

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бублик Владимир Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.08.2023 13:07:02  
Уникальный программный ключ:  
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В. Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»  
Решением Ученого Совета УрГЮУ  
имени В. Ф. Яковлева  
от 26.06.2023 года

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **Правовое регулирование нотариата**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки

#### **40.04.01 Юриспруденция**

(профиль (магистерская программа): **Современная юридическая практика**)

## ЧАСТЬ 1. (не публикуется)

### ЧАСТЬ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОЦЕНОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ

#### РАЗРАБОТЧИКИ

<b>КАФЕДРА:</b>	Гражданского процесса
<b>АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ:</b>	Плешанов А.Г., доцент, к.ю.н., доцент

#### I. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

##### 1. Тест

Тест является одной из трех частей, входящих в структуру контрольного мероприятия. В течение периода изучения дисциплины в аудиторной форме проводится 3 контрольных мероприятия.

КМ № 1 содержит тестовые задания на знание, понимание, применение норм нотариального права по следующим темам: Принципы организации деятельности нотариата. Доступ к профессии нотариуса. Правовой статус нотариуса в Российской Федерации. Лица, способствующие деятельности нотариуса.

В КМ № 2 включаются тестовые задания на знание, понимание, применение норм нотариального права по темам: Контроль за деятельностью нотариусов. Нотариальное самоуправление. Нотариальные расходы

КМ № 3 содержит тестовые задания на знание, понимание, применение норм нотариального права по темам: Компетенция нотариусов и других уполномоченных лиц. Общие правила нотариального производства. Нотариальные акты. Нотариальное делопроизводство.

В каждом варианте контрольного мероприятия № 1 представлены четыре типа тестовых заданий – с выбором одного правильного ответа, с выбором нескольких правильных ответов, на установление последовательности и на определение соответствия. В каждом варианте контрольных мероприятий № 2 и № 3 представлены тестовые задания трех типов – с выбором одного правильного ответа, с выбором нескольких правильных ответов, на определение соответствия. Тестовые задания с выбором одного или нескольких ответов подразделяются по уровню сложности на простые и сложные.

##### ***Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:***

*Примеры простого тестового задания с выбором одного правильного ответа (верный ответ выделен жирным шрифтом):*

1. Конкурсная комиссия, создаваемая для проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса, из представителей нотариальной палаты субъекта Российской Федерации создается в составе

**1) 8 членов**

2) 12 членов

3) 10 членов

4) 5 членов

2. Проверка организации работы нотариуса в соответствии с Основами законодательства о нотариате проводится

1) Один раз в десять лет

2) Один раз в пять лет

3) Один раз в два года

4) Один раз в три года

**5) Один раз в четыре года**

3. Нотариус, занимающийся частной практикой, обязан возместить причиненный им ущерб

**1) В объеме реально понесенных клиентом расходов**

2) В объеме 1/2 от реально понесенных клиентом расходов

3) В полном объеме, включая упущенную выгоду

4) В объеме 70% от реально понесенных клиентом расходов

5) В объеме реально понесенных клиентом расходов, а также морального вреда

4. Субъектом обязанности по организации страхования деятельности нотариусов, занимающихся частной практикой, является

Выберите один из 5 вариантов ответа:

**1) Федеральная нотариальная палата и региональные нотариальные палаты**

2) Орган юстиции субъекта Федерации

3) Правление региональной нотариальной палаты

4) Министерство юстиции РФ

5) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

*Примеры сложного тестового задания с выбором одного правильного ответа (верный ответ выделен жирным шрифтом):*

5. Применение к нотариусу мер дисциплинарной ответственности является предметом исключительной компетенции

1) Президента нотариальной палаты

2) Комиссии по профессиональной этике нотариусов, созданной в нотариальной палате

**3) Правления нотариальной палаты**

4) Суда общей юрисдикции

5) Общего собрания нотариусов - членов нотариальных палаты

6. Дата начала проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса устанавливается

1) Не позднее 10 дней со дня открытия вакантной должности нотариуса

**2) Не ранее чем через месяц и не позднее чем через три месяца после объявления конкурса**

3) Не позднее трех дней со дня открытия вакантной должности нотариуса

4) Не позднее двух недель со дня открытия вакантной должности нотариуса

7. Письменный экзамен, который проводится в рамках конкурса на замещение вакантной должности нотариуса, считается сданным, если конкурсант набрал

1) пятнадцать баллов за выполнение заданий

2) двенадцать баллов за выполнение заданий

3) десять баллов за выполнение заданий

**4) двадцать баллов за выполнение заданий**

*Примеры простого тестового задания с выбором нескольких правильных ответов (верные ответы выделены жирным шрифтом). В тестовом задании могут быть указано или не указано количество правильных ответов. Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если верно выбраны все ответы-ключи:*

1. Лицо, сдавшее квалификационный экзамен, допускается к участию в конкурсе на должность нотариуса только после повторной сдачи квалификационного экзамена, если (правильных ответов 2)

**1) Оно имеет перерыв свыше пяти лет в работе в должности нотариуса (после сложения полномочий)**

2) В отношении него имеется решение суда о лишении права заниматься нотариальной деятельностью

- 3) Им было допущено нарушение норм профессиональной этики
- 4) Оно повторно привлечено к ответственности за дисциплинарный проступок либо за нарушение законодательства по решению соответствующего органа нотариальной палаты
- 5) Оно не было назначено на должность нотариуса в течение трех лет с момента сдачи экзамена**

2. На нотариусе, занимающемся частной практикой, лежит обязанность по уплате (правильных ответов - 2)

- 1) Налога с продаж
- 2) Взносов в Пенсионный фонд РФ и фонды обязательного страхования (фиксированных взносов)**
- 3) Единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности
- 4) Налога на доходы физических лиц**
- 5) Налога на добавленную стоимость

3. В числе представителей от территориального органа юстиции в состав квалификационной комиссии могут входить (правильных ответов 2):

- 1) нотариусы, занимающиеся частной практикой и имеющие стаж работы нотариусом не менее 10 лет
- 2) представители судейского сообщества**
- 3) представители прокуратуры соответствующего субъекта РФ
- 4) представители законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта РФ
- 5) представители адвокатского сообщества
- 6) представители научного сообщества
- 7) государственные гражданские служащие территориального органа, имеющие высшее юридическое образование или ученую степень по юридической специальности**

*Примеры сложного тестового задания с выбором нескольких правильных ответов (верные ответы выделены жирным шрифтом). В тестовом задании могут быть указано или не указано количество правильных ответов. Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если верно выбраны все ответы-ключи:*

1. В состав расходов нотариуса, уменьшающих доходы, не включаются (правильных ответов 2):
  - 1) платежи по страхованию нотариальной деятельности
  - 2) суммы налога на доходы физических лиц**
  - 3) оплата труда лица, замещающего нотариуса
  - 4) суммы тарифов за совершение нотариальных действий в отношении льготных категорий граждан**
  - 5) членские взносы
  - 6) расходы на повышение квалификации
  - 7) материальные затраты (расходы по приобретению офиса, оргтехники, мебели и т.д.)

2. Субъекты РФ вправе по-иному, нежели в Основах законодательства о нотариате, регулировать (правильных ответов - 3)

- 1) Срок повторной сдачи квалификационного экзамена**
- 2) Содержание присяги нотариуса, впервые приступающего к осуществлению своих профессиональных обязанностей**
- 3) Круг действий, признаваемых нотариальными
- 4) Численный состав квалификационной комиссии по приему экзамена у лиц, желающих заниматься нотариальной деятельностью
- 5) Основания к отказу в совершении нотариального действия
- 6) Срок проведения проверок организации работы нотариуса**

3. К специальным относятся следующие права нотариуса (правильных ответов 3)

- 1) открывать в любом банке расчетный и другие счета, в том числе валютный
- 2) нанимать и увольнять работников
- 3) **использовать средства видеофиксации при совершении нотариальных действий в порядке, установленном ФНП**
- 4) **получать бесплатно в форме электронного документа сведения из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей**
- 5) **в целях установления личности обратившегося к нему лица использовать государственные информационные ресурсы, доступ к которым предоставляет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации**
- 6) распоряжаться поступившим доходом
- 7) выступать в суде от своего имени

***Рекомендации:** При ответе на вопросы с выбором нескольких правильных ответов важно отметить то количество позиций, которое указано в пояснении «пометить \_\_\_». При отметке большего или меньшего количества позиций, ответ на тестовое задание будет расценен как полностью неверный.*

*Примеры тестового задания на установление последовательности (верная последовательность обозначена арабскими цифрами с точкой жирным шрифтом перед каждым вариантом ответа). Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если верно определен порядок следования всех вариантов ответа:*

1. Установите последовательность следующих действий, совершаемых в рамках установленной законодательством системы доступа к профессии нотариуса:
6. Издание приказа территориального органа юстиции о назначении лица на должность нотариуса.
2. Утверждение нотариальной палатой заключения об итогах стажировки, составленного руководителем стажировки.
1. Составление и утверждение индивидуального плана прохождения стажировки.
5. Принятие конкурсной комиссией решения о допуске заявителя к участию в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса.
4. Подача заявления на участие в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса.
3. Представление секретарем квалификационной комиссии документов о результатах сдачи квалификационного экзамена в территориальный орган юстиции.

*Примеры тестового задания на установление соответствия (правильные варианты ответа проставлены в виде арабских цифр жирным шрифтом с точкой слева от вариантов ответа; каждая арабская цифра с точкой указывает на номер соответствующего варианта, обозначенный арабской буквой с круглой скобкой). Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если правильно определено соответствие для всех предлагаемых вариантов ответа.*

1. Установите соответствие между видом контроля в сфере нотариата и признаком, характеризующим данный вид контроля по действующему российскому законодательству  
Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:
- 1) носит исключительно последующий характер
- 2) носит преимущественно превентивный характер
- 3) носит текущий характер
- 4) носит специальный характер

5) носит исключительно организационный характер

1. судебный контроль
2. государственный контроль
3. профессиональный контроль
4. налоговый контроль

2. Теоретический вопрос на определение понятия. Данный тип оценочных средств направлен на проверку знания и понимания понятийного аппарата нотариального права (ключевых терминов. Понятий) и наряду с тестовыми заданиями включается во все контрольные мероприятия по дисциплине. Уровни цели, охватываемые данным типом оценочных средств — запоминать, понимать.

*Примеры* вопросов на знание и понимание понятийного аппарата.

1. Дайте определение понятия: «Нотариальный округ» – это... .

**Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Нотариальный округ — это территория деятельности нотариуса, которая устанавливается в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации; в городах, имеющих районное или иное административное деление, нотариальным округом является вся территория соответствующего города.

2. Дайте определение понятия: «Нотариальная палата» – это... .

**Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Нотариальная палата — это некоммерческая организация, представляющая собой профессиональное объединение, основанное на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой. Нотариальная палата образуется в каждом субъекте Российской Федерации является юридическим лицом и организует свою работу на принципах самоуправления.

3. Дайте определение понятия: «Нотариальный тариф» – это... .

**Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:**

Нотариальный тариф — это сбор обязательного характера, уплачиваемый в порядке и размере, установленном законом, за совершение нотариусом юридически значимых действий в пользу заинтересованных лиц.

**Рекомендации:** При ответе на теоретический вопрос рекомендуется учитывать, что по большинству понятий и терминов смысл и значение определяются в теории нотариального права, но по некоторым понятиям нотариального права закон закрепляет так называемые легальные определения. Теоретические понятия могут отличаться по содержанию в зависимости от научного источника, поэтому для избежания ошибок при формулировании определения необходимо изучать только рекомендованную учебную литературу, лекции и избегать непроверенных источников в Интернете. Легальное определение термина дается в законе (в некоторых случаях — в подзаконных актах) и при его воспроизведении необходимо максимально точно воспроизводить смысл законодательной формулировки. Например, определение понятий «нотариальный округ» и «нотариальная палата» закреплены в виде легальных определений в Основах законодательства о нотариате (ст. 13, 24), а понятие «нотариальное делопроизводство» - в Правилах нотариального делопроизводства, утвержденных приказом Министерства юстиции РФ от 14.12.2022 № 394 (п. 1).

**3. Практическое задание.** Ситуационная задача.

Наряду с тестовыми заданиями и заданием на знание и понимание понятийного аппарата каждое проводимое по дисциплине контрольное мероприятие включает ситуационную задачу. Уровни цели, охватываемые данным типом оценочных средств - понимать, применять, анализировать, оценивать.

**Пример № 1 ситуационной задачи по темам модуля 1 (структурный элемент КМ № 1)  
Использование каких-либо источников запрещено.**

По договору между нотариусом Каплюковым и промоутерским агенством "Информ+++" был изготовлен баннер с фотографическим изображением Каплюкова и текстом следующего содержания: "Если Вам дорого свое время, вы цените комфорт и не хотите переплачивать за нотариальные услуги, Вам прямая дорога в контору нотариуса Каплюкова Антона Денисовича, которая расположена по адресу:....., номер по реестру нотариусов РФ --/--.

Баннер был установлен на одном из остановочных комплексов вблизи от нотариальной конторы А.Д. Каплюкова.

*Можно ли квалифицировать действия нотариуса как дисциплинарный проступок? Должен ли нотариус нести ответственность?*

*Если да, определите ее вид и возможную санкцию в отношении нарушителя. Если нет, обоснуйте, почему.*

**Ключ ответа/решение:**

Наряду с правами, обязанностями и ответственностью правовой статус нотариуса характеризуется таким элементом, как ограничения. По сути, ограничения в деятельности нотариуса представляют собой не что иное, как нормативные запреты, призванные обеспечить соблюдение гарантий нотариальной деятельности, одной из которых является независимость.

Так, действующее законодательство, а вместе с ним и правила профессиональной этики устанавливают запрет на осуществление нотариусом предпринимательской деятельности, исходя из основополагающей характеристики профессиональной деятельности нотариуса, а именно ее некоммерческого характера.

Логическим продолжением нормативного запрета на предпринимательскую деятельность является запрет на рекламу нотариальных услуг, который получил закрепление в Кодексе профессиональной этики нотариусов. Одна из норм данного правового акта прямо говорит о том, что любая реклама деятельности нотариуса запрещена. В то же время необходимо отграничивать рекламу и информирование граждан и юридических лиц о своем месте нахождения и режиме работы.

Нотариус обязан размещать в нотариальной конторе информацию о приказах о назначении его на должность нотариуса и о наделении лиц, замещающих нотариуса, полномочиями по его замещению. Однако, согласно КПЭН, информирование общественности о нотариате, нотариальной деятельности не должно прямо или косвенно указывать на конкретного нотариуса или иным образом создавать преимущества одних нотариусов перед другими.

И напротив, нотариус не вправе распространять любым способом, в любой форме и с использованием любых средств информацию, адресованную неопределенному кругу лиц и направленную на привлечение внимания к конкретному нотариусу, формирование или поддержание интереса к нему и продвижение его нотариальной деятельности (рекламировать деятельность).

Таким образом, необходимо констатировать, что нотариусом Каплюковым А.Д. допущено прямое нарушение запрета на нотариальную деятельность, поскольку:

а) информация, представленная на баннере, была явно направлена на привлечение внимания к нему как нотариусу (на баннере имелась фотография Каплюкова, адрес конторы, а также регистрационный номер Каплюкова А.Д. по реестру нотариусов);

б) текст, размещенный на баннере, был нацелен на формирование или поддержание интереса к нему и продвижение его нотариальной деятельности, на создание у неопределенного круга лиц впечатления, что у Каплюкова есть преимущества перед другими нотариусами, а именно: оперативность предоставления нотариальных услуг, комфортные условия для посетителей в помещении конторы и, наконец, более низкая стоимость услуг.

Поскольку Каплюковым А.Д. допущено нарушение этического запрета (одного из правил профессиональной этики), он должен быть привлечен к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном КПЭН. Совершенное Каплюковым деяние необходимо квалифицировать как дисциплинарный проступок - нарушение ограничений, неисполнение или

ненадлежащее исполнение обязанностей, связанных с информированием общественности о своей деятельности.

За совершение указанного проступка возможно применение любой из трех предусмотренных КПЭН мер дисциплинарной ответственности - замечания, выговора, строгого выговора. Конкретная мера определяется правлением нотариальной палаты с учетом конкретных обстоятельств, а также личности совершившего проступок нотариуса. Однако, в любом случае за совершение нотариусом дисциплинарного проступка может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание, которое является мерой дисциплинарной ответственности.

***Пример № 2 ситуационной задачи по темам модуля 2 (структурный элемент КМ № 2) Использование каких-либо источников запрещено.***

Гражданином Каллистратовым был подан иск в суд о признании нотариально удостоверенного завещания недействительным ввиду того, что на момент совершения завещания его отец не понимал значения своих действий и не мог руководить ими.

*Определите вид судебного контроля и процессуальное положение нотариуса в случае его привлечения в процесс по данному делу.*

***Ключ ответа/решение:***

Судебный контроль над нотариатом принято подразделять на прямой и косвенный в зависимости от цели, на достижение которой направлено рассмотрение дела. Прямой контроль направлен на выяснение вопроса о законности совершенного нотариального действия либо отказа в совершении действия. Цель рассмотрения в данном случае полностью соответствует цели обращения в суд лица, в отношении которого было совершено действие или которому было отказано в его совершении. Вопрос о законности действия или бездействия нотариуса при таком виде судебного контроля является основным вопросом предмета доказывания по делу.

Поскольку цели разрешения спора о праве в описанной ситуации нет, то прямой контроль осуществляется в гражданском процессе по правилам особого производства, а не искового. Нотариус по таким делам участвует в статусе заинтересованного лица, поскольку удовлетворение судом требования заявителя влечет за собой обязанность нотариуса исправить допущенную им ошибку, если действие было совершено, и совершить действие, если в его совершении было отказано. К тому же, сторон (истца и ответчика) в особом производстве нет, есть только заявитель и заинтересованное лицо.

Косвенный судебный контроль, напротив, применяется, когда целью обращения в суд является разрешение спора о праве, возникшего в результате совершения нотариального действия. Правильность (а значит, и законность) действий нотариуса при косвенном контроле отходит на второй план и выступает как своего рода побочный (вспомогательный) факт предмета доказывания. К моменту возбуждения дела в суде уже имеются две стороны, находящиеся в споре между собой по поводу субъективного материального права, подтвержденного нотариальным актом. Поэтому дела, связанные косвенным контролем, рассматриваются судами в порядке искового производства.

Именно такая ситуация складывается при оспаривании действительности нотариально удостоверенного завещания. Два (а может быть и больше) претендента на наследство спорят о своих правах на это наследство, приводя аргументы, ввиду которых завещание должно быть признано действительным (ответчик) и недействительным (истец). Процессуальный статус нотариуса в описанной ситуации — третье лицо, не заявляющее самостоятельных требований относительно объекта спора — наследственного имущества. Его юридическая заинтересованность является косвенной: он, как профессионал, облеченный властными полномочиями, заинтересован лишь в одном - чтобы удостоверенное им завещание «устояло», то есть не было признано судом недействительным, поскольку иное будет означать, что завещание было удостоверено неправомочно. Одновременно, будучи в статусе третьего лица, нотариус оказывает содействие суду в установлении обстоятельств дела. Привлечение нотариуса в качестве третьего лица не носит обязательного характера и во многом зависит от усмотрения суда, основанного на обстоятельствах конкретного дела.



Таким образом, дело по иску гражданина Каллистратова необходимо рассматривать как частный случай осуществления косвенного контроля в сфере нотариата. Статус нотариуса в случае привлечения его к участию в деле - третье лицо, не заявляющее самостоятельных требований относительно объекта спора.

***Пример № 3 ситуационной задачи по темам модуля 3 (структурный элемент КМ № 3)  
Использование каких-либо источников запрещено.***

В ходе проверки Нотариальной палатой исполнения нотариусом Подсуропиным правил нотариального делопроизводства установлено, что: в наследственных делах отсутствуют листы-заверители; в письмах нотариуса в реквизите «подпись» не указан статус лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса; на некоторых входящих документах отсутствуют регистрационные номера; отдельные письма, оформленные с использованием личного бланка нотариуса, изготовлены на листах бумаги формата А5.

*Можно ли квалифицировать указанные недостатки в работе нотариуса как нарушения правил нотариального делопроизводства и как основание для привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности? Попробуйте аргументировать свой ответ.*

***Ключ ответа/решение:***

Нотариальное делопроизводство представляет собой документирование и документооборот с момента создания или получения документов в нотариальной конторе до передачи их в архив или уничтожения, включая порядок работы с документами, контроль, ведение и заполнение документов, связанных с совершением нотариальных действий, составление номенклатуры дел, подготовку документов к хранению или уничтожению. документирование и документооборот с момента создания или получения документов до передачи их в архив или уничтожения, включая порядок работы с документами, контроль, ведение и заполнение документов, связанных с совершением нотариальных действий, составление номенклатуры дел, подготовку документов к хранению или уничтожению.

Нотариальное делопроизводство регламентировано подзаконным актом — Правилами нотариального делопроизводства, которые утверждаются Министерством юстиции РФ.

Все факты, выявленные проверкой, которая была проведена в отношении нотариуса Подсуропина, кроме отсутствия листов-заверителей в наследственных делах, необходимо квалифицировать как нарушения правил нотариального делопроизводства.

Так, В ПНД содержится норма, согласно которой в состав реквизита "подпись" входят: наименование должности лица, подписавшего документ ("нотариус", "временно исполняющий(ая) обязанности нотариуса"), личная подпись и ее расшифровка. Таким образом, выявленное проверкой неуказание статуса лица, замещающего временно отсутствующего нотариуса, является нарушением правил нотариального делопроизводства.

Согласно другому правилу на документе в правом нижнем углу первой страницы ставятся регистрационный номер по журналу регистрации входящей корреспонденции и дата регистрации. При этом каких-либо исключений из этого правила не установлено, если не считать документов, не подлежащих регистрации, исчерпывающий перечень которых также установлен Правилами нотариального делопроизводства. Таким образом, выявленное проверкой отсутствие регистрационных номеров на некоторых документах (если только речь не идет о документах, не подлежащих регистрации) является нарушением правил нотариального делопроизводства.

Отдельное правило нотариального производства устанавливает формат листов бумаги, которые должны использоваться нотариусом при изготовлении личного бланка, применяемого, в частности, при оформлении писем. В качестве допустимого предусматривается формат А4, исключений из этого правила, которые допускали бы использование личных бланков, изготовленных на листах формата А5, Правилами нотариального делопроизводства не установлено. Таким образом, использование Подсуропиным личных бланков, изготовленных на листах формата А5, при оформлении отдельных писем является нарушением правил нотариального делопроизводства.

Отсутствие листов-заверителей в наследственных делах не является нарушением правил нотариального делопроизводства, поскольку норма об обязательном составлении листа-заверителя

на наследственные дела не распространяется. Об этом имеется соответствующее указание в Правилах нотариального делопроизводства.

Основанием для дисциплинарной ответственности нотариуса является совершение дисциплинарного проступка. Однако, как следует из Кодекса профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, для наступления дисциплинарной ответственности нарушение правил нотариального делопроизводства должно соответствовать хотя бы одному из следующих признаков: нарушение носит систематический характер; повлекло нарушение прав граждан или юридических лиц; повлекло утрату номенклатурных дел или их части.

Ни одно из допущенных Подсуропиным нарушений указанным критериям не соответствует. Поэтому основания для привлечения нотариуса Подсуропина к дисциплинарной ответственности отсутствуют.

**Рекомендации:** Внимательно прочитайте условие задачи, также внимательно прочитайте вопрос/вопросы задачи. Определите круг правовых норм, подлежащих применению к ситуации, описанной в задаче.

Проанализируйте фактические обстоятельства, описанные в фабуле, на предмет соответствия нормам нотариального права, правилам и порядку совершения нотариальных действий, правилам определения компетенции нотариуса, определения состава участников нотариального производства и т.д. (в зависимости от фабулы и поставленных вопросов).

Сделайте соответствующие выводы и, если это следует из вопросов задачи или сделанных выводов, предложите вариант поведения участников процесса, соответствующий порядку и правилам совершения процессуальных действий (при выявлении ошибки) или разъяснение (консультацию) по поставленному в задаче вопросу.

В конце проверьте, на все ли вопросы задачи даны ответы.

Необходимость ссылок на номера статей, пункты подзаконных или локальных актов (например актов ФНП), иных источников, а также дословного приведения текстов норм или правовых позиций зависит от того, разрешено или нет использование нормативных источников, судебной практики и учебной литературы при решении задачи. Если использование источников запрещено, то номера статей, буквальное воспроизведение текста норм или правовых позиций не требуется, необходимо передавать общий смысл нормы (правила, правовой позиции), которыми вы руководствуетесь при решении задачи. Если использование источников разрешено и рекомендовано, то ссылки на номера статей, приведение их текста, а также ссылки на источники правовых позиций Верховного Суда РФ или ФНП (пункт, название, реквизиты постановления Пленума Верховного Суда РФ, Обзора судебной практики Верховного Суда РФ, соответствующего акта ФНП) обязательно.

#### 4. Подготовка сообщения по вопросам, выносимым на коллоквиум.

Коллоквиум по актуальным вопросам нотариального права является контрольным мероприятием № 4, проводится аудиторно, устно, состоит из заслушивания сообщений, подготовленных студентами по предлагаемым преподавателем вопросам, относящимся к разным темам дисциплины «Нотариальное право» и их обсуждения (дискуссии).

Задание по подготовке к коллоквиуму выдается студентам преподавателем, ведущим занятия в академической группе, не позднее чем за месяц до дня проведения контрольного мероприятия. Оно содержит в себе конкретные методические указания по подготовке к контрольному мероприятию, а также списки вопросов для подготовки проблемно-ориентированных сообщений и литературы.

В ходе коллоквиума студентам разрешается пользоваться следующими материалами:

- Основы законодательства РФ о нотариате и иные федеральные законы, относящиеся к нормативным источникам по темам, выносимым на коллоквиум;
- научные публикации, использованные при подготовке сообщения (как из числа рекомендованных кафедрой, так и не включенных в список публикаций, рекомендованных кафедрой);

- учебные пособия по дисциплине «Нотариальное право», включенные в перечень основной литературы, содержащийся в РПД дисциплины.

Примеры вопросов для подготовки сообщений на коллоквиум:

*Пример устного сообщения на коллоквиуме, оформленного в виде тезисов, сопровождаемых показом слайдов презентации*

*Вопрос для сообщения 1.* Нотариат как форма защиты и охраны прав участников гражданского оборота.

**Ключ ответа/решение/ рекомендации по выполнению задания:**

# НОТАРИАТ КАК ФОРМА ЗАЩИТЫ И ОХРАНЫ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБОРОТА

Работу подготовила

Студент(-ка) группы \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Все мы знаем, что главной задачей нотариата является обеспечение защиты и охраны прав и интересов граждан и организаций. Однако важно иметь в виду, что «охрана права» и «защита права» находятся в тесной взаимосвязи и взаимообусловленности, но это далеко не одно и то же. Под нотариальной защитой прав и законных интересов понимается как система мер материально-правового порядка, применяемых в целях устранения препятствий на пути осуществления права, так и деятельность по применению этих мер, осуществляемая нотариусами в определенной процессуальной форме.

## Профилактические функции нотариата

- установление юридических фактов (удостоверяют факт нахождения гражданина в живых и факт нахождения гражданина в определенном месте);
- свидетельствование бесспорных фактических обстоятельств (верность копий документов и выписок из них; подлинность подписи на документах; верность перевода документов с одного языка на другой; удостоверяют тождественность собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи; тождественность гражданина с лицом, изображенным на фотографии равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе и равнозначность документа на бумажном носителе электронному документу);
- регистрируют уведомления о залоге движимого имущества;
- подтверждение имущественного права (выдают выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества; выдают дубликаты нотариальных свидетельств, исполнительных надписей и дубликаты документов, выражающих содержание нотариально удостоверенных сделок; выдают свидетельства о праве на наследство; выдают свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов);
- организационно-юридическая (удостоверяют время предъявления документов; передают заявления и (или) иные документы физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам; удостоверяют сведения о лицах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; представляют документы на государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
- обеспечение доказательств.

Процесс реализации защиты включает в себя и элемент охраны, и элемент предупреждения.

Можно полагать, что охрана прав (в широком значении) как предупредительная деятельность нотариата может быть разделена на профилактику нарушений прав и их предотвращение.

В целях охранительной профилактики возможных правонарушений нотариат выполняет следующие функции:

## Охранительные функции нотариата

- удостоверение сделок и решений органов управления юридического лица;
- обеспечение исполнения гражданско-правовых обязанностей (наложение и снятие запрещения отчуждения имущества; принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг);
- - нотариальная охрана наследственного имущества.



Указанные функции в большей степени реализуются в регулятивных отношениях, чем в строго правоохранительных. При их реализации, например, при свидетельствовании верности перевода документов с одного языка на другой трудно говорить даже о ситуации возникновения угрозы нарушения права. Однако профилактический аспект охраны гражданских прав здесь очевиден: нотариально заверенный перевод порождает большее доверие у участников правовых отношений, создает повышенные гарантии в его достоверности, ускоряет и облегчает движение соответствующих правоотношений.

Ещё Карл Сергеевич Юдельсон обращал внимание, что главная задача нотариата, помимо укрепления законности, — это предотвращение гражданских правонарушений, например,

удостоверение сделки не только создает убежденность в действительности приобретаемых прав и обязанностей, но и предотвращает возможное появление впоследствии правопрепятствующих, не известных ранее, фактов и оспаривание подписи на документе, способных привести к правонарушению.

В целях охранительного предотвращения нарушений прав нотариат выполняет следующие функции.

- удостоверение сделок и решений органов управления юридического лица;
- обеспечение исполнения гражданско-правовых обязанностей (наложение и снятие запрещения отчуждения имущества; принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг);
- нотариальная охрана наследственного имущества.

В отличие от профилактических мер меры предотвращения нарушения права предпринимаются при наличии потенциально реальной угрозы нарушения права в будущем. Поэтому такие меры намного ближе к строго охранительным, чем к регулятивным отношениям.

В.Н. Аргунов также писал: «Сущность нотариальной деятельности состоит в том, что она, имея удостоверительный, подтверждающий характер, юридически закрепляет гражданские права в целях предупреждения в дальнейшем их возможного нарушения».

Разграничение нотариальной охраны и защиты гражданских прав представляется крайне важным в методологическом плане для исследования функций нотариата. При смешении понятий охраны и защиты права направление в познании нотариальных функций будет ошибочным. Ещё с советского периода правовой науки сохраняется дискуссия на предмет того, какие функции нотариата считать охранительными.

М.Г. Авдюков и Л.И. Газиянц отмечали, что все нотариальные действия совершаются в целях охраны прав и интересов граждан.

В.Н. Аргунов писал, что «все без исключения нотариальные действия являются правоохранительными».

Статья 12 ГК РФ, в которой закреплен перечень способов защиты гражданских прав, является с юридико-технических позиций открытой, т.к. допускает существование и иных способов защиты, предусмотренных законом.

**«Сущность нотариальной деятельности состоит в том, что она, имея удостоверительный, подтверждающий характер, юридически закрепляет гражданские права в целях предупреждения в дальнейшем их возможного нарушения». В.Н. Аргунов**

**М.Г. Авдюков и Л.И. Газиянц отмечали, что все нотариальные действия совершаются в целях охраны прав и интересов граждан.**

Защита гражданских прав осуществляется путем:

- признания права;
- восстановления положения, существовавшего до нарушения права, и пресечения действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения;
- признания оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, применения последствий недействительности ничтожной сделки;
- признания недействительным решения собрания;
- признания недействительным акта государственного органа или органа местного самоуправления;
- самозащиты права;
- присуждения к исполнению обязанности в натуре;
- возмещения убытков;
- взыскания неустойки;
- компенсации морального вреда;
- прекращения или изменения правоотношения;
- неприменения судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону;

*Выводы.*

Специфика нотариальных функций, отражающих правовую природу нотариата как правового института, с одной стороны, осуществляющего деятельность публично-правового характера, а с другой являющегося институтом гражданского общества, не позволяет передать его функции иным органам или организациям. Государственные органы, деятельность которых подкрепляется возможностью государственно-властного принуждения, в соответствии с принципами правового государства не вправе вмешиваться в функционирование гражданского общества в целом и в гражданский оборот, а негосударственные органы и организации, являясь полноправными субъектами гражданского общества, не вправе обеспечить принудительное исполнение своих решений, что мешает их реальной эффективности.

Предлагаю подискутировать и ответить на следующие вопросы:

1. Какие функции подразделяют в нотариате для защиты и охраны прав граждан?
2. Каковы способы защиты в судебном порядке?
3. Является ли исполнительная надпись одним из способов охраны и защиты участников гражданского оборота?
4. Какова правоохранительная деятельность нотариуса?
5. Каковы профилактические функции деятельности нотариуса?

*Пример устного сообщения на коллоквиуме, оформленного в виде тезисов выступления*

*Вопрос для сообщения 2. Профессиональный контроль в сфере нотариата.*

***Ключ ответа/решение/рекомендации по выполнению задания:***

В целях обеспечения законности в нотариальной деятельности, предупреждения, а также профилактики нарушений при осуществлении нотариусами профессиональной деятельности, выявления ошибок и нарушений в деятельности нотариусов, привлечения к ответственности нотариусов, допускающих нарушения в профессиональной деятельности, осуществляются следующие виды контроля, квалифицированные по юридической природе контролирующего органа: государственный профессиональный, налоговый, судебный и контроль со стороны органов прокуратуры и следствия.

Профессиональный контроль – контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, осуществляемый органами нотариального самоуправления – нотариальными палатами, посредством проведения проверок профессиональной деятельности нотариусов в порядке и в сроки, установленные Основами законодательства о нотариате и подзаконными нормативными правовыми актами.

Основными задачами проведения проверок исполнения профессиональных обязанностей нотариусами являются:

- 1) контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей; 2) подготовка и представление на рассмотрение правления палаты заключений (справок) о проведенных проверках; 3) содействие в развитии нотариальной деятельности; 4) повышение профессионального уровня нотариусов путем обобщения нотариальной практики; 5) выявление и устранение причин, порождающих нарушения законности при совершении нотариальных действий.

**Проблема 1. Предметом профессионального контроля выступают профессиональные обязанности нотариуса, но что понимается под профессиональными обязанностями?**

В «Основах законодательства о нотариате» не раскрывается понятие «профессиональные обязанности» нотариуса.

В практике возникает вопрос об объеме проведения такой проверки - что понимается под профессиональными обязанностями, поскольку их круг достаточно широк. Одни нотариусы

понимают проверку как контроль сугубо за соблюдением правил нотариального делопроизводства. Однако существует и другой подход, основанный на анализе целой совокупности норм Основ законодательства РФ о нотариате, в частности ст. 28 и 34. Согласно ст. 34 Основ законодательства РФ о нотариате речь идет о проверке исполнения профессиональных обязанностей, при этом нотариусы обязаны представлять должностным лицам, уполномоченным на проведение проверок, сведения и документы, касающиеся расчетов с физическими и юридическими лицами.

Таким образом, в законе/ подзаконном акте следует четко регламентировать, что входит в профессиональные обязанности нотариуса и является объектом профессиональной проверки. В настоящее время согласно "Методическим рекомендациям по проведению проверки исполнения нотариусом, занимающимся частной практикой, профессиональных обязанностей" (утв. Решением Правления ФНП от 17.06.2005, Протокол N 04/05) закрепляет открытый перечень проверяемых объектов:

- 1) организация деятельности нотариуса и условия труда в его конторе;
- 2) соответствие печати нотариуса и содержащейся на ней информации установленным требованиям;
- 3) бухгалтерская и статистическая отчетность, правильность взысканного нотариального тарифа на основании документов, подтверждающих расчеты нотариуса с физическими и юридическими лицами;
- 4) правильность уплаты членских взносов нотариусом;
- 5) законность совершения нотариальных действий;
- 6) нотариальное делопроизводство и архив;
- 7) Реестр нотариальных действий;
- 8) соблюдение тайны нотариальных действий;
- 9) выполнение требований Устава нотариальной палаты, решений собраний членов нотариальной палаты и Правления нотариальной палаты, Профессионального кодекса нотариусов Российской Федерации;
- 10) жалобы, поступившие в адрес нотариуса;
- 11) другие вопросы деятельности нотариуса.

Что проверяется в соответствии с вышеуказанными направлениями закреплено в "Методических рекомендациях по проведению проверки исполнения нотариусом, занимающимся частной практикой, профессиональных обязанностей" (утв. Решением Правления ФНП от 17.06.2005, Протокол N 04/05).

Проверки профессиональной деятельности нотариусов можно разделить на три вида: 1) плановые комплексные проверки деятельности нотариуса. Они осуществляются в соответствии с графиком проведения проверок, утвержденным в установленном порядке в нотариальной палате; 2) внеплановые проверки, которые осуществляются на основании поступивших в нотариальную палату жалоб либо иных обращений граждан, органов государственной власти, муниципальных органов, представления органа юстиции на территории субъекта РФ, судов, прокуратуры, общественных организаций в соответствии с решениями правления и иного органа нотариальной палаты; 3) повторные (контрольные) проверки. Они осуществляются в случае, когда в результате проведения плановой или внеплановой проверки были выявлены существенные недостатки и нарушения законодательства.

**Проблема 2. Периодичность проведения проверок исполнения нотариусами своих профессиональных обязанностей.**

По правилу, закрепленному в ч. 2 ст. 34 Основ, проверка организации работы каждого нотариуса проводится один раз в четыре года. Первая проверка организации работы нотариуса, впервые приступившего к осуществлению нотариальной деятельности, должна быть проведена через год после наделения его полномочиями. При таких проверках, по мнению В.В. Яркова, не может оцениваться "правильность совершения соответствующего нотариального действия с точки зрения применения законодательства, когда оно допускает его различное толкование".

Проведение плановой проверки раз в 4 года сопутствует появления следующих недостатков, во-первых, длительный срок между проверками, во-вторых, объектом проверки могут охватывать не более одного месяца в каждом году (то есть за 4 года исполнения нотариусом своих обязанностей рабочая группа исследует всего 4 месяца работы соответствующего нотариуса). С учетом данных обстоятельств плановые комплексные проверки не гарантируют осуществление всестороннего, тщательного контроля за соблюдением нотариусом своих профессиональных обязанностей.

Таким образом, следует сократить периодичность проведения плановых проверок должна составлять каждые 2 года.

В соответствии со ст. 34 «Основ законодательства о нотариате» контроль за исполнением профессиональных обязанностей нотариусами, занимающимися частной практикой, осуществляют нотариальные палаты.

### **Проблема 3. Субъект, осуществляющий проверку надлежащего исполнения нотариусом своих профессиональных обязанностей.**

Один подход, основанный на сугубо профессиональном характере нотариальных палат, исходит из того, что проверять нотариуса вправе только другие нотариусы в связи с необходимостью соблюдения нотариальной тайны. Другой подход заключается в том, что в контроль должен быть исключительно со стороны государства, поскольку недопустимо наделение негосударственных органов государственными (контрольными) полномочиями.

Данный вопрос был предметом рассмотрения Конституционного суда, в Постановлении от 19.05.1998 N 15-П "По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате" Конституционный суд отметил, что наделение государством нотариальных палат в соответствии с законом отдельными управленческими и контрольными полномочиями в целях обеспечения в нотариальной деятельности, гарантий прав и свобод граждан не противоречит Конституции Российской Федерации. Закрепляя обязанность государства гарантировать защиту прав и свобод, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи, не связывают законодателя в выборе путей выполнения указанной обязанности.

1) Предусмотренные Основами законодательства Российской Федерации о нотариате способы контроля согласуются с международной практикой: резолюция Европейского парламента от 18 января 1994 года характеризует профессию нотариуса как публичную службу, контролируруемую государством или органом, действующим на основании устава и наделенным соответствующими полномочиями от имени государства.

2) Вместе с тем контрольные полномочия нотариальных палат не исключают существование и иного государственного контроля за деятельностью как нотариусов, так и нотариальных палат.

3) Отказ нотариуса совершить нотариальное действие или неправильное совершение им нотариального действия обжалуются в судебном порядке; кроме того, суды во всяком случае вправе рассмотреть вопрос и о законности действий или решений нотариальных палат.

#### *Выводы*

Г.Г. Черемных (президент Российской академии адвокатуры и нотариата, доктор юридических наук, профессор), выделяет также **проблему построения проверки исполнения нотариусами своих обязанностей с одновременным обеспечением сохранения тайны совершения нотариальных действий.**



Поскольку Конституция гарантирует защиту частной жизни каждому гражданину, сохранение нотариальной тайны отнесено к принципам, руководящим положения осуществления нотариусом своей деятельности. В связи с этим необходимо обеспечить ее неразглашение и в ходе осуществления проверок профессиональной деятельности нотариуса.

В данном случае следует дополнить ст. 17 «Основ законодательства о нотариате» следующим содержанием: «Нотариус, а также иные лица, которым в силу исполнения своих служебных обязанностей стали известны сведения о совершенных нотариальных действиях, несут полную имущественную ответственность за реальный ущерб, причиненный разглашением данных сведений».

Таким образом, профессиональный контроль является неотъемлемой частью функционирования нотариата в Российской Федерации, призванный обеспечить надлежащее исполнение каждым частнопрактикующим нотариусом своих профессиональных обязанностей. Однако необходимы дальнейшая конкретизация и регламентация данного процесса.

*Пример устного сообщения на коллоквиуме, оформленного в виде тезисов выступления*

*Вопрос для сообщения 3.* Взаимообмен данными в рамках электронного взаимодействия нотариуса с государственными органами.

***Ключ ответа/решение/рекомендации по выполнению задания:***

Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) — информационная система, которая позволяет федеральным, региональным и местным органам власти в электронном виде обмениваться данными, необходимыми для оказания государственных услуг гражданам и организациям. Нотариат — единственная негосударственная структура, участвующая в системе межведомственного электронного взаимодействия. 6 октября 2011 г. было подписано Соглашение между Федеральной Нотариальной Палатой и Минкомсвязи России «О взаимодействии при обеспечении предоставления государственных услуг и исполнении государственных функций в электронном виде».

Посредством ЕИСН (единой информационной системы нотариата) представителям нотариального сообщества как участникам системы межведомственного электронного взаимодействия доступна функция получения информации при совершении нотариального действия. Данная возможность в значительной степени сокращает процедуру совершения нотариальных действий и обеспечивает защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц, обратившихся за их совершением. Рассмотрим более подробно каждый раздел.

**1- Запросы в ЕГРЮЛ. Передача сведений в ФНС.** Обмен данными происходит с обязательным соблюдением принципа обеспечения защиты информации и контроля доступа к информации.

«Запрос в ЕГРЮЛ» обеспечивает получение выписок из базы данных ФНС России в электронном виде по запросу, формируемому пользователем. Предоставление содержащихся в государственных реестрах сведений о конкретном юридическом лице или конкретном индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа осуществляется бесплатно.

Сформированный пользователем запрос отправляется на сервер ЕИСН, который передает полученный запрос на соответствующий сервер ФНС РФ. Ответ, полученный от сервера ФНС, перенаправляется пользователю - автору запроса. Формирование нового запроса в ЕИСН осуществляется посредством введения ОГРН юридического лица в окно для формирования запроса на получение выписки из ЕГРЮЛ. Для отправки запроса на сервер ЕИСН необходимо произвести обмен данными. Ответ на запрос имеет юридическую силу и может быть использован при совершении нотариального действия в том случае, если электронная подпись корректна.

## **2- «Передача сведений в ФНС»:**

Приказ Федеральной налоговой службы РФ от 17 декабря 2014 г. «О вводе в промышленную эксплуатацию прикладного программного обеспечения «ЕГРН» в части обеспечения обработки сведений, поступающих в электронной форме от Федеральной нотариальной палаты в налоговые органы в соответствии с пунктом 6 статьи 85 Налогового кодекса Российской Федерации».

В соответствии с данным Приказом создан федеральный информационный ресурс «Обмен с Федеральной Нотариальной Палатой», который включен в перечень федеральных информационных ресурсов.

Сведения, переданные в ФНС посредством ЕИСН, подписанные электронно-цифровой подписью нотариуса либо лица, временно исполняющего обязанности нотариуса, можно не дублировать на бумажном носителе.

**3- Запросы в ЦККИ (центральный каталог кредитных историй).** Данный раздел был создан в результате соглашения, заключенного между ФНП и Национальным бюро кредитных историй о сотрудничестве от 17 ноября 2011 г., а также Порядком взаимодействия Банка России с Федеральной нотариальной палатой при предоставлении информации Центрального каталога кредитных историй. Данные документы определяют порядок взаимодействия автоматизированной системы «Центральный каталог кредитных историй», разработанной во исполнение Федерального закона от 30 декабря 2004 г. «О кредитных историях», и Федеральной нотариальной палаты.

Порядок направления запросов и получения информации из ЦККИ (Центрального каталога кредитных историй) посредством передачи запроса через нотариуса:

Субъект кредитной истории вправе получить информацию о БКИ (бюро кредитных историй), в котором хранится кредитная история субъекта, либо об отсутствии такой информации посредством направления через нотариуса запроса в ЦККИ, сформированного на основании заявления субъекта кредитной истории.

Финансовый управляющий вправе получить информацию о БКИ, в котором хранится кредитная история субъекта, либо об отсутствии такой информации посредством направления через нотариуса запроса в ЦККИ, сформированного на основании заявления финансового управляющего.

Запрос в электронной форме направляется нотариусом в Федеральную нотариальную палату посредством единой информационной системы нотариата в день получения соответствующего заявления. ФНП направляет поступивший от нотариуса запрос по электронной почте в ЦККИ с применением средств криптографической защиты информации. ЦККИ направляет ответ нотариусу через ФНП (федеральная нотариальная палата) также с применением средств криптографической защиты информации.

**4- Запросы в банк.** Регулируется соглашением между ФНП и ОАО «Сбербанк России» об обмене документами в электронном виде от 30 августа 2011 г. Электронные документы, защищенные корректной электронной подписью, передаются и принимаются посредством ЕИСН (единая информационная система нотариата), исполняются без их последующего представления на бумажном носителе. В качестве основного канала связи сторонами принято решение использовать Интернет в качестве резервного канала связи — осуществление доставки уполномоченным лицом нотариата электронных файлов, заверенных электронной подписью, на электронных носителях.

Не подлежат исполнению поступившие документы, оформленные без электронной подписи нотариуса либо подписанные некорректной электронной подписью. В данном случае направляется

служебно-информационное сообщение с отказом от приема такого электронного документа с указанием причины.

Передаваемая информация является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

**5- Запросы в орган регистрации прав.** Взаимодействие нотариусов с органами, осуществляющими регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, происходит в рамках Соглашения № 28, подписанного 20 марта 2014 г. между ФНП и Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

Запрос представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав посредством личного обращения, почтового отправления, использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», системы межведомственного электронного взаимодействия, в том числе посредством ЕИСН.

В случае если вышеуказанные запросы направляются нотариусом в электронной форме, запрошенные сведения должны быть предоставлены в электронной форме в автоматизированном режиме незамедлительно, но не позднее следующего рабочего дня после дня направления соответствующего запроса.

В случаях, когда предоставление запрашиваемых сведений не допускается в соответствии с федеральным законом или в ЕГРП (единый государственный реестр прав на недвижимое имущество) отсутствуют запрашиваемые сведения, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, выдает или направляет обоснованное решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений.

Ответ на запрос имеет юридическую силу и может быть использован при совершении нотариального действия в том случае, если электронная подпись корректна.

Нотариус имеет возможность самостоятельно, без использования ЕИСН, получить сведения. Данные действия осуществляются на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации и картографии.

**6- Запросы в ФМС.** Данный раздел ЕИСН создан с целью дистанционного получения сведений, содержащихся в информационных системах Федеральной миграционной службы РФ (ФМС) в электронном виде по запросу, формируемому пользователем. Доступ к базам данных ФМС осуществляется посредством СМЭВ (система межведомственного электронного взаимодействия).

*Выводы.*

На данный момент электронное взаимодействие нотариусов и органов государственной власти не совершено. Законодательство постоянно меняется, поэтому необходимо совершенствовать систему электронного взаимодействия, добавлять новые разделы в единую информационную систему, создавать дополнительные способы защиты информации на серверах, чтобы пользователи не боялись использовать электронную систему, создавать дополнительную правовую базу для системы межведомственного электронного взаимодействия. Также необходимо помогать самим нотариусам в освоении данной системы, поскольку не каждый человек может сам разобраться с ее использованием, из-за чего сейчас бывают случаи, когда нотариусы настаивают на использовании и передаче информации в привычном варианте на бумажных носителях.

**Рекомендации:**

Для подготовки к коллоквиуму, прежде всего, необходимо выбрать вопрос для будущего сообщения. Для этого кафедрой подготовлены соответствующие списки вопросов по основным

темам курса, отвечающих целям коллоквиума — ознакомление с актуальной проблематикой нотариального права, наиболее дискуссионными вопросами теории и практики. Необходимо подчеркнуть, что студент выбирает не тему для подготовки сообщения, а именно вопрос одной из тем, выносимых на коллоквиум. Это объясняется форматом сообщения, которое ограничивается временными рамками 7-10 минут.

При выборе необходимо учитывать, что сообщение не должно воспроизводить учебный материал, то есть содержание учебника, лекции и т. д. Коллоквиум предполагает выход за рамки того минимума информации, который отражен в учебных пособиях, посвященных организации нотариата и нотариальной деятельности, а также в лекциях.

Кроме того, выбранный для сообщения на коллоквиуме вопрос должен содержать проблему, которая существует в теории нотариального права, или в практической деятельности нотариусов. С учетом указанных факторов наряду с перечнями вопросов для подготовки сообщений кафедрой предлагаются списки актуальных публикаций по соответствующим темам, которые могут быть использованы студентами при подготовке сообщения по избранному вопросу.

Структурно сообщение должно включать такие части, как вступление, где обозначается актуальность избранного вопроса для теории и (или) нотариальной практики; постановка проблемы, где должна быть обозначена ключевая проблема или несколько проблем; аналитическая часть, в которой должны быть отражены существующие в науке и(или) на практике подходы к решению проблемы, и авторское видение относительно способов решения проблемы; заключительная часть, где должны содержаться выводы автора по рассмотренному вопросу.

Форма сообщения на коллоквиуме устная. По желанию студентом может быть подготовлена презентация для более наглядного представления содержания вопроса, избранного для сообщения.

## II. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

**1. Теоретический вопрос.** Первый этап зачета. Форма: устная, собеседование. Оценивается от 0 до 30 баллов.

Первый этап зачета проводится по теоретическим вопросам, утвержденным кафедрой (первое задание в билетах для зачета). После получения билета студенту предоставляется возможность подготовки по билету в целом в течение 40 минут.

*Примеры теоретических вопросов.*

1. Органы нотариального самоуправления: правовая природа, структура и полномочия.

**Ключ ответа/решение/рекомендации по выполнению задания:**

Нотариусы, в силу публично-правового статуса профессии, должны иметь общие стандарты и правила осуществления своей деятельности. Поскольку в системе латинского нотариата нотариус не является государственным служащим, соответственно, органы государства не могут осуществлять непосредственного руководства профессией. Поэтому нотариусы объединяются в свои профессиональные органы - **нотариальные палаты** на основе обязательного членства.

По ГК РФ нотариальные палаты являются одной из 15 организационно-правовых форм юридических лиц – некоммерческих организаций ( п/п 15 п. 3 ст. 50, ст. 123.16-3 ГК).

Статья 24 Основ определила принцип самоуправления как основополагающий принцип организации нотариальной палаты. Это означает, что полномочия нотариальной палаты реализуются ее членами (нотариусами) через высший орган - собрание и избираемые органы управления: правление и президента.

Нотариальное самоуправление в лице нотариальных палат проявляется в двух функциях: общественной, основанной на членстве каждого нотариуса, и государственной, при которой нотариальное самоуправление может рассматриваться как одна из форм организации

государственного управления нотариальной деятельности, исходящей из наделения нотариусов и нотариальных палат полномочиями от имени государства.

Таким образом, *нотариальная палата* – это некоммерческая организация, представляющая собой профессиональное объединение, которое основано на обязательном членстве нотариусов, занимающихся частной практикой, и организующая работу на принципах самоуправления в соответствии с федеральным законодательством, законодательством соответствующего субъекта Российской Федерации и со своим уставом.

Нотариальные палаты выполняют различные функции, к числу которых необходимо отнести следующие:

- осуществление профессионального контроля в отношении нотариусов, занимающихся частной практикой (проводят проверки профессиональной деятельности, и при наличии оснований вправе ставить вопрос о лишении нотариусов права нотариальной деятельности);
- совместно с территориальным органом юстиции определение численности нотариусов в нотариальных округах, созданных в пределах территории субъекта федерации, участие в отборе претендентов на должность нотариуса на различных этапах доступа к профессии;
- оказание помощи в исполнении профессиональных обязанностей нотариусами посредством повышения их квалификации, организации страхования, участия в судебных процессах;
- участие в проведении экспертиз законопроектов, касающихся нотариальной деятельности;
- обеспечение защиты профессиональных прав и интересов нотариусов, которые занимаются частной практикой.

Согласно позиции Конституционного Суда РФ осуществление нотариусами нотариальных функций от имени государства предопределяет их публично-правовой статус и обуславливает необходимость организации государством эффективного контроля за деятельностью, включая деятельность нотариусов, занимающихся частной практикой и в качестве таковых принадлежащих к лицам свободной профессии.

Публично-правовое предназначение нотариальных палат проявляется, прежде всего, в том, что они осуществляют контроль за исполнением нотариусами, занимающимися частной практикой, своих профессиональных обязанностей, а также обращаются в суд с ходатайствами или представлениями о лишении их права нотариальной деятельности за нарушение законодательства (п. 3 ч. 5 ст. 12, ч. 2 ст. 17 и ч. 1 ст. 34 Основ).

Реализация такого рода полномочий предполагает обязательность членства в нотариальной палате нотариусов, занимающихся частной практикой (ч. 4 ст. 2 и ч. 1 ст. 24 Основ). Последнее выступает в качестве установленного законодателем условия их профессиональной деятельности. С момента наделения в определенном законом порядке полномочиями по осуществлению частной нотариальной деятельности нотариус в силу закона автоматически становится членом соответствующей нотариальной палаты как профессионального объединения, на которое государство возлагает ответственность за обеспечение надлежащего качества нотариальных действий.

В каждом субъекте РФ создается одна нотариальная палата, общая численность региональных нотариальных палат — 84, формируются нотариальные палаты в новых субъектах РФ. Нет региональной нотариальной палаты только в одном субъекте Федерации — Ненецком автономном

округе. Устав палаты принимается собранием членов и регистрируется в порядке, установленном для регистрации уставов общественных объединений.

Нотариусы, занимающиеся частной практикой, являются членами нотариальной палаты субъекта Федерации с правом решающего голоса. Нотариусы, работающие в государственных нотариальных палатах (в субъектах Федерации, где таковые имеются), и стажеры нотариусов могут быть членами нотариальной палаты с правом совещательного голоса.

Органами региональной нотариальной палаты являются:

- 1) общее собрание членов нотариальной палаты;
- 2) президент нотариальной палаты;
- 3) правление нотариальной палаты;
- 4) ревизионная комиссия нотариальной палаты;
- 5) иные органы, создание которых предусмотрено уставом нотариальной палаты.

Высшим органом нотариальной палаты является собрание членов нотариальной палаты.

Полномочия собрания членов нотариальной палаты, правления и президента регламентируются уставом нотариальной палаты субъекта РФ.

Президент, правление и ревизионная комиссия нотариальной палаты избираются общим собранием членов нотариальной палаты. Выборы президента и правления нотариальной палаты осуществляются тайным голосованием.

Избранным в органы нотариальной палаты может быть любой нотариус, занимающийся частной практикой и являющийся членом этой нотариальной палаты. Право такого нотариуса быть избранным в органы нотариальной палаты не может быть ограничено ее уставом. Одно и то же лицо не может занимать должность президента нотариальной палаты более двух сроков подряд. С утратой лицом статуса нотариуса прекращаются его полномочия в соответствующих органах нотариальной палаты.

В рамках своего статуса нотариальная палата субъекта РФ реализует, прежде всего, следующие полномочия:

- представляет и защищает интересы нотариусов, оказывает им помощь и содействие в развитии частной нотариальной деятельности;
- организует стажировку лиц, претендующих на должность нотариуса, и повышение профессиональной подготовки нотариусов;
- возмещает затраты на экспертизы, назначенные судом по делам, связанным с деятельностью нотариусов;
- организует страхование нотариальной деятельности.

Законодательством субъектов РФ могут быть предусмотрены дополнительные полномочия нотариальной палаты.

*2. Ограничения в деятельности нотариуса.*

***Ключ ответа/решение/ рекомендации по выполнению задания:***

**Ограничения в деятельности нотариуса** – это нормативно установленные *запреты*, касающиеся нотариальной деятельности, которые отражают ограниченный характер дееспособности **нотариуса** как публичного лица и направлены на обеспечение гарантий нотариальной деятельности.

Специфика нотариальной деятельности предполагает целый ряд запретов, но особо следует выделить те из них, которые исключают «параллельное» осуществление **нотариусами** иных (помимо нотариальной) видов деятельности, а именно:

- запрет на осуществление самостоятельной предпринимательской деятельности (ст. 6 ОЗоН);
- запрет на оказание посреднических услуг при заключении договоров (ст. 6 ОЗоН).

Схожую природу имеют еще 2 частных запрета, которые имеют, однако, лишь опосредованное закрепление в законодательстве, а именно:

- запрет на осуществление функций договорного представителя в суде;
- запрет занятия должностей государственной, муниципальной службы вне зависимости от их характера (выборная, назначаемая) (п. 4 ч. 1 ст. 14.1 ОЗоН);
- запрет на рекламу нотариальной деятельности (п. 8.4 КПЭН).

Целый ряд запретов напрямую связаны с профессиональной этикой нотариальной деятельности и принципами организации деятельности нотариата. К числу таких запретов относятся, прежде всего, следующие 4 запрета:

- совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своего супруга, его и своих родственников (родителей детей, внуков) (ст. 47 ОЗоН);
- разглашать и незаконно использовать сведения, содержащиеся в ЕИС нотариата (ч. 4 ст. 34.1 ОЗоН)
- совершать нотариальные действия вне установленных границ нотариального округа, кроме определенных законом случаев (ч. 7 ст. 13 ОЗоН);
- совершать нотариальные действия одновременно с лицом, его замещающим, исполнение одним лицом обязанностей двух и более временно отсутствующих **нотариусов** или замещение временно отсутствующего нотариуса двумя и более лицами, его замещающими, одновременно (ч. 4 ст. 20 ОЗоН).

Среди прочих запретов, носящих внутривидовой характер, следует отметить, в частности, следующие:

- осуществлять нотариальную деятельность без страхования профессиональной ответственности (ч. 1 ст. 18 ОЗоН);
- без уважительных причин не иметь постоянного места для совершения нотариальных действий более двух месяцев подряд или более шести месяцев в течение календарного года (п. 3.2.8 КПЭН);

- требовать от своих клиентов предоставления сведений из ЕГРП и госкадастра недвижимости (ст. 47.1 ОЗоН);
- поручать своим работникам исполнение профессиональных обязанностей, которые нотариус в соответствии с законодательством должен исполнять лично;
- пользоваться услугами лиц, не являющихся работниками **нотариуса**, для составления проектов нотариальных актов (ч. 4 ст. 19.2 ОЗоН).

### *3. Профессиональный контроль в сфере нотариата: сущность, предмет, процедура осуществления.*

Под профессиональным контролем понимается контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, который осуществляется органами нотариального самоуправления – нотариальными палатами - посредством проведения проверок профессиональной деятельности нотариусов в порядке и сроки, установленные Основами и подзаконными нормативными правовыми актами.

Особое место профессионального контроля среди существующих видов контроля объясняется тем, что данный вид контроля сочетает в себе два ключевых признака:

- предмет (объект) контроля;
- осуществление на постоянной основе.

#### **Предмет профессионального контроля.**

ОЗоН предоставляет нотариальным палатам право контроля **профессиональных обязанностей нотариуса**, но при этом само понятие «профессиональные обязанности» не раскрывается.

Понятие «профессиональные обязанности» производно от понятия «профессиональная деятельность», которое охватывает не только совершение нотариальных действий, но и всю многогранную работу нотариуса по его обеспечению.

Поэтому при плановой комплексной проверке нотариуса проверяется **весь спектр вопросов, касающихся профессиональной деятельности** (как организация работы, так и соответствие законодательству совершенных нотариальных действий), хотя, строго говоря, законность нотариального действия относится к предмету судебного контроля (ст.ст. 33, 49 Основ).

**Осуществление профессионального контроля на постоянной основе** означает, что контрольные полномочия осуществляется нотариальной палатой в течение всего периода нахождения нотариуса в должности с определенной законом периодичностью.

В рамках текущего профессионального контроля нотариальные палаты осуществляют следующие полномочия:

- контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, предусмотренных различными нормативными правовыми актами (КПЭН, Уставом палаты и иными локальными актами, принятыми в нотариальной палате);
- контроль за исполнением нотариусами правил нотариального делопроизводства (совместно с территориальным органом юстиции);
- контроль за исполнением нотариусами правил профессиональной этики и т.д.



Основной формой профессионального контроля над нотариатом является проведение проверок.

Порядок проведения проверок нотариальными палатами в Основах не урегулирован. Поэтому регламентация данного вида деятельности обычно осуществляется на локальном уровне правового регулирования. Основным правовым актом по данному вопросу на сегодняшний день являются **Методические рекомендации по проведению проверки исполнения нотариусом, занимающимся частной практикой, профессиональных обязанностей.** Утв. Решением Правления Федеральной нотариальной палаты от 17.06.2005, протокол № 04/05. В некоторых субъектах федерации, например в г. Москве, ХМАО-Югре и др., нотариальными палатами с учетом Основ и Методических рекомендаций приняты свои регламенты или правила проведения проверок профессиональной деятельности нотариуса.

**Виды проверок.** Различаются 3 вида проверок осуществления нотариусами своих профессиональных обязанностей:

**плановые комплексные** (проводятся в соответствии с графиком проведения проверок, утвержденным региональной нотариальной палатой);

**внеплановые** (проводятся на основании поступивших в палату жалобы или иных обращений граждан, государственных органов и должностных лиц в соответствии с решением правления или иного уполномоченного органа палаты);

**повторные, или контрольные** (проводятся в случаях обнаружения существенных нарушений законодательства в деятельности нотариуса по результатам плановой или повторной проверки).

Предметом плановой комплексной проверки, проводимой нотариальной палатой, охватываются следующие аспекты профессиональной деятельности нотариуса:

- организация деятельности нотариуса и условия труда в его конторе;
- соответствие печати нотариуса и содержащейся на ней информации установленным требованиям;
- бухгалтерская и статистическая отчетность, правильность взысканного нотариального тарифа на основании документов, подтверждающих расчеты нотариуса с физическими и юридическими лицами;
- правильность уплаты членских взносов нотариусом;
- законность совершения нотариальных действий;
- нотариальное делопроизводство и архив;
- реестр нотариальных действий;
- соблюдение тайны нотариальных действий;
- выполнение требований Устава нотариальной палаты, решений собраний членов нотариальной палаты и Правления нотариальной палаты, Профессионального кодекса нотариусов Российской Федерации;
- жалобы, поступившие в адрес нотариуса;
- другие вопросы деятельности нотариуса.

## **Сроки проведения проверок профессиональной деятельности нотариусов**

Проверка организации работы нотариуса проводится **один раз в четыре года**. Первая проверка организации работы нотариуса, впервые приступившего к осуществлению нотариальной деятельности, должна быть проведена через год после наделения его полномочиями нотариуса.

Законодательством субъектов РФ могут быть предусмотрены иные сроки проведения проверок организации работы нотариуса. Так, во Владимирской области установлено правило о проведении проверок 1 раз в три года, а первой проверки – через 6 месяцев после наделения нотариуса полномочиями).

Однако, нельзя не отметить, что установив периодичность проведения проверок 1 раз в 4 года, законодатель не определил допустимую продолжительность временных разрывов между проверками. Иными словами, исходя из буквального смысла закона, важно, чтобы на каждые четыре года работы нотариуса, начиная с даты первой проверки, приходилось не более одной плановой проверки его деятельности. Получается, что, например, вторая проверка в отношении нотариуса может быть назначена как на четвертом году его работы после даты проведения первой проверки, так и на втором или на третьем.

Позиция ФНП по данному вопросу нашла отражение в Письме от 18 апреля 2013 г. N 950/06-06 и состоит в следующем: если законодательством субъекта Российской Федерации не установлены иные сроки для проведения проверок организации работы нотариуса (часть четвертая статьи 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате), основанием для включения в график проведения плановой проверки является истечение четырехлетнего периода со дня окончания последней проведенной проверки организации работы нотариуса.

Если исходить из позиции ФНП, то очередная проверка должна проводиться за пределами четырехлетнего периода, прошедшего со дня окончания последней проведенной проверки организации работы нотариуса, что прямо противоречит буквальному смыслу нормы, закрепленной в ч. 4 ст. 34 ОЗоН.

Более соответствующей Основам представляется норма, закрепленная в Положении о контроле за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, утвержденном решением Правления Ассоциации «Нотариальная палата Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» (протокол от «29» февраля 2016 г. № 5): «Каждая последующая плановая проверка включается в график и проводится в течение каждого четвертого года с даты проведения предыдущей проверки. Первая проверка организации работы нотариуса, впервые приступившего к осуществлению нотариальной деятельности в нотариальном округе, проводится в течение года через год после наделения его полномочиями нотариусом в конкретном нотариальном округе».

## **Рассмотрим этапы проведения проверок деятельности нотариуса**

### **Первый этап - подготовка проверки**

К числу организационных мероприятий по подготовке проверки, в частности относятся:

- **формирование конкретной рабочей группы;** Проведение проверок, как правило, поручается нотариусам со стажем работы более 5 лет (в некоторых региональных нотариальных палатах - не менее 3 лет). Рабочая группа обычно включает в себя двух членов - нотариуса (руководитель рабочей группы) и сотрудника палаты, профессионально занимающихся проверками, из числа работников аппарата палаты, или члена ревизионной

комиссии палаты (работник аппарата или член ревизионной комиссии включаются в рабочую группу приказом президента палаты). Для более оперативного осуществления проверки между членами комиссии могут распределяться вопросы, являющиеся предметом проверки.

- **оповещение проверяемого нотариуса;** Информация о плановой проверке не является закрытой, поскольку такие проверки проводятся по графику, который утверждается палатой на соответствующий календарный год. К тому же, плановая проверка предполагает довольно большой объем работы по анализу документации, которая должна быть предоставлена нотариусом проверяющим, что не может не сказываться на текущей работе конторы. Соответственно, у нотариуса должна быть возможность планирования своей работы на период проведения очередной проверки. Конкретный срок оповещения не установлен ни в ОЗоН, ни в Методических рекомендациях. На практике минимальный срок, до истечения которого нотариусы уведомляются о дате проведения проверки после согласования указанной даты со всеми членами рабочей группы, составляет 7 рабочих дней до проведения проверки.

- **другие мероприятия.** Так, перед проведением плановых проверок рабочая группа отбирает и изучает поступившие в палату жалобы, обращения, заявления, статистические и иные отчеты о деятельности нотариуса, материалы предыдущей проверки, а также иные имеющиеся в нотариальной палате материалы, связанные с профессиональной деятельностью проверяемого нотариуса.

Хотя конкретных временных ограничений по продолжительности проверяемого периода закон и Методические рекомендации не устанавливают, обычно проверка охватывает не более одного месяца в каждом году, поскольку если правила нотариального производства соблюдались, например, в июле 2019 г., то логично предположить, что в остальные месяцы этого же года наблюдалась такая же картина.

### **Второй этап – осуществление проверки**

Продолжительность проведения проверки определяется руководителем рабочей группы по проверке с учетом времени, необходимого для всестороннего и объективного изучения документов. В нотариальных палатах некоторых субъектах приняты положения, регламентирующие порядок проведения проверок, в которых установлена предельная продолжительность проведения проверок. Например, в Московской городской нотариальной палате она не может превышать двух дней.

Плановая комплексная и повторная (контрольная) проверки проводятся, как правило, в рабочее время нотариуса. По взаимному согласию нотариуса и руководителя рабочей группы, проверка может осуществляться в нерабочее время. Отсутствие нотариуса в нотариальной конторе в день проведения проверки не является препятствием для проведения проверки, если на период отсутствия нотариуса исполнение его обязанностей осуществляется лицом, замещающим временно отсутствующего нотариуса.

### **Третий этап - Оформление результатов проверки**

По результатам проверки **не позднее 7 дней** с момента окончания проверки составляется **акт проверки**.

Акт составляется в 3 (трех) экземплярах и подписывается всеми членами комиссии и нотариусом. При отказе нотариуса подписать акт, об этом делается на акте соответствующая отметка.

Нотариус в случае несогласия с выводами комиссии в трехдневный срок с момента ознакомления с актом представляет письменные возражения в нотариальную палату или прикладывает их к акту.

**В акте отражаются следующие аспекты деятельности нотариуса:**

- организация деятельности и условия труда;
- отчетность и правильность уплаты членских взносов;
- законность совершения нотариальных действий;
- ведение нотариального делопроизводства и архива;
- соблюдение тайны нотариального действия;
- выполнение Устава Палаты, решений собраний членов Палаты и Правления Палаты, Кодекса профессиональной этики нотариусов РФ.

**Кроме того, в акте отражаются:**

- выявленные недостатки и нарушения законодательства (если таковые имели место);
- положительный опыт в работе нотариуса;
- рекомендации членов комиссии по устранению выявленных недостатков;
- дата и место его составления;
- лица, участвующие в проверке.

Превентивный профессиональный контроль со стороны нотариальной палаты, в отличие от текущего, предполагает осуществление следующих полномочий, направленных на обеспечение нормального функционирования системы небюджетного нотариата:

- организация повышения профессиональной квалификации нотариусов и помощников нотариусов;
- организация стажировки лиц, претендующих на должность нотариусов;
- организация и контроль страхования нотариальной деятельности;
- участие в работе квалификационной комиссии, образованной при Главном управлении юстиции города Москвы.

Осуществление превентивного контроля не требует проведения проверок профессиональной деятельности конкретных нотариусов.

***Рекомендации:***

Ответ на теоретический вопрос билета для зачета должен быть исчерпывающим и в то же время емким. В нем необходимо отразить теоретический материал темы, к которой относится вопрос, и одновременно действующее правовое регулирование данного вопроса.

При подготовке ответа составьте план, по которому вы будете раскрывать теоретический вопрос. Если в самой формулировке вопроса имеется «расшифровка» (обычно она дается после двоеточия), то придерживайтесь этой расшифровки при выстраивании ответа.

Не забывайте, что теоретические вопросы, выносимые на зачет, различаются по объему и по сложности. Небольшой и несложный теоретический вопрос может уравниваться более сложной ситуационной задачей и наоборот. Поэтому не нужно стремиться искусственно увеличивать объем ответа на теоретический вопрос билета. Ответ должен быть исчерпывающим, то есть содержать ровно столько информации, сколько необходимо, чтобы не вызывать у принимающего зачет преподавателя замечания относительно полноты раскрытия вопроса.

Если вопрос сочетает в себе не только теоретическую и нормативную составляющие, но и практический аспект, то его тоже нужно осветить в ответе. Это может быть, например, правовая позиция Федеральной нотариальной палаты, содержащаяся в письмах ФНП, методическая рекомендация, ответы ФНП на вопросы региональных палат, связанные с применением законодательства о нотариате, и т. п. То же самое касается правовых позиций и руководящих разъяснений высших судебных органов РФ (Конституционного Суда, Верховного Суда), если в них затрагивается вопрос, включенный в билет для зачета.

**2. Практическое задание.** Ситуационная задача. Второй этап зачета. Форма: устная, собеседование. Оценивается от 0 до 20 баллов.

*Примеры ситуационных задач.*

### **Практическое задание 1.**

Верх-Исетский районный суд г. Екатеринбурга направил запрос к нотариусу Терещенко с требованием о предоставлении нотариально удостоверенного договора купли-продажи квартиры и реестра нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи продавца. Нотариус отказался предоставить документы, ссылаясь на то, что согласно ст. 5 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате нотариус предоставляет по требованию суда сведения о совершенных нотариальных действиях, а не сами документы.

*Дайте консультацию по вопросу - как разрешить данную ситуацию с точки зрения принципа обеспечения тайны совершения нотариальных действий?*

#### **Ключ ответа/решение/рекомендации по выполнению задания:**

Одним из ключевых принципов нотариальной деятельности является принцип тайны совершения нотариального действия. Одним из его проявлений является конфиденциальность сведений о совершенном нотариальном действии, предполагающая возможность предоставления такого рода сведений ограниченному кругу субъектов при наличии официального запроса с их стороны.

Судебные органы, в соответствии с Основами законодательства о нотариате, относятся к числу субъектов, имеющих право истребования сведений о совершенном нотариальном действии непосредственно от нотариуса, которым это действие было совершено. Для получения информации необходимо, чтобы сведения были необходимы суду в связи с находящимся в его производстве делом, в частности гражданским.

При этом закон говорит о предоставлении нотариусом именно *сведений (информации)*, а не документов.

Процессуальное законодательство (ГПК, АПК, УПК, КАС) наделяют суды полномочием по истребованию доказательств от любых субъектов, у которых доказательства находятся, а, следовательно, и от нотариусов. Нормы указанных кодексов по отношению к упомянутой норме Основ законодательства о нотариате являются специальными (касаются истребования доказательств), а потому имеют приоритет. Кроме того, судебный акт (определение суда об истребовании доказательств, судебный запрос) обладает свойством общеобязательности, а значит, подлежит исполнению субъектом, которому они адресованы.

Как следует из задачи, нотариально удостоверенный договор купли-продажи квартиры и реестр нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, были истребованы Верх-Исетским районным судом г. Екатеринбурга в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи продавца, то есть в связи с производством по конкретному делу, возникшему из обязательственного правоотношения по поводу договора купли-продажи недвижимого имущества.

Таким образом, судом было реализовано именно полномочие по истребованию доказательств, предусмотренное процессуальным законодательством, а не полномочие по истребованию сведений о совершенном нотариальном действии по правилам Основ законодательства о нотариате, а значит, отказ нотариуса Терещенко представить документы со ссылкой на ст. 5 Основ законодательства о нотариате является незаконным.

Ситуация подлежит разрешению на основе норм об истребовании доказательств судом в интересах достижения целей правосудия, а не на основе принципа тайны совершения нотариального действия. В вопросе доступа суда к конфиденциальной информации о совершенном нотариальном действии законодатель исходит из приоритета публичного интереса достижения цели правильного и своевременного рассмотрения дела судом. Нотариус должен выполнить требования, содержащиеся в судебном акте — запросе. Запрос может направляться судом неоднократно, каждый отказ в исполнении требования суда влечет за собой наложение штрафа на нотариуса в порядке и размере, предусмотренных процессуальным законодательством.

### ***Практическое задание 2.***

В орган местного самоуправления, к должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия, обратился гр. Юрлов с просьбой засвидетельствовать подлинность его подписи на заявлении в суд относительно причин расторжения брака с женой. Ознакомившись с заявлением гр. Юрлова, должностное лицо органа местного самоуправления отказало ему в совершении данного нотариального действия по двум причинам. Во-первых, названное выше должностное лицо не было согласно с фактами, которые изложил гр. Юрлов в заявлении о причинах развода. Должностное лицо сообщило, что ему необходимо также ознакомиться с позицией супруги гр. Юрлова. Во-вторых, судебный орган, где состоится бракоразводный процесс, расположен на территории другой области.

*Оцените правомерность действий гр. Юрлова и правомерность действий названного выше должностного лица.*

*Какие нотариальные действия совершают должностные лица органов местного самоуправления? Назовите условия свидетельствования подлинности подписи на документе.*

### ***Ключ ответа/решение/рекомендации по выполнению задания:***

Полномочием по совершению нотариальных действий в Российской Федерации осуществляется не только нотариусами, но и другими уполномоченными лицами, в числе которых должностные лица местного самоуправления. Данное полномочие для них носит ограниченный характер. Во-первых, они могут совершать не все нотариальные действия, а лишь те, которые закреплены в виде исчерпывающего перечня в соответствующей статье Основ законодательства о нотариате. Во-вторых, даже ограниченный круг нотариальных действий должностные лица местного самоуправления могут совершать лишь в случае, если в соответствующем поселении или населенном пункте нет нотариуса. Наконец, в-третьих, чтобы совершать нотариальные действия, должностное лицо местного самоуправления должно быть уполномочено. То есть право совершать нотариальные действия должно быть возложено на него главой местного самоуправления поселения или населенного пункта.

Исходя из содержания задачи, все три условия при обращении гражданина Юрлова в орган местного самоуправления с просьбой засвидетельствовать подлинность его подписи на заявлении в суд относительно причин расторжения брака с женой были соблюдены.

Свидетельствование подлинности подписи на документе по Основам законодательства о нотариате относится к числу нотариальных действий, которые могут совершать должностные лица местного самоуправления в тех поселениях или населенных пунктах, где нет нотариуса.

Просьба гражданина Юрлова была адресована должностному лицу, *уполномоченному* совершать нотариальные действия, то есть лицу, которому данное полномочие было передано на основе соответствующего решения главы местного самоуправления, а это возможно только в том поселении или населенном пункте, где нет нотариуса.

Отказ должностного лица совершить нотариальное действие по просьбе гражданина Юрлова по указанным им причинам является незаконным.

Основы законодательства о нотариате устанавливают исчерпывающий перечень оснований к отказу в совершении нотариального действия, который распространяется как на нотариусов, так и на иных уполномоченных лиц, включая должностных лиц местного самоуправления. Однако, ни одного из оснований для отказа в совершении нотариального действия, указанных в перечне Основ, в ситуации, которая описана в задаче, не было.

Несогласие должностного лица с фактами, которые изложил гр. Юрлов в заявлении о причинах развода, не могло служить основанием к отказу в совершении нотариального действия, поскольку удостоверение подлинности подписи на документе не предполагает проверки достоверности фактов, изложенных в этом документе (удостоверяется не факт и не содержание документа, а лишь подлинность подписи, которая поставлена на нем заявителем в присутствии нотариуса или должностного лица). Позиция должностного лица относительно необходимости ознакомления с позицией супруги гражданина Юрлова прежде чем свидетельствовать подпись Юрлова не основана на законе, поскольку это не может каким-либо образом повлиять на возможность совершения испрашиваемого гражданином Юрловым нотариального действия.

Также не может служить основанием к отказу и нахождение суда, в который предполагается представление документа с засвидетельствованной подписью, на территории другой области. Свидетельствование подлинности подписи (как нотариусом, так и должностным лицом местного самоуправления) на документе, который предполагается использовать в суде не увязывается по закону с территорией деятельности этого суда. Такое свидетельствование может быть осуществлено любым нотариусом, а значит, и уполномоченным должностным лицом, которому поступила соответствующая просьба.

### ***Практическое задание 3.***

Нотариус на личном автомобиле выехал в стационарное лечебное учреждение для удостоверения завещания от имени гражданки Тартарян. По прибытии выяснилось, что Тартарян не владеет русским языком и может объясниться только на армянском языке. Поскольку сам нотариус армянским языком не владел, для совершения нотариального действия по телефону был приглашен переводчик, прибывший в больницу через три часа, поскольку на момент телефонного звонка нотариуса находился в своем загородном доме. Из перевода нотариус узнал, что завещатель желает включить в завещание указания о 5 объектах наследования общей стоимостью 2 млн. 500 тыс. руб., а также условие об исполнителе завещания. Завещание было удостоверено через 5 часов после прибытия нотариуса по месту нахождения наследодателя.

*Разрешите все вопросы, связанные с нотариальными расходами, возникшими в связи с совершением данного нотариального действия.*

### ***Ключ ответа/решение/ рекомендации по выполнению задания:***

По действующему законодательству за совершение нотариального действия нотариус взимает нотариальный тариф и плату за услуги правового и технического характера.

Однако в некоторых случаях, помимо указанных, возникают иные расходы в связи с совершением нотариального действия, в частности транспортные, а также расходы на оплату услуг переводчика. Как видно из условий задачи, нотариальное действие было совершено вне помещения нотариальной конторы, с выездом нотариуса в лечебное учреждение, где находился завещатель, на

личном автомобиле. Совершение нотариального действия вне помещения нотариальной конторы влечет за собой уплату нотариального тарифа в размере, увеличенном в полтора раза.

Совершение нотариального действия с выездом предполагает также особую тарификацию платы за правовые и технические услуги, которая учитывает, прежде всего расстояние от нотариальной конторы до фактического места совершения нотариального действия. Так, в Свердловской области нотариальной палатой региона тариф за выезд в пределах одного населенного пункта составляет 3 000 руб. Поскольку для проезда к месту совершения нотариального действия был использован личный автомобиль нотариуса, у него возникает право включения в состав расходов суммы возмещения стоимости фактически израсходованных ГСМ.

Оплата услуг переводчика включается в состав иных расходов, связанных с совершением нотариального действия, и подлежит взиманию с заявителя в размере, соответствующем ставкам, оговоренным в договоре между нотариусом и переводчиком.

Из всех перечисленных видов расходов только нотариальный тариф определен законом в виде конкретной ставки. За удостоверение завещания он установлен Налоговым кодексом и составляет 100 рублей, при совершении действия вне помещения нотариальной конторы составит 150 руб.

Ставка платы за услуги правового и технического характера для удостоверения завещания в соответствии с действующими тарифами Нотариальной палаты Свердловской области составляет 3 000 руб.

Таким образом, расходы заявителя в связи с совершением нотариального действия нотариусом, работающим в Свердловской области, без учета оплаты услуг переводчика и суммы возмещения фактических расходов нотариуса на ГСМ могут составить 6 тыс 150 рублей.

**Рекомендации:** Внимательно прочитайте условие задачи, также внимательно прочитайте вопрос/вопросы задачи. Определите материальное правоотношение, положенное в основу фабулы. Важно помнить, что материально-правовое правоотношение анализируется в процессуальном аспекте.

В зависимости от поставленных вопросов определите вид производства, компетенцию суда по рассмотрению дела, нормы процессуального права, регулирующие порядок и правила совершения процессуальных действий, факты предмета доказывания и т.д.

Проанализируйте фактические обстоятельства, описанные в фабуле, на предмет соответствия нормам процессуального права правилам и порядку совершения процессуальных действий, правилам определения компетенции, предмета доказывания, распределения обязанностей по доказыванию, определения состава лиц, участвующих в деле и т.д. (в зависимости от фабулы и поставленных вопросов).

Сделайте соответствующие выводы и, если это следует из вопросов задачи или сделанных выводов, предложите вариант поведения участников процесса, соответствующий порядку и правилам совершения процессуальных действий (при выявлении ошибки).

В конце проверьте, на все ли вопросы задачи даны ответы.

Номера статей, буквальное воспроизведение текста норм или правовых позиций не требуется, необходимо передавать общий смысл нормы (правила, правовой позиции), которыми вы руководствуетесь при решении задачи.

### **ЧАСТЬ 3. (не публикуется)**