

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.08.2023 13:33:48
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В. Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В. Ф. Яковлева
от 26.06.2023 года

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Особенности рассмотрения судами медицинских споров

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(профиль (магистерская программа): **Медицинское право**)

ЧАСТЬ 1. (не публикуется)

ЧАСТЬ 2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ОЦЕНОЧНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ РАЗРАБОТЧИКИ

КАФЕДРА:		<i>Гражданского процесса</i>
АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ:		Зипунникова Юлия Николаевна, ст. преподаватель

I. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

1. Доклад/реферат

Методические рекомендации по выполнению задания.

Доклад/реферат

Студенты, обучающиеся по очной форме, в рамках текущего контроля подготавливают доклад, студенты заочной формы обучения – реферат

Выполнение доклада/ реферата является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области проблем судопроизводства по медицинским спорам и его правоприменения, а также служит формой проверки уровня освоения студентом содержания дисциплины. К его выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

1.1. ОПИСАНИЕ И ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Доклад/ реферат (с лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) – это краткое изложение в письменном виде результатов изучения научной проблемы, включающий обзор соответствующих информационных источников.

Целью доклада/ реферата является определение качества усвоения теоретического содержания дисциплины в ходе самостоятельной работы с литературой, нормативными правовыми актами, материалами правоприменительной практики. Доклад / реферат магистранта имеет научно-информационное назначение и используется для анализа научной проблемы по имеющимся в литературе данным.

Подготовку доклада/ реферата целесообразно осуществлять последовательно:

- выбор темы исследования – тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Тема доклада/ реферата выбирается из предложенной тематики или индивидуально согласовывается с преподавателем. Рекомендуется выбирать тему, близкую к теме исследования, выполняемого студентом в рамках подготовки выпускной квалификационной работы;
- первичный поиск источников для того, чтобы ознакомиться с заявленной тематикой работы и получить общее представление о месте и значении данной темы в курсе дисциплины, а также определить важнейшие ее проблемы;
- составление плана доклада/ реферата: он должен содержательно соответствовать заявленной теме исследования, включать все составные части (направления, проблемы). План – это

- логическая основа доклада/ реферата, от оригинальности ее построения, четкости, правильной соотнесенности частей во многом зависит качество будущей работы. Важно, чтобы каждый пункт плана раскрывал одну из сторон избранной темы, а все пункты в совокупности охватывали ее целиком. Не допускается включение в план работы тем, непосредственно не относящихся к теме исследования (часто это делается для увеличения объема работы);
- работа с нормативными, теоретическими и эмпирическими источниками в целях исследования основных аспектов заявленной тематики – подготовка основной части доклада/ реферата. В основной части доклада/ реферата необходимо достаточно полно и убедительно раскрыть все пункты плана, сохраняя логическую связь между ними и последовательность перехода от одного к другому. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом;
 - оформление реферата: доклад/реферат должен быть правильно и аккуратно оформлен, с соблюдением правил лингвистической корректности, без стилистических и грамматических ошибок.

1.2. МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Рекомендуемыми методами выступают следующие:

Общие методы – это приемы исследования, которые свойственны каждому человеку, как существу, обладающему разумом и мышлением, потому применяемые не только в науке, но и в повседневной жизни

- Обобщение** установление объединяющего свойства предметов.
- Наблюдение** исследование, опирающееся на органы чувств; восприятие явлений
- Сравнение** исследование, основанное на изучении сходств и различий предметов; сопоставление одного предмета с другим
- Описание** фиксация сведений

Общенаучные методы – характеризуются применимостью ко всем без исключения наукам, как сферам человеческого знания, в том числе – в юриспруденции

Диалектический метод предполагающий независимое, всестороннее и полное изучение государственно-правовых явлений, рассмотрение существующих между ними связей и выяснение противоречий, оценка изучаемых явлений с позиций качества и количества и т.д. В свою очередь, диалектический метод научного исследования опирается на использование приемов анализа и синтеза, перехода от абстрактного к конкретному и от конкретного к абстрактному, и т.д.

Анализ расчленение единого целого на отдельные части, стороны и свойства для дальнейшего их детального изучения.

Синтез соединение отдельных частей в единое целое

Абстрагирование мысленное выделение каких-либо существенных свойств рассматриваемого предмета при одновременном отвлечении от ряда других присущих ему признаков.

Логический метод использование которого основывается на применении к государственно-правовым явлениям законов формальной логики, т.е. науки о правильном мышлении. В числе таких законов принято выделять законы тождества и противоречия, исключенного третьего и

т.д. Реализация вышеназванных законов опирается в логике на приемы дедукции и индукции, аналогии и т.д.

Индукция способ построения общего вывода на основе известных отдельных фактов

Дедукция метод мышления, следствием которого является логический вывод, в котором частное заключение выводится из общего

Аналогия это соответствие элементов, совпадение ряда свойств или какое-либо иное отношение между предметами (явлениями и процессами), дающие основание для переноса информации, полученной при исследовании одного предмета - модели, на другой - прототип.

Метод системного анализа его применение предполагается при изучении сложных явлений, находящихся во взаимосвязи между собой, поскольку данный метод предполагает представление целого явления как системы взаимосвязанных элементов

Междисциплинарные методы – применяются в нескольких близких по объектам изучения науках

Культурологический метод предполагающий изучение права, как одного из регуляторов социального взаимодействия, наряду с моралью, этикой, религией

Социологический метод состоит в исследовании права на базе конкретных фактов, явлений, процессов, происходящих в обществе между людьми и их объединениями, как субъектами права

Статистический метод используется для количественной характеристики государственно-правовых явлений, составляющих предмета исследования юридической науки. В том числе, данные о количестве совершенных правонарушений на определенной территории за конкретный период времени, вычисление удельного веса одинаковых правонарушений, относительно их общего числа и т.д.;

Конкретно-исторический метод помогает изучить специфику конкретного государственно-правового явления в процессе его развития, изменения и совершенствования с течением времени.

Специальные методы юриспруденции, характерны исключительно для исследования предмета юридической науки

Формально-юридический (догматический) метод предусматривает исследование юридических фактов и текстов, их интерпретацию в логической последовательности с использованием специальных юридических терминов и конструкций

Сравнительно-правовой метод предусматривает системное, комплексное изучение правовой культуры в сопоставлении опыта разных стран и народов, выяснения традиций и обычаев в развитии государственно-правовых институтов

Историко-правовой метод получение знаний о юридической практике, законодательстве в разные периоды времени;

Право исследование действительности в области государства и права с

социологически применением анкетирования, опросов и т.д.
й метод

1.3 ОФОРМЛЕНИЕ ДОКЛАДА/РЕФЕРАТА

1.3.1. Структура доклад/реферата и требования к его составным частям

Титульный лист: оформляется в соответствии с общими требованиями к написанию и оформлению письменных работ в Университете. В любом случае, титульный лист доклада/реферата должен иметь указание на профиль подготовки студента и номер группы, его ФИО, название дисциплины, название темы доклада/реферата. В обязательном порядке титульный лист подписывается студентом, подготовившим доклад/реферат (подпись в данном случае выступает подтверждением автора работы в том, что им представлена окончательная версия его работы).

План работы: перечисляются структурные элементы доклада/реферата с указанием страниц, на которых они расположены.

Введение: введение является визитной карточкой реферативной работы. Обязательными составными частями введения являются:

- обоснование актуальности темы доклада/реферата,
- краткий библиографический обзор (степень разработанности выбранной темы в научной и информационной литературе);
- цель доклада/реферата,
- описание методов исследовательской работы.

Рекомендуемый объем этой части работы – 1-2 листа.

Основная часть доклад/реферата: основная часть доклада/доклада/реферата традиционно представляется несколькими разделами, логично выстроенными в работе. Основная часть доклада/реферата – это своеобразное «ядро» исследования или информационного поиска. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом. Основная часть должна быть разделена на параграфы (рекомендуется выделить в основной части три раздела без выделения подразделов). Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа).

Именно в основной части работы всесторонне и глубоко анализируются все подлежащие изучению проблемы, последовательно и с исчерпывающей полнотой раскрывается заявленная тема.

В рамках основной части доклада/реферата должны иметь место:

- исследование нормативно-правовой основы;
- исследование правоприменительной практики;
- теоретическое обоснование.

Содержательная часть доклада/реферата должна быть основана на анализе действующих нормативных правовых актов, актов правоприменительного характера, теоретических источников. Реферат должен демонстрировать продуманную структуру и логическую последовательность излагаемого материала, краткость и четкость формулировок, а также способность студента к

анализу, пониманию правовых норм, правильному (квалифицированному) их применению в рамках профессиональной деятельности.

Рекомендуемый объем этой части доклада/реферата – 10-15 листов.

Заключение: в заключении доклада/реферата должны содержаться основные результаты проведенного поискового исследования, а также выводы, сделанные автором на их основе. Основные результаты и выводы, подводящие итог выполненной работе, следует формулировать сжато, лаконично и аргументировано, избегая обилия общих слов и бездоказательных утверждений.

Частью заключения также являются аналитические и правотворческие предложения автора, сделанные им в результате выявления дискуссионных проблем заявленной темы, а также пробелов в правовом регулировании исследуемой тематики.

Рекомендуемый объем этой части работы – 1-2 листа.

Библиографический список: включает в себя перечень использованных при подготовке доклада/реферата теоретических, нормативных и эмпирических источников, описание которых дается в соответствии с общими правилами библиографического описания (ГОСТ 7.1- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»). В том числе в список должны быть включены:

- перечень нормативных правовых актов, использованных при подготовке доклада/реферата, располагаемых в следующем порядке: действующие нормативные правовые акты внутреннего законодательства, нормативные правовые акты международного характера (с указанием их обязательности для России), недействующие нормативные правовые акты внутреннего законодательства, акты иностранного законодательства;
- перечень актов правоприменительного характера;
- перечень теоретических источников, включающих в себя научную и учебную литературу. К научной литературе относятся монографии, научные статьи, материалы научных конференций (рекомендуется использовать научные труды представителей Уральской правовой школы). К учебной литературе отнесены учебники и учебные пособия.

1.3.2. Формальные требования, предъявляемые к оформлению работы

Реферат выполняется в машинописном виде на стандартных листах размера А4. Шрифт – стандартный (TimesNewRoman), не менее 12, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см (5 знаков), нумерация страниц – сквозная. Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 10 мм.

При выполнении доклада/реферата должны соблюдаться правила цитирования и оформления заимствований, любая выдержка из закона, литературного или электронного источника должна быть взята в кавычки, с указанием в сноске наименования источника и страницы, с которой осуществлено заимствование. Объем цитирования или заимствования в каждом случае не должен превышать: для литературного источника – двух-трех предложений; для нормативного акта – текстуального выражения одной или двух правовых норм, отраженных в конкретном пункте соответствующей статьи правового источника.

Текст доклада/реферата должен быть изложен литературным языком. Не допускается использование сокращений слов, не являющихся общепринятыми.

Непременным условием выполнения работы является ее самостоятельность. Работы, текст которых списан с учебной или другой литературы либо заимствован из иных источников будут оцениваться как непредставленные. Аналогично оцениваются идентичные работы, представленные различными студентами.

Реферат выполняется и передается преподавателю для проверки в сроки, обозначенные в графиках учебного процесса в межсессионный период.

Тема: Формы разрешения медицинских споров. Виды судопроизводств по медицинским спорам.

Примерные темы докладов/рефератов:

Преимущества и недостатки юрисдикционной формы разрешения медицинских споров

Преимущества и недостатки неюрисдикционной формы разрешения медицинских споров.

Преимущества и недостатки судебной формы разрешения медицинских споров.

Преимущества и недостатки третейской формы разрешения медицинских споров.

Преимущества и недостатки административной формы разрешения медицинских споров.

Выбор способа защиты нарушенных прав в сфере охраны здоровья и процессуальная форма

2. Претензия

Задание: Красавкина заключила с Центром косметологических и пластических услуг договор о покупке абонеента стоимостью 200 000 руб, который дает право на получение пластических услуг в Центре. Дома, изучив подробно договор, Красавкина поняла, что в цену договора включена и покупка косметологических средств на сумму 50 000 руб. Красавкина обратилась к продавцу, и устной беседе представитель Центра отказался вернуть Красавкиной 50 000 руб., поскольку условиями договора предусмотрена обязательная подача письменной претензии. Составьте претензию от имени Красавкиной, дополнив фактуру недостающими данными.

Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр косметологических и пластических
услуг»

Адрес: г. Екатеринбург, ул. Канареечная, д. 8

ИНН 6667778901

тел. +7 (342) 374 -05-10

email: krasota-navsegda@ckpu.ru

Красавкиной Ольги Трофимовной

Адрес: г. Екатеринбург, ул. Еловая, д. 35 кв. 48

тел. +7 (123) 456-05-80

email: princessa@mail.ru

Претензия.

20.05.2023 года между ООО «Центр косметологических и пластических услуг» (далее – Центр) и мной, Красавкиной Ольгой Трофимовной, был заключен договор на покупку абонемента на оказание пластических услуг Центром (копия договора прилагается). Стоимость абонемента составила 200 000 рублей, сумма была внесена в кассу Центра в день подписания договора - 20.05.2023. что подтверждается кассовым чеком (копия кассового чека прилагается).

Дома, изучив внимательно договор, я обнаружила, что в цену договора была включена покупка косметологических средств в размере 50 000 руб., в которых я не нуждаюсь. При заключении договора менеджер Центра меня об этом не проинформировал, и предварительно речь шла только о покупке абонемента на получение пластических услуг. В ходе разговора с менеджером и при заключении договора мною велась аудиозапись, которая подтверждает неинформирование меня о включении в стоимость абонемента косметологических средств (диск с аудиозаписью прилагаю к письму).

В соответствии с п. 2 ст. 8 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (далее - Закон) изготовитель (исполнитель, продавец) продавец обязан в наглядной и доступной форме довести информацию о реализуемых им товарах (работах, услугах) до сведения потребителей при заключении договоров купли-продажи и договоров о выполнении работ (оказании услуг) способами, принятыми в отдельных сферах обслуживания потребителей, на русском языке.

В соответствии с п. 1 ст. 10 Закона изготовитель (исполнитель, продавец) обязан своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах), обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Информация о реализуемых товарах (работах, услугах) должна содержать сведения, указанные в п. 2 ст. 8 Закона.

В соответствии с п. 1 ст. 12 Закона Если потребителю не предоставлена возможность незамедлительно получить при заключении договора информацию о товаре (работе, услуге), он вправе, если договор заключен, в разумный срок отказаться от его исполнения и потребовать от продавца (исполнителя) возврата уплаченной за товар суммы и возмещения других убытков.

В соответствии со п. 2 ст. 450.1 ГК РФ предусматривается возможность одностороннего отказа от исполнения договора как полностью, так и в части. В случае отказа от исполнения части договора в части договор считается измененным.

Руководствуясь вышеизложенным,

1. Я отказываюсь от исполнения договора от 20.05.2023, заключенного между ООО «Центр косметологических и пластических услуг» (далее – Центр) и мной, Красавкиной Ольгой Трофимовной, в части покупки косметологических средств на сумму 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.
2. Прошу вернуть 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Приложения:

1. Копия договора от 20.05.2023
2. Копия кассового чека от 20.05.2023
3. Диск с аудиозаписью.

24.05.2023

подпись

О.Т. Красавкина

Методические рекомендации

Составление проекта процессуального документа возможно разделить на две стадии: подготовка к составлению документа и непосредственно написание процессуального документа.

Стадия подготовки к составлению документа состоит из следующих этапов:

1) определение и уяснение необходимости, значимости и цели процессуального документа, который предстоит составить, определение адресата процессуального документа, изучение справочных изданий, посвященных подготовке конкретного процессуального документа;

2) установление законодательной основы процессуального документа (применимых норм процессуального и материального права), судебной практики (очень часто возникшие вопросы разрешаются при обращении к казусам, рассматриваемым в судебной практике), монографических и справочных изданий, посвященных вопросу, по которому составляется процессуальный документ;

3) моделирование возможных ошибок, которые могут возникнуть при составлении и применении процессуального документа на практике.

4) самостоятельное дополнение фактуры обстоятельствами, не противоречащим ей, порождающими необходимость составления каждого процессуального документа из комплекта или обуславливающими соответствие закону процессуального документа или сопряженного с ним процессуального действия (например, введение в фактуру факта уплаты истцом государственной пошлины, подтверждение этого факта в перечне прилагаемых к исковому заявлению документов).

Стадия непосредственной подготовки процессуального документа включает следующие этапы:

1) определение содержания и структуры процессуального документа.

Структура документа должна быть логически организована, логически непротиворечива, охватывать все проблемные вопросы, подлежащие раскрытию в процессуальном документе. При этом не требуется отражать в процессуальном документе вопросы, не связанные с целью конкретного процессуального документа. Так, не подлежит применению структура и содержание искового заявления при подготовке апелляционной жалобы.

Структура процессуального документа представляет собой простой категорический силлогизм, в котором нормы права выступают большой посылкой, обстоятельства дела – малой посылкой, на основании которых делается итоговый вывод.

В структуре процессуального документа выделяются следующие части:

- вводная часть. В данном разделе указывается, куда и кому адресуется процессуальный документ, кто его адресует, субъекты, права которых также затрагиваются процессуальным документом. Требования к сведениям, подлежащим отражению во вводной части, могут быть предусмотрены процессуальными кодексами. Такие требования могут быть обязательными и факультативными. Так, к обязательным требованиям, наряду с указанием фамилии, имени и отчества истца требуется указать в тексте искового заявления его идентификационные данные и адрес. К факультативным требованиям относится указание номера телефона.

Содержание вводной части может отличаться в зависимости от вида процессуального документа;

- заголовок процессуального документа. Заголовок процессуального документа должен закреплять:

Вид процессуального документа (например, ходатайство);

Предмет процессуального документа (например, если это исковое заявление, то обозначается его предмет, в частности «о взыскании неосновательного обогащения»).

- описательная часть. В данном разделе излагается правовой спор и фактические обстоятельства дела (юридические факты, имеющие значение для достижения цели конкретного процессуального документа).

Излагаемые юридические факты должны соответствовать фактам, указанным в гипотезе и / или диспозиции правовой нормы, которые подлежат применению при достижении цели конкретного процессуального документа. Не допускается указание юридических фактов, не имеющих значения для достижения цели конкретного процессуального документа, т.е. не входящих в предмет доказывания (общий или локальный).

Например, будет излишне изложение всех обстоятельств дела в ходатайстве о привлечении третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, либо указание в исковом заявлении фактов, не входящих в предмет доказывания по конкретному делу.

- мотивировочная часть. В данном разделе указывается нормативная база, служащая основой для достижения цели процессуального документа (применимое материальное и процессуальное право).

Нормативные предписания должны располагаться в строгой логической последовательности: от акта большей юридической силы к актам меньшей юридической силы; от общего закона к специальному и т.д.

Применяемые нормативные акты должны иметь значение для достижения целей конкретного процессуального документа; не допускается излишнее цитирование наиболее общих нормативных предписаний, не имеющих ключевого значения для достижения цели конкретного процессуального документа. Так, излишней будет ссылка на статью 309 ГК РФ о том, что обязательства должны исполняться надлежащим образом по любому иску из ненадлежащего исполнения обязательств.

В данной части важно отразить связь конкретных юридических фактов дела с фактами – моделями, указанными в гипотезе или диспозиции подлежащей применению нормы права. Это означает, что необходима демонстрация действия нормативного предписания при наличии определенных юридических фактов.

Пример:

«Между И.И. Ивановым и П.П. Петровым 21.01.2023 был заключен договор займа, в соответствии с условиями которого И.И. Иванов передал П.П. Петрову денежные средства в размере 5 000 (пять тысяч) рублей, а П.П. Петров обязался вернуть переданные денежные средства в срок до 15.02.2023.

Между тем, ни 15.02.2023, ни позднее П.П. Петров денежные средства не вернул.

В силу статьи 810 ГК РФ заемщик обязан возратить займодавцу полученную сумму займа в срок и в порядке, которые предусмотрены договором займа.

Поскольку П.П. Петров не вернул в установленный срок денежные средства, имеются основания для их взыскания в судебном порядке.»

- заключительная часть (в документах, являющихся судебными актами — резолютивная). Данная часть различается в зависимости от вида процессуального документа, например, содержание резолютивной части судебного решения прямо закреплено в ч. 5 ст. 198 ГПК.

- приложения (при необходимости). В данном разделе указываются документы, подлежащие приобщению в связи с составлением конкретного процессуального документа.

Документы, указываемые в качестве приложений, должны быть конкретизированы. Так, не допускаются общие фразы (например, «документы, подтверждающие обстоятельства дела»); следует указать конкретные документы, на которые лицо, участвующее в деле, ссылается в качестве подтверждения фактов предмета доказывания.

2) составление проекта процессуального документа в письменной форме, что позволит четко зафиксировать содержание процессуального документа.

3) унификация используемой терминологии. Терминология, используемая в процессуальном документе, должна использоваться в одном значении по тексту всего процессуального документа. Не допускается использование одного и того же понятия в различных значениях либо обозначение одного и того же субъекта различными понятиями. Для сокращения текста процессуального документа допускаются сокращения, указание на которые должно содержаться в тексте процессуального документа. Например, «Иванов Иван Иванович (далее по тексту – Истец)».

Допускается сокращенное использование наименований подлежащих применению нормативных правовых актов. Однако, при первом использовании ссылки на нормативный акт должно быть указано его полное наименование и введено сокращение. Например, «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (далее по тексту – ГПК РФ)».

4) проверка правильности написания, выявление недочетов и погрешностей (т.е. контроль грамматических, пунктуационных и иных языковых ошибок).

Документ не может быть зачтен, если из-за языковых ошибок невозможно однозначно понять смысл написанного текста.

5) стандартизация документа. На данном этапе необходимо выровнять текст процессуального документа по ширине, привести используемые шрифты и кегли к единообразию, установить единые абзацные и интервальные отступы, выставить красную строку,

При подготовке процессуальных документов рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, 12 – 14 кегль, интервал 1,15 – 1,5.

В процессуальных документах разделы, подразделы, пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами. Подразделы нумеруются в пределах раздела, пункты нумеруются в пределах подраздела, подпункты нумеруются в пределах пункта. Заголовки подразделов печатаются центрированным способом, полужирным шрифтом строчными буквами. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки разделов и подразделов отделяются друг от друга и от текста двумя межстрочными интервалами.

В процессуальном документе требуется использовать единое обозначение дат по всему тексту процессуального документа. Например, «01.01.2020» или «1 января 2020 года».

В случае несоблюдения указанных требований преподаватель имеет право не проверять процессуальный документ с выставлением оценки «не зачтено» с утратой попытки на проверку данного процессуального документа.

Культура оформления любого процессуального документа предполагает логичность и последовательность изложения материала, мотивированность выводов, соблюдение стиля, соответствующего жанру документа. Неточно употребленное слово вызывает неопределенность в толковании и может породить судебную ошибку, влекущую за собой не только продолжение тяжбы, но и иные негативные последствия.

2. Тест

Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:

Пример тестового задания с выбором одного правильного ответа (верный ответ выделен жирным шрифтом)

1. В ходе предварительного судебного заседания по иску о возмещении вреда, причиненного здоровью, некачественным оказанием медицинских услуг, суд, получив ходатайство представителя ответчика о признании иска в полном объеме:

- а) прекращает производство по делу;
- б) оставляет заявление без рассмотрения;
- в) приостанавливает производство по делу;
- г) **назначает судебное заседание.**

2. Государственная пошлина по делам о признании гражданина недееспособным

а) не оплачивается

б) 100 руб.

в) **300 руб.**

г) 500 руб.

д) 1000 руб.

Пример тестового задания с выбором нескольких правильных ответов (верные ответы выделены жирным шрифтом). В тестовом задании могут быть указано или не указано количество правильных ответов. Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если верно выбраны все ответы-ключи:

1. В ходе рассмотрения дела об обяызывании Министерства здравоохранения Свердловской области организовать бесплатное получение лекарственных препаратов ребенку-инвалиду суд вправе по своей инициативе (выберите 2 правильных ответа):

а) **истребовать доказательства;**

б) обеспечить доказательства;

в) **направить судебное поручение;**

г) применить меры предварительной защиты.

2.К распорядительным правам сторон по делу о возмещении вреда здоровью, причиненных некачественным оказанием стоматологических услуг относятся (выберите 2 правильных ответа):

а) **отказ от иска;**

б) ходатайство об истребовании доказательств;

в) копирование материалов дела;

г) **заключение мирового соглашения**

II. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

1. Тест

Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:

Пример тестового задания с выбором одного правильного ответа (верный ответ выделен жирным шрифтом)

1. Исковое заявление о признании отказа в получении и оказании медицинской помощи и понуждении в ее оказании рассматривается:

а) мировым судьей;

б) **районным судом;**

в) областным судом;

г) Верховным судом РФ

2. В случае поступления в арбитражный суд искового заявления о взыскании 100 000 руб., уплаченных за некачественное оказание стоматологических услуг, арбитражный суд:

а) принимает исковое заявление к производству

б) отказывает в принятии искового заявления

в) **возвращает исковое заявление**

г) оставляет исковое заявление без движения

Пример тестового задания с выбором нескольких правильных ответов (верные ответы выделены жирным шрифтом). В тестовом задании могут быть указано или не указано количество правильных ответов. Тестовое задание засчитывается как правильно выполненное только если верно выбраны все ответы-ключи:

1. Дела о признании гражданина недееспособным рассматриваются с обязательным участием (выберите 3 правильных ответа):

- а) **прокурора**
- б) **гражданина, в отношении которого подано заявление о признании недееспособным**
- в) **органа опеки и попечительства**
- г) специалиста
- д) третьих лиц

2. На стадии подготовки дела к судебному разбирательству по иску о компенсации морального вреда в связи с разглашением врачебной тайны суд вправе вынести определение (выберите 2 правильных ответа):

- а) об оставлении заявления без движения;
- б) **о прекращении производства по делу;**
- в) **о приостановлении производства по делу**
- г) о возвращении искового заявления.

2. Практическое задание

Новоселов обратился с иском к мировому судье о признании недееспособным своей жены Ольги. В иске он указал, что Ольга страдает аутизмом, состоит на учете у врача-психиатра Областного центра психического здоровья. Судья оставил заявление без движения, указав, что заявление не оплачено государственной пошлиной.

Правомерно ли поступил судья?

Ключ ответа/решение, рекомендации по выполнению задания:

Данная задача направлена на разрешение вопроса о наличии/отсутствии условий для принятия заявления.

При поступлении заявления в суд судья на стадии возбуждения гражданского дела выясняет, не имеется ли препятствий к принятию заявления (а именно оснований, перечисленных в ст. 134, 135, 136 ГПК РФ).

В соответствии со ст. 333.19 НК РФ заявления о признании гражданина недееспособным подлежат оплате государственной пошлиной в размере 300 руб.

В соответствии со ст. 132 ГПК РФ к заявлению должен быть приложен документ (квитанция) об оплате государственной пошлины. Исходя из условий задачи данный документ в приложениях отсутствовал, следовательно, судья должен был вынести определение об оставлении заявления без движения и предоставить Новоселову срок для устранения выявленного недостатка (ст. 136 ГПК РФ).

Кроме того, в задаче содержится указание, что Новоселов предъявил исковое заявление.

Дело о признании гражданина недееспособным относится к делам особого производства (ст. 262 ГПК РФ) и рассматриваются по правилам гл. 31 ГПК РФ. По делам особого производства заявитель подает заявление (ч. 4 ст. 281 ГПК РФ), а не исковое заявление.

И в данном случае неправильная форма заявления есть основание для оставления заявления без движения (ст. 136 ГПК РФ).

Но по условиям задачи Новоселов обратился к мировому судье. В соответствии со ст. 23 ГПК РФ мировой судья не вправе рассматривать дела особого производства, такие дела относятся к подсудности районного суда.

Поэтому мировой судья, несмотря на выявленные основания для оставления заявления Новоселова без движения, должен был вынести определение о возвращении заявления, в котором необходимо было указать, в какой суд необходимо подать заявление, а также указать и на необходимость уплаты государственной пошлины и подачи заявления (ст. 136 ГПК РФ).

Методические рекомендации

Внимательно прочитайте условие задачи, также внимательно прочитайте вопрос/вопросы задачи. Определите материальное правоотношение, положенное в основу фабулы. Важно помнить, что материально-правовое правоотношение анализируется в процессуальном аспекте.

В зависимости от поставленных вопросов определите вид производства, компетенцию суда по рассмотрению дела, нормы процессуального права, регулирующие порядок и правила совершения процессуальных действий, факты предмета доказывания и т.д.

Проанализируйте фактические обстоятельства, описанные в фабуле, на предмет соответствия нормам процессуального права правилам и порядку совершения процессуальных действий, правилам определения компетенции, предмета доказывания, распределения обязанностей по доказыванию, определения состава лиц, участвующих в деле и т.д. (в зависимости от фабулы и поставленных вопросов).

Сделайте соответствующие выводы и, если это следует из вопросов задачи или сделанных выводов, предложите вариант поведения участников процесса, соответствующий порядку и правилам совершения процессуальных действий (при выявлении ошибки).

В конце проверьте, на все ли вопросы задачи даны ответы.

Необходимость ссылок на номера статей, пункты постановлений Пленума Верховного Суда РФ или иных источников, а также дословного приведения текстов норм или правовых позиций, зависит от того, разрешено или нет использование нормативных источников, судебной практики и учебной литературы при решении задачи. Если использование источников *запрещено*, то номера статей, буквальное воспроизведение текста норм или правовых позиций не требуется, необходимо передавать общий смысл нормы (правила, правовой позиции), которыми вы руководствуетесь при решении задачи. Если использование источников *разрешено и рекомендовано*, то ссылки на номера статей, приведение их текста, а также ссылки на источники правовых позиций Верховного Суда РФ (пункт, название, реквизиты постановления Пленума Верховного Суда РФ, Обзора судебной практики Верховного Суда РФ) обязательно.

ЧАСТЬ 3. (не публикуется)