2008.
- Человек и общество. Обществознание. Ч. 1. 10 класс. Под ред. Л.Н. Боголюбова и А.Ю. Лазебниковой. М.: 2006.
- Человек и общество. Обществознание. Ч. 2. 11 класс. Под ред. Л.Н. Боголюбова и А.Ю. Лазебниковой. М.: 2006.
- Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание 10 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. Профильный уровень. М.: Просвещение, 2008.
- Боголюбов Л.Н. и др. Обществознание 11 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений. Профильный уровень. М.: Просвещение, 2008.
- Кравченко А.И. Обществознание. 10 класс. М.: Русское слово, 2006.
- Кравченко А.И., Певцова Е.А. Обществознание. 11 класс. М.: Русское слово, 2006.
- Никитин А.Ф. Обществознание. 10 класс. М.: Дрофа, 2005.
- Никитин А.Ф. Обществознание. 11 класс. М.: Дрофа, 2005.
- Обществознание. Учебное пособие под ред. М.Н.Марченко. М.: Проспект, 2008.
- Основы государства и права. Учебное пособие. Под ред. акад. О.Е. Кутафина. М.: 2008.
- Конституция Российской Федерации.
- Словарь по обществознанию. Учебное пособие для абитуриентов вузов. Под ред. Ю.Ю.Петрунина. 4-е издание. М.: КДУ, 2008.
- Школьный словарь по обществознанию 10-11 классы. Пособие для учащихся. Под ред. Л.Н.Боголюбова, Ю.И.Аверьянова. М.: Просвещение, 2008.

Апелляция

1. Общие положения.

1.1. Апелляционная комиссия создается на период проведения конкурса для урегулирования вопросов, связанных с рассмотрением апелляций поступающих, оспаривающих результаты тестирования по общественному.

1.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения тестирования и (или) несогласии с полученной оценкой результатов тестирования. Рассмотрение апелляции не является передачей тестирования. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов сдачи тестирования и (или) соблюдение установленного порядка проведения тестирования.

1.3. В состав апелляционной комиссии входят: председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии.

1.4. Председатель апелляционной комиссии назначается приказом ректора УрГЮУ имени В.Ф. Яковлева на период ее работы.

1.5. Председатель апелляционной комиссии: - организует работу комиссии; - обеспечивает единство требований апелляционной комиссии к конкурсным работам поступающих.

1.6. Членами апелляционной комиссии являются: председатель, преподаватель профильной кафедры, сотрудник института довузовской подготовки университета, сотрудники других институтов университета.

2. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

2.1. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов сдачи тестирования и (или) соблюдение установленного порядка проведения тестирования.

2.2. Апелляция о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования подается в день объявления результатов либо в течение следующего рабочего дня после объявления оценок по результатам тестирования. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения тестирования подается в день проведения тестирования.

2.3. Апелляция подается поступающим в институт в течение указанных дней с 10.00 до 17.00. Поступающий подает аргументированное заявление установленного образца,

которое является основанием для проведения заседания апелляционной комиссии. Заявления от иных лиц, в том числе от родственников поступающего, к рассмотрению не принимаются. В заявлении должно быть конкретно указано, по какому заданию подается апелляция, с какими ошибками не согласен поступающий и на каком основании, либо какие нарушения были выявлены в ходе проведения тестирования.

2.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи апелляции.

2.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей тестирования. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценивания результатов тестирования и (или) соблюдение установленного порядка проведения тестирования. Рассмотрение апелляции проводится на основании проверки изложенных в ней фактов и заключается в установлении корректности полученной поступающим оценки.

2.6. При рассмотрении апелляции по результатам в форме компьютерного тестирования членам апелляционной комиссии предоставляется распечатка ответов абитуриента на все тестовые вопросы, а также протокол компьютерного тестирования.

2.7. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании. При равенстве голосов председательствующий имеет право решающего голоса.

2.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов тестирования или об оставлении указанной оценки без изменений.

2.9. В случае принятия решения об изменении результатов тестирования составляется протокол о решении апелляционной комиссии.

2.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего путем направления соответствующего сообщения по контактам, оставленным поступающим при подаче заявления, что будет являться фактом, подтверждающим ознакомление поступающего с решением апелляционной комиссии.

2.11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Повторная апелляция не проводится, претензии к проведению апелляции не принимаются.

2.12. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

2.13. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих до начала тестирования.