

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2023 15:51:23
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

**«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В. Ф. ЯКОВЛЕВА»**

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В. Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Региональные системы защиты прав человека»

Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

(профиль (магистерская программа): Международная защита прав человека)

РАЗРАБОТЧИК	
КАФЕДРА:	Международного и европейского права
АВТОР (Ы):	Федоров Игорь Вадимович, доцент кафедры международного и европейского права, к.ю.н., доцент

Целью освоения учебной дисциплины является подготовка юристов по направлению «Международная защита прав человека» с углубленными познаниями в сфере международного права и международных аспектов обеспечения и защиты прав человека. Дисциплина направлена на освоение обучающимися компетенций, связанных с приобретением устойчивых навыков работы с международными договорами, международно-правовыми актами, решениями региональных международных механизмов по защите прав человека.

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Модуль, темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
I.	Модуль I. Европейские механизмы защиты прав человека.	6	6	50	62
1.	Тема 1. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 1).	2	2	16	20
2.	Тема 2. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 2).	2	2	14	18
3.	Тема 3. Система защиты прав человека в Европейском Союзе и ОБСЕ.	2	2	20	24
II.	Модуль II. Механизмы защиты прав человека в иных регионах.	10	10	62	82
1.	Тема 1. Африканская система защиты прав человека.	4	3	16	23
2.	Тема 2. Межамериканская система защиты прав человека (часть 1).	2	2	16	20
3.	Тема 3. Межамериканская система защиты прав человека (часть 2).	2	2	15	19
4.	Тема 4. Защита прав человека в рамках иных региональных, субрегиональных и межрегиональных организаций.	2	3	15	20
	ВСЕГО:	16	16	112	144

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код профессиональной компетенции	Содержание профессиональной компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения
нормотворческий	Нормативное правовое регулирование	ПК-3	Способен инициировать и осуществлять деятельность по совершенствованию нормативных правовых актов, в том числе международного уровня	ИПК-3.1	Осуществляет мониторинг актов правового регулирования, в том числе международного уровня, подготовку предложений по их совершенствованию	<p>Знания: принципа и порядка мониторинга, правового анализа, порядка подготовки и проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов, международных договоров, международно-правовых документов, законодательных и нормативных актов Российской Федерации.</p> <p>Умения: проводить мониторинг, аналитическую экспертизу проектов нормативных правовых актов; готовить предложения и заключения по проектам нормативно-правовых актов Российской Федерации; готовить проекты международных договоров Российской Федерации и других международно-правовых документов.</p> <p>Навыки: проведения мониторинга и</p>

						<p>аналитических исследований законодательства; использования поисковых систем при проведении аналитических исследований законодательства;</p> <p>профессионально толковать нормативные правовые акты исходя из динамики законодательства.</p>
				ИПК-3.2	<p>Готовит обращения к субъектам права законодательной инициативы с предложениями об изменении федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации либо о восполнении пробелов в федеральном законодательстве и законодательстве субъектов Российской Федерации</p>	<p>Знания:</p> <p>особенностей подготовки документов для обращения к субъектам права законодательной инициативы с предложениями об изменении федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации либо о восполнении пробелов федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации; основные этапы, приемы и способы подготовки документов.</p> <p>Умения:</p> <p>работать с источниками информации, проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов, готовить и редактировать документы.</p> <p>Навыки:</p> <p>подготовки документов для обращения к субъектам права законодательной инициативы с</p>

						предложениями об изменении федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации либо о восполнении пробелов федерального законодательства и законодательства субъектов Российской Федерации по результатам правовой экспертизы нормативных правовых актов.
				ИПК-3.3	В пределах предоставленных полномочий участвует в нормотворческой деятельности органов государственной власти по вопросам, затрагивающим права и свободы человека и гражданина	<p>Знания: основных правил законодательной техники и законодательного процесса, правовая терминология; содержания действующего российского законодательства, регулирующего права и свободы человека и гражданина</p> <p>Умения: работать над законопроектами, использовать нормотворческие инструменты при создании нормативно-правовых актов; осуществлять экспертизу законодательства с точки зрения его конституционности, соответствия действующему законодательству, международным правовым актам РФ; применять на практике базовые знания в нормотворчестве при подготовке проектов нормативно-правовых актов.</p>

						<p>Навыки: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права; правотворческого анализа, моделирования и толкования; составления проектов нормативно-правовых актов; систематизации нормативно-правовых актов.</p>
<p>правоприменительный</p>	<p>Реализация полномочий в сфере обеспечения реализации и защиты прав человека</p>	<p>ПК-4</p>	<p>Способен осуществлять производство по индивидуальным и коллективным обращениям, в том числе в межгосударственных и международных органах и организациях</p>	<p>ИПК-4.1</p>	<p>Рассматривает индивидуальные и коллективные обращения граждан и организаций, оформляет результаты рассмотрения обращений</p>	<p>Знания: процедуры рассмотрения индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций, в том числе в межгосударственных и международных органах и организациях, оформления результатов рассмотрения жалоб и обращений; содержания действующего российского законодательства, регулирующего права и свободы человека и гражданина</p> <p>Умения: работать с индивидуальными и коллективными обращениями граждан и организаций, анализировать содержание индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций; оформлять</p>

						<p>результаты рассмотрения жалоб и обращений.</p> <p>Навыки: работы с индивидуальными и коллективными обращениями граждан и организаций, в том числе в межгосударственных и международных органах и организациях.</p>
				ИПК-4.2	<p>Проводит проверки обстоятельств, подлежащих выяснению при рассмотрении поступивших жалоб, участвует в проведении совместных проверок и проверок, осуществляемых по поступившим жалобам компетентными государственными органами или должностными лицами</p>	<p>Знания: оснований, условий, производства проверки обстоятельств, подлежащих выяснению при рассмотрении жалоб и обращений физических и юридических лиц, также при проведении совместных проверок и проверок, осуществляемых по поступившим жалобам компетентными государственными органами или должностными лицами.</p> <p>Умения: анализировать обстоятельства, подлежащие выяснению при рассмотрении жалоб и обращений физических и юридических лиц, также при проведении совместных проверок и проверок, осуществляемых компетентными государственными органами или должностными лицами.</p> <p>Навыки: применения процедуры проверки обстоятельств, подлежащих</p>

						выяснению при рассмотрении поступивших жалоб.
				ИПК-4.3	Осуществляет контроль за ходом реализации рекомендаций относительно возможных и необходимых мер восстановления прав и свобод человека и гражданина	<p>Знания: порядка осуществления контрольных действий за реализацией рекомендаций о принятии возможных и необходимых мер по восстановлению прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Умения: определять конкретные действия по осуществлению контроля за реализацией рекомендаций о принятии возможных и необходимых мер по восстановлению прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Навыки: осуществления контроля за реализацией рекомендаций о принятии возможных и необходимых мер по восстановлению прав и свобод человека и гражданина.</p>
				ИПК-4.4	Осуществляет взаимодействие с межгосударственным и и международными органами и организациями по вопросам защиты прав и свобод человека и	<p>Знания: условий и процедуры взаимодействия с межгосударственными и международными органами и организациями по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Умения:</p>

					гражданина	определять конкретный порядок взаимодействия с межгосударственными и международными органами и организациями относительно защиты прав и свобод человека и гражданина. Навыки: осуществления взаимодействия с межгосударственными и международными органами и организациями в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.
				ИПК-4.5	Осуществляет обеспечение исполнения решений межгосударственных и международных органов и организаций	Знания: порядка обеспечения исполнения решений межгосударственных и международных органов и организаций. Умения: определять конкретные меры по обеспечению исполнения решений межгосударственных и международных органов и организаций. Навыки: реализации конкретных мер по обеспечению исполнения решений межгосударственных и международных органов и организаций.
консультационный	Юридическая консультация	ПК-6	Способен оказывать услуги по юридическому консультированию по	ИПК-6.1	Определяет оптимальную форму и способ реализации	Знания: основных средств и принципов толкования международных

			вопросам международной защиты прав человека и взаимодействию с международными и межгосударственными органами и организациями		и защиты прав человека	<p>договоров по вопросам международной защиты прав человека и взаимодействию с международными и межгосударственными органами и организациями для подготовки заключений.</p> <p>Умения:</p> <p>практически осуществлять толкование и консультирование по положениям международных договоров и внутригосударственных нормативных правовых актов, относящихся к вопросам международного бизнеса и прав человека</p> <p>Навыки:</p> <p>владения алгоритмами консультирования по международным договорам и определения нормативного комплекса в конкретной практической ситуации с учетом фактических обстоятельств.</p>
				ИПК-6.2	Осуществляет подготовку необходимых документов для обеспечения реализации и защиты международных прав человека, а так же правовое	<p>Знания:</p> <p>норм действующего материального международного права, касающегося правового регулирования международного бизнеса и прав человека, процессуальных действий по подготовке необходимых документов для обеспечения</p>

				<p>сопровождение реализации международной защиты прав человека</p>	<p>реализации, порядка правового сопровождения реализации международной защиты прав человека.</p> <p>Умения: анализировать толковать и выделять те нормы международного права, которые регламентируют обеспечение реализации и защиты международных прав человека.</p> <p>Навыки: применения норм действующего законодательства РФ в сфере международного бизнеса и прав человека с учетом особенностей международно-правового регулирования, реализации норм материального и процессуального права, практических ситуаций, касающихся международно-правового и национального регулирования данной сферы.</p>
--	--	--	--	--	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль I. Европейские механизмы защиты прав человека.

Тема 1. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 1).

История и причины учреждения поста Комиссара СЕ по правам человека. Правовые основания деятельности, условия и процедура избрания, компетенция, полномочия и основные функции Комиссара. Участие Комиссара в качестве третьей стороны в делах, рассматриваемых ЕСПЧ. Визиты как инструмент мониторинга ситуации с правами человека. Доклады Комиссара по результатам посещения России. Ежегодные, тематические и отчетные доклады Комиссара СЕ.

Правовые основания деятельности Комитета против расизма и нетерпимости. Цели и задачи Комитета в контексте общей политики Совета Европы по борьбе с расизмом и нетерпимостью. Порядок формирования, структура и основные направления деятельности Комитета. Работа по тематическим проектам (борьба с расизмом, ксенофобией, антисемитизмом и различными формами проявления нетерпимости). Обязательства государств, участвующих в работе Комитета, и контроль над их исполнением. Российская Федерация как участник Комитета: опыт взаимодействия.

Механизмы Совета Европы по защите социальных прав. Цели и задачи контрольного механизма Европейской социальной хартии 1996 г. Особенности структуры и организации деятельности контрольного механизма. Предметная компетенция органов, учрежденных на основании Хартии, субъекты права на обращение к контрольному механизму Хартии. Условия, порядок и этапы рассмотрения обращений. Юридическая сила решений, принимаемых по жалобам, и надзор за их исполнением. Доклады государств как форма контроля над исполнением обязательств, принятых по Хартии. Правовые последствия нарушения государствами-участниками принятых обязательств. «Социальные правовые стандарты» Совета Европы и внутреннее право государств — участников Хартии.

Конвенция Совета Европы по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987 г. и Протоколы к ней как правовое основание деятельности специализированного Комитета. Структура и порядок формирования Комитета. Цели, задачи и принципы деятельности Комитета (сотрудничество и конфиденциальность). Рассмотрение жалоб как функция Комитета. Европейские пенитенциарные правила и правовые стандарты Комитета. Меры превентивного контроля, предпринимаемые Комитетом. Визиты экспертов как форма контроля Комитета над выполнением государствами обязательств, принятых по Конвенции. Визиты экспертов Комитета в Российскую Федерацию: основные итоги.

Тема 2. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 2).

История учреждения и правовые основания деятельности Европейского суда по правам человека. Порядок и процедура формирования Суда: требования к кандидатуре на должность судьи, срок, порядок и условия избрания, замены и освобождения от должности; привилегии и иммунитеты судей. Судьи ad hoc. Структура суда: Председатель (порядок и срок избрания, а также компетенция); Пленарные заседания (состав и направления деятельности); секции; Большая палата (порядок формирования и работы); Палаты и Комитеты (состав и основные функции); Грэфье и Секретариат (организация деятельности и компетенция). Функции Суда: рассмотрение жалоб, толкование норм Конвенции 1950 г. и Протоколов к ней, а также подготовка консультативных заключений.

Предметная компетенция Суда: каталог гарантируемых прав и свобод человека. Субъекты права на обращение в Суд: физические лица, неправительственные организации и группы частных лиц (индивидуальные жалобы) и государства (межгосударственные споры). Понятие «жертва нарушения прав и свобод человека», гарантированных Конвенцией 1950 г. и Протоколами к ней, а также условия присвоения этого правового статуса. Государство как ответчик по жалобам, поданным в Суд, и как третья сторона в деле. Условия приемлемости

индивидуальных жалоб, подаваемых в Суд (ст. 35 Конвенции). Основания признания жалобы неприемлемой. Судебная помощь заявителям: порядок обращения за помощью и условия ее предоставления. Предварительные меры Суда как способ обеспечения соблюдения прав и свобод заявителя. Требование о компенсации материального ущерба и морального вреда физических лиц и неправительственных организаций: порядок представления и особенности доказывания. Межгосударственные споры: стороны, основания обращения и условия приемлемости жалоб. Процедура рассмотрения индивидуальных жалоб.

Этапы рассмотрения жалоб. Обращение в Большую палату: условия и порядок обращения, а также компетенция Большой палаты по рассмотрению индивидуальных жалоб.

Постановление Суда: структура, содержание и юридическая сила. Особые мнения судей Суда как часть Постановления по существу дела. Основания и процедура пересмотра Постановлений Суда. Толкование Постановлений Суда по просьбе одной из сторон процесса. Процедура и сроки исполнения Постановлений Суда государством — ответчиком по делу. Надзор за исполнением Постановлений Суда со стороны Комитета министров Совета Европы. Практика исполнения Постановлений Суда Российской Федерацией.

Тема 3. Система защиты прав человека в Европейском Союзе и ОБСЕ.

История формирования и эволюции концепции поощрения и защиты прав человека в ЕС. Решения Суда ЕС, этапные для формирования судебной практики в области поощрения и защиты прав человека в ЕС.

Уважение прав человека как принцип права ЕС. Руководящие принципы ЕС в области прав человека. Хартия ЕС об основных правах 2000 г.

Механизмы защиты прав человека в ЕС. Агентство ЕС по основным правам. Европейская инициатива за демократию и права человека.

Роль и значение ОБСЕ в обеспечении и защите прав человека в Европе. Хельсинский Заключительный Акт 1975 г. Понятие «человеческое измерение». Механизмы, предусмотренные Венским, Копенгагенским, Московским, Хельсинским документами по человеческому измерению СБСЕ.

Институт Верховного комиссара по делам национальных меньшинств. Бюро по демократическим институтам и правам человека. Представитель по вопросам обеспечения свободы СМИ.

Тема 3. Африканская система защиты прав человека.

Африканская хартия 1981 года: история принятия и содержание (гражданские и политические права, социальные, экономические и культурные; права народов; обязанности). Права народов как международно-правовая категория. Права народов: регламентация и реализация.

Механизмы реализации Африканской хартии прав человека и народов. Африканская комиссия по правам человека и народов. Протокол к Африканской хартии прав человека и народов, касающийся учреждения Африканского суда по правам человека и народов: этапы становления и особенности. Камера по правам человека в Суде Африканского союза. Организация деятельности АСПЧН. Юрисдикция АСПЧН. Особенности процедуры. Практика АСПЧН.

Рассмотрение жалоб Африканской комиссией: процедура рассмотрения, условия приемлемости. Система докладов государств. Роль неправительственных международных организаций и национальных институтов по правам человека. Роль секретариата Африканской комиссии.

Модуль II. Механизмы защиты прав человека в иных регионах.

Тема 1. Африканская система защиты прав человека.

Специальные докладчики в африканской системе по правам человека. Рабочие группы Африканской комиссии и их роль в развитии положений Африканской хартии о правах человека и народов.

Продвижение демократии, участие в выборах. Инициатива НЕПАД: Декларация о демократии, политическом, экономическом и корпоративном управлении, Инициатива по демократии и политическом управлении. Практика Африканской комиссии.

Свобода выражения мнений. Резолюция АС 2002 г. «Декларация о принципах свободы выражения мнений в Африке». Резолюция АС 2004 г. «Мандат и назначение Специального докладчика по свободе выражения мнений в Африке». Практика Африканской комиссии.

Запрет дискриминации, защита меньшинств и уязвимых групп. Практика Африканской комиссии.

Имплементация экономических, социальных и культурных прав согласно Африканской хартии 1981 г. Право на здоровье. Проблема болезней, эпидемий и СПИДа в Африке. Декларация 2001 года по СПИДу, туберкулезу и другим инфекционным болезням. Право на воду. Специфика реализации этого права в Африке. Культурные права. Африканская хартия культуры 1976 г., Африканская хартия культурного ренессанса 2006 г. Практика Африканской комиссии.

Тема 2. Межамериканская система защиты прав человека (часть 1).

История разработки и цели принятия Конвенции 1969 г. Структура и содержание Пакта Сан-Хосе. Основные обязательства государства по Конвенции 1969г. (ст. 1, 2 и 25). Каталог гарантируемых прав и свобод человека (включая сравнительно-правовой анализ с Декларацией 1948 г.).

Нормы Конвенции 1969 г. о защите прав отдельных категорий населения. Основания ограничения прав и свобод человека. Условия и порядок присоединения и денонсации Конвенции 1969 г. Право государств — участников Пакта Сан-Хосе на дерогацию. Правовой статус Декларации 1948 г. после вступления в силу Конвенции 1969 г. Сан-Сальвадорский Протокол 1988 г. к Конвенции 1969 г.: история разработки и принятия. Каталог экономических, социальных и культурных прав. Особые меры по защите гарантируемых прав для инвалидов, детей и пожилых людей. Механизмы контроля над выполнением государствами обязательств, принятых по Протоколу 1988 г.: система докладов и право на подачу индивидуальных жалоб и сообщений. Порядок присоединения к Протоколу 1988 г.

Протокол об отмене смертной казни 1990 г.: структура и содержание. Оговорка о возможности применять смертную казнь и условия ее легитимности. Порядок присоединения к Протоколу 1990 г.

Деятельность МКПЧ в «переходный период» до вступления в силу Конвенции 1969 г. Правовой статус, порядок формирования, организация деятельности и компетенция МКПЧ в соответствии с Пактом Сан-Хосе. Виды и цели визитов in loco МКПЧ. Подготовка докладов и рекомендаций по ситуации с правами человека в конкретных государствах — членах ОАГ как функция МКПЧ (на конкретных примерах). Взаимодействие МКПЧ с органами и специализированными организациями ОАГ.

Специальные процедуры МКПЧ: система Специальных докладчиков. Общие принципы избрания, организации деятельности и круг полномочий докладчиков. Мониторинг как функция докладчиков. Управление Специальных докладчиков. Взаимодействие докладчиков с МКПЧ, органами ОАГ и специализированными организациями и структурами ОАГ по вопросам защиты прав человека. Тематические докладчики МКПЧ и особенности работы каждого из них. Правовые основания, процессуальный статус и практика участия докладчиков в работе над конкретными делами МКПЧ.

Тема 3. Межамериканская система защиты прав человека (часть 2).

Правовой статус Суда в межамериканской системе защиты прав человека и в ОАГ. Порядок формирования Суда, внутренняя структура и организация деятельности Суда (в соответствии

с Конвенцией 1969 г., Статутом и Регламентом Суда). Юрисдикция Суда. Обычные и специальные сессии Суда. Консультативные заключения Суда. Ежегодные доклады Суда для Генеральной Ассамблеи ОАГ. Взаимодействие Суда с МКПЧ и другими органами и специализированными организациями ОАГ.

Субъекты права на обращение в МКПЧ с петицией (индивидуальной или коллективной) или сообщением. Понятие «жертва нарушения прав человека». Условия рассмотрения сообщений МКПЧ. Условия приемлемости петиций: срок исковой давности; исчерпание внутренних средств правовой защиты; соблюдение предметной компетенции МКПЧ; *ratione personae*, *ratione temporis* и *ratione loci* и допустимые случаи отступления от их соблюдения. Основания признания петиции неприемлемой: необоснованность, несовместимость с положениями Конвенции 1969 г.; анонимная петиция; злоупотребление правом на обращение в МКПЧ; подача петиции аналогичной ранее поданной. Процедура рассмотрения петиций на предмет приемлемости и по существу нарушения. Порядок проведения МКПЧ собственных расследований по факту заявленного нарушения. Посреднические услуги МКПЧ при урегулировании спора.

Порядок и условия принятия обеспечительных мер. Юридическая сила заключений МКПЧ. Механизм контроля над соблюдением рекомендаций МКПЧ государствами -нарушителями Конвенции 1969 г.

Субъекты права на передачу дела в Суд. Условия рассмотрения петиции Судом. Формальные требования к содержанию заявления и сроки его подачи. Процедура рассмотрения петиций (письменная и устная) Судом. Справедливая компенсация. Порядок вынесения решений и их юридическая сила. Особые мнения судей. Последствия неисполнения решений Суда.

Тема 4. Защита прав человека в рамках иных региональных, субрегиональных и межрегиональных организаций.

Азиатско-Тихоокеанская декларация прав человека и народов, 1988 г. Межправительственная комиссия по правам человека АСЕАН. Комиссия АСЕАН по поощрению и защите прав женщин и детей

Даккская декларация по правам человека в исламе 1974 г. Каирская декларация по правам человека в исламе 1990 г. Конвенция о правах детей в исламе 2005 г. Постоянная независимая Комиссия по правам человека ОИС

Арабская хартия прав человека 1994 г. Арабская хартия прав человека 2004 г. Арабский комитет по правам человека.

Декларация о международных обязательствах в области основных прав человека и основных свобод 1993 г. Конвенция СНГ о правах и основных свободах человека. Соглашение о помощи беженцам и вынужденным переселенцам 1993 г. Межгосударственный фонд помощи беженцам и вынужденным переселенцам 1995 г.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Перед тем, как приступить к изучению курса, рекомендуется ознакомиться с учебно-методическими материалами: учебным планом и учебным графиком на учебный год, когда будет преподаваться дисциплина, а также с настоящей рабочей программой дисциплины.

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен использовать как учебно-методическую литературу по изучаемым темам, так и правовые акты, рекомендованные рабочей программой дисциплины.

Кроме того, для изучения дисциплины необходимо посещение и работа с электронными ресурсами. Для использования некоторых из этих ресурсов необходим перевод с иностранного языка на русский язык (в основном, с английского).

Дополнительно к аудиторной работе предусмотрены часы для самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы предназначены для подготовки к практическим занятиям, работы в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Система оценивания по дисциплине:

№	Наименование (тема) и форма контрольного мероприятия	Учебная неделя, на которой проводится, иное указание на срок/период выполнения	Балловая стоимость контрольного мероприятия (максимальное значение)
1	Модуль I. Европейские механизмы защиты прав человека.		20
2	Модуль II. Механизмы защиты прав человека в иных регионах.		20
3	Все темы модулей I и II.		10

Описание контрольных мероприятий:

Перечень тем/модулей, по которым проводится контрольное мероприятие	Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия и критерии начисления баллов
Модуль I. Европейские механизмы защиты прав человека. Тема 1. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 1). Тема 2. Система защиты прав человека в Совете Европы (часть 2). Тема 3. Система защиты прав человека в Европейском Союзе и ОБСЕ.	Аудиторная контрольная работа. Практическое задание, возможность передачи отсутствует. В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов в случае отсутствия студента на контрольном мероприятии либо при досрочной сдаче сессии ему предоставляется возможность выполнить соответствующие контрольные мероприятия в рамках текущих консультаций.	Максимальная сумма баллов за данное контрольное мероприятие – 20 баллов . Максимальная сумма баллов за практическое задание – 20. Критерии начисления баллов за практическое задание: <ul style="list-style-type: none"> • на 20-16 баллов: <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и оптимальное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - исчерпывающий и правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - собственное мнение, грамотно аргументированное. • на 15-11 баллов: <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и достаточное

		<p>использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - аргументированное собственное мнение. <ul style="list-style-type: none"> • <u>на 10-6 балла:</u> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - аргументированное собственное мнение. <ul style="list-style-type: none"> • <u>на 5-1 балла:</u> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - собственное мнение. <p>В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от качества работы студента (студентки), учитывая, в том числе, соблюдение норм и правил русского языка.</p>
<p>Модуль II. Механизмы защиты прав человека в иных регионах. Тема 1. Африканская система защиты прав человека. Тема 2.</p>	<p>Аудиторная контрольная работа. Практическое задание, возможность передачи отсутствует. В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов в случае отсутствия студента</p>	<p>Максимальная сумма баллов за данное контрольное мероприятие – 20 баллов. Максимальная сумма баллов за практическое задание – 20. Критерии начисления баллов за практическое задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>на 20-16 баллов:</u> - грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего

<p>Межамериканская система защиты прав человека (часть 1). Тема 3. Межамериканская система защиты прав человека (часть 2). Тема 4. Защита прав человека в рамках иных региональных, субрегиональных и межрегиональных организаций.</p>	<p>на контрольном мероприятии либо при досрочной сдаче сессии ему предоставляется возможность выполнить соответствующие контрольные мероприятия в рамках текущих консультаций.</p>	<p>модуля; - грамотное и оптимальное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - исчерпывающий и правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - собственное мнение, грамотно аргументированное. • <u>на 15-11 баллов:</u> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - аргументированное собственное мнение. • <u>на 10-6 балла:</u> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - аргументированное собственное мнение. • <u>на 5-1 балла:</u> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - собственное мнение. В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от качества работы студента (студентки), учитывая,</p>
--	--	--

		в том числе, соблюдение норм и правил русского языка.
Все темы модулей I и II.	Устный опрос студентов на семинарских занятиях.	<p>Максимальное количество баллов за работу на семинарских занятиях – 10 баллов.</p> <p>Баллы начисляются за работу студента на семинарских занятиях в целом за семестр.</p> <p>Критерии начисления баллов:</p> <p><u>9-10 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление эффективной активности в различных формах работы на всех практических занятиях (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на всех практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке ко всем практическим занятиям; - организаторские способности. <p><u>7-8 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление эффективной активности в различных формах работы на большинстве практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров) при подготовке ко всем практическим занятиям; - организаторские способности. <p><u>5-6 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление

		<p>самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к большинству практических занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторские способности. <p><u>3-4 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий; - организаторские способности. <p><u>1-2 балла:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий. <p>В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от качества, эффективности и стабильности работы студента (студентки).</p>
--	--	--

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации	<i>зачет</i>
Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации	<i>устно по билетам/собеседование</i>
Структура мероприятий и балловая стоимость элементов	<i>4 теоретических задания – максимально 10 баллов 1 практическое задание – максимально 10 баллов</i>

Примерные задания для мероприятий промежуточной аттестации:

Оценочные средства:

Теоретические вопросы

Комиссар СЕ по правам человека: условия, порядок и срок избрания, компетенция, полномочия и основные функции.

Страновые доклады и предметные рекомендации Комиссара СЕ по правам человека.

Европейский Суд по правам человека: структура, порядок формирования, компетенция, основания и порядок осуществления юрисдикции.

Протокол №14, 15 и 16 к ЕКПЧ: основные новеллы, внесенные в работу ЕСПЧ.

Условия приемлемости индивидуальных жалоб, подаваемых в Суд (ст. 35 Конвенции).

Межгосударственные споры: стороны, основания обращения и условия приемлемости жалоб.

Процедура рассмотрения индивидуальных жалоб.

Исполнение Постановлений как стадия судебного разбирательства дела в Суде.

Борьба с расизмом и нетерпимостью в России: оценки Комиссии против расизма и нетерпимости и рекомендации этого органа.

Особенности структуры и организации деятельности контрольного механизма Европейской социальной хартии 1996 г.

Доклады государств как форма контроля над исполнением обязательств, принятых по Европейской социальной хартии 1996 г.

Организация деятельности и компетенция Комитета Совета Европы по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания

Визиты экспертов в государства-участники Конвенции как форма контроля Комитета над выполнением принятых обязательств.

Процедура «Венского механизма». Миссии докладчиков и миссии экспертов.

БДИПЧ: организация деятельности и компетенция.

Институт Верховного комиссара по делам национальных меньшинств.

Новаторские положения, касающиеся обеспечения прав человека в ЕС, включенные в Хартию ЕС об основных правах.

Вопрос об обеспечении прав человека в ЕС в Договоре о ЕС.

Цель и задачи, основные направления деятельности Агентства ЕС по основным правам.

Цель и задачи, основные направления деятельности Европейского омбудсмена.

Суд ЕС о правах человека.

Рассмотрение жалоб Африканской комиссией: процедура рассмотрения, условия приемлемости. Система докладов государств.

Специальные докладчики в африканской системе по правам человека. Рабочие группы Африканской комиссии и их роль в развитии положений Африканской хартии о правах человека и народов.

Практика Африканской комиссии: демократия и участие в выборах.

Практика Африканской комиссии: свобода выражения мнений.

Практика Африканской комиссии: запрет дискриминации, защита меньшинств и уязвимых групп.

Практика Африканской комиссии по защите экономических, социальных и культурных прав.

Практика Африканской комиссии по защите экологических прав.

Организация деятельности АСПЧН.

Юрисдикция АСПЧН.

Особенности процедуры.

Практика АСПЧН.

Будущее АСПЧ.

Порядок, условия и срок избрания экспертов в МКПЧ. Компетенция МКПЧ.

Общие и специальные доклады МКПЧ о ситуации с правами человека (на конкретных примерах). Контроль над выполнением рекомендаций МКПЧ.

«Общие» визиты in loco и их результаты (на конкретных примерах).

Общие принципы избрания, организации деятельности и круг полномочий специальных докладчиков МКПЧ. Работа специального докладчика и возглавляемого им Управления (на примере одного из восьми специальных докладчиков при МКПЧ).

Условия и процедура подачи петиций и сообщений. Условия приемлемости петиций и особенности их соблюдения в зависимости от фактических обстоятельств дела.

Установление фактических обстоятельств дела МКПЧ. Визиты in loco и иные средства проведения расследования МКПЧ.

Дружественное урегулирование как обязательная стадия рассмотрения дела. Посреднические услуги МКПЧ.

Обеспечительные меры («меры предосторожности») МКПЧ. Инициирование, цели, условия, процедура и последствия их принятия МКПЧ.

Юридические последствия принятия заключения по существу нарушения для сторон в процессе.

Внутренняя структура и организация деятельности МСПЧ. «Ограниченная» юрисдикция МСПЧ по рассмотрению петиций и сообщений.

Подготовка консультативных заключений как функция МСПЧ (на примерах конкретных заключений).

Условия, порядок и сроки передачи петиции на рассмотрение МСПЧ. Обмен меморандумами и замечаниями как стадия рассмотрения дела в МСПЧ.

Условия и критерии присуждения справедливой компенсации жертве нарушения прав человека.

Процедура устных слушаний в МСПЧ.

Юридическая сила решений МСПЧ и последствия их неисполнения.

Практические задания

Провести сравнение международных механизмов защиты прав человека по следующим основаниям: Нормативная основа, Организация (органы, количество экспертов/судей, срок избрания, требования к кандидатам), Компетенция (предметная, временная, территориальная), Процедура (стадии, особые производства), Решения (порядок принятия, исполнения)

Комиссар СЕ по правам человека

Европейский Суд по правам человека

Европейская Комиссия против расизма и нетерпимости

Комитет Совета Европы по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания

Европейский Комитет по социальным правам

Агентство ЕС по основным правам

Европейский Омбудсмен

Африканская Комиссия по правам человека и народов

Специальный Докладчик по правам женщин в Африке

Рабочая Группа по экономическим, социальным и культурным правам в Африке

Комитет по предотвращению пыток в Африке

Африканский Суд по правам человека и народов

Межамериканская Комиссия по правам человека

Межамериканский Суд по правам человека

Межправительственная Комиссия по правам человека АСЕАН

Арабский Комитет по правам человека

Критерии оценивания:

Итоговый рейтинг: 100 баллов. Из них:

50 баллов составляют промежуточный рейтинг,

50 баллов составляют рубежный рейтинг.

Рубежный рейтинг складывается из баллов, полученных за устный ответ на четыре вопроса и за выполнение теоретико-практического задания.

Рейтинг устного ответа на один вопрос – от 0 до 10 баллов.

Рейтинг выполнения теоретико-практического задания – от 1 до 10 баллов.

Критерии начисления баллов за устный ответ на один вопрос:

- правильный, исчерпывающий ответ, студент (студентка) в полной мере владеет теоретическим и международным нормативным материалом, а также специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву – 9-10 баллов;
- студент (студентка) при ответе на вопрос испытывает незначительные затруднения в изложении теоретического материала, но при этом хорошо знает международный нормативный материал и владеет в полной мере специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву – 7-8 баллов;
- студент (студентка) при ответе на вопрос испытывает затруднения в изложении теоретического материала, но при этом хорошо знает международный нормативный материал и владеет в полной мере специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву – 5-6 баллов;
- студент (студентка) при ответе на вопрос испытывает значительные затруднения в изложении теоретического материала, удовлетворительно знает международный нормативный материал и владеет специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву – 3-4 балла;
- студент (студентка) при ответе на вопрос испытывает значительные затруднения в изложении теоретического материала, удовлетворительно знает международный нормативный материал и слабо владеет специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву – 1-2 балла;
- студент (студентка) при ответе на вопрос испытывает серьезные затруднения в изложении теоретического материала, неудовлетворительно знает международный нормативный материал и не владеет специальной терминологией по дипломатическому и консульскому праву или отказывается отвечать по вопросу – 0 баллов.

В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от существенности и количества неточностей в ответе студента (студентки), в зависимости от наличия наводящих вопросов и иной помощи со стороны преподавателя при ответе студента (студентки).

Критерии начисления баллов за выполнение теоретико-практического задания:

на 9-10 баллов:

- грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и оптимальное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- исчерпывающий и правильный ответ;
- юридически грамотная речь и логическая стройность изложения;
- собственное мнение, грамотно аргументированное.

на 7-8 баллов:

- грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и оптимальное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- исчерпывающий и правильный ответ;
- юридически грамотная речь;
- собственное мнение, грамотно аргументированное.

на 5-6 баллов:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь и логическая стройность изложения;
- аргументированное собственное мнение.

на 3-4 баллов:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь;
- аргументированное собственное мнение.

на 1- 2 балла:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение международного нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь;
- собственное мнение.

В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от существенности и количества неточностей, ошибок и недостатков при выполнении задания.

Перечень электронных учебных изданий

1. Международное право [Электронный ресурс]: учебник / отв. ред. Л.А. Лазутин, В.Я. Суворова, И.В. Фёдоров. — Москва : Юстиция, 2018. — 400 с. — Для бакалавров. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927588>

2. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B078767D-03CE-4362-81AA-CB0A37EE1E4A

3. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DE980C3A-2A45-4B9D-A29B-BD9DD42BB187

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

Оснащение помещений для учебных занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий	Специализированная мебель и технические

лекционного типа	средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, экран проекционный, проектор, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, видеонаблюдение
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, моноблок, интерактивная доска
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, проектор, экран, многофункциональное устройство

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y AcdmemicEdition Enterprise;
2. Linux (Альт, Астра);
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows;
4. Libre Office (свободно распространяемое программное обеспечение).

Перечень электронно-библиотечных систем:

1. «Электронно-библиотечная система ZNANIUM»;
2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ»;
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»;
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
5. Электронно-библиотечная система Издательства «Проспект».

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД);
2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа: <https://fedstat.ru/>;
3. База данных показателей муниципальных образований - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/Munst.htm>;
4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ - Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.html>;
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>;

6. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>;
7. База данных судебных актов - Режим доступа: <http://bdsa.minjust.ru/>;
8. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: <https://br.fas.gov.ru/>;
9. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
10. Государственная система правовой информации – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>;
11. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа: <https://regulation.gov.ru/>;
12. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа: <https://sozd.duma.gov.ru/>.

Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».