

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2023 14:43:44
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

«Производственная практика, проектная деятельность»

Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

(профиль (магистерская программа): Юрист в сфере недвижимости, градостроительства и
природных ресурсов)

Проект «Создание модели успешной юридической фирмы»

Куратор проекта: Вербицкая Юлия Олеговна – преподаватель Кафедры земельного, градостроительного и экологического права.

<p>Глоссарий. Используемые сокращения и аббревиатуры</p>	<p>Юридическая клиника, клиника - Юридическая клиника Института юстиции УрГЮУ им. В.Ф. Яковлева Клиент - лицо, обратившееся в клинику за оказанием юридической помощи, все найденные реальные заказчики считаются клиентом Консультант – студент, записавшийся в Клинику для оказания юридической помощи третьим лицам. Под Консультантом понимается также стажер и старший консультант Куратор - практикующий юрист, привлеченный клиникой для помощи консультантам в работе над делом</p>
	<p>Дело - один клиенто-вопрос, завершающийся подготовкой отдельного документа (заклучение, процессуальный документ, жалоба и т.д.). По одному клиенту может быть несколько дел Юридическая практика – направление работы модельной юридической фирмы, конкретная специализация. Приветствуется наличие нескольких направлений (практик)</p>
<p>Цель проекта</p>	<p>Развитие у студентов навыков практической деятельности, командной работы, планирования, управленческих навыков Подготовка к успешному трудоустройству студента, в том числе путем составления портфолио работы над реальными кейсами в целях повышения конкурентоспособности кандидата на работу, способности конкурировать наряду с практикующими работниками</p>
<p>Информация о заказчике</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Потенциальные работодатели (юридические компании, адвокаты, нотариусы, государственные органы, общественные организации, предприятия со своими юротделами и т.д.) - Граждане и начинающие предприниматели - Юридическое сообщество, население, интересующееся проблематикой
<p>Сроки реализации проекта</p>	
<p>Функциональные требования (какие функции/качества должны быть присущи результату проекта) и специальные требования (какие особые формы, технологии, способы и инструменты должны быть</p>	<p>Должен быть использован инструментарий юридической клиники, в том числе уже утвержденные документы, формы, регламенты</p>

использованы) к результату	
Требования к исполнителю(что должен делать исполнитель; какие роли в	Команда от 3 до 10 участников (каждая команда – это отдельная модельная юридическая фирма)
проектной команде предусмотрены, какое число исполнителей требуется на каждую роль, существует ли взаимозаменяемость и т.п.)	Обязательные роли участников команды: руководитель (один человек на команду), юрист (остальные члены команды). Может быть добавлена роль помощник юриста. Соответствует уже утвержденным в юридической клинике ролям: старший консультант, консультант, стажер.
Этапы	<p>Организация начала работы модельной юридической фирмы: выбор роли руководителя фирмы, распределение ролей, брендинг, нейминг, создание необходимых информационных ресурсов для контроля и отчётности</p> <p>Разработка внутренних регламентов работы для каждой команды</p> <p>Поиск реальных заказчиков для проекта, отбор практических заданий и вопросов. Определение ключевых юридических практик, которыми занимается модельная юридическая фирма.</p> <p>Работа над реальными юридическими кейсами.</p> <p>Обобщение отдельных результатов работы для подготовки публикаций</p> <p>Написание и размещение публикаций на внутренних и сторонних ресурсах. Обобщение результатов проделанной работы в виде портфолио отдельных участников проекта и отчета по работе команды</p>
График реализации проекта(с указанием содержания работ)	<ul style="list-style-type: none"> - Детализация проекта и разработка план-графика - Организация начала работы модельной юридической фирмы - Разработка внутренних регламентов работы для каждой команды <p>Основной этап проектной деятельности (бсеместр 2023-2024 учебного года):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поиск заказчиков и отбор заданий - Определение ключевых юридических практик - Работа над реальными юридическими кейсами - Написание и размещение публикаций <p>Заключительный этап проектной деятельности (7 семестр 2024-2025 учебного года):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обобщение результатов проделанной работы в виде портфолио отдельных участников проекта и отчета по работе команды

Критерии завершенности проекта	<p>Организовано систематическое консультирование и составление юридических документов (закрыто не менее 25 дел на команду)</p> <p>Руководителем команды организовано участие всех членов команды в работе проекта (на каждого члена команды не менее 1 закрытого дела)</p> <p>Организована систематическая работа по правовому просвещению населения (подготовлено не менее 5 публикаций на команду: статей / постов в социальных сетях)</p>
Критерии качества продукта/результата	<p>Консультации и подготовленные документы содержат практические рекомендации для работы, ответы на поставленные вопросы с учетом цели клиента</p> <p>Все консультации, документы и публикации созданы с учетом актуального законодательства и судебной практики</p> <p>Все документы одобрены для работы преподавателем – куратором юридической клиники</p>
Форма отчетности	<p>Для промежуточной оценки результатов используется отчетность, принятая в</p>
	<p>юридической клинике (сдача клиенто- вопроса в виде документа и карточки по делу).</p> <p>Дополнительно ведется внутренний рейтинг, принятый в юридической клинике. Используется индивидуальная оценка и командный зачет – для элемента соревновательности</p>
Необходимость/возможность публичного представления результата* (при наличии – форма представления: например, презентация, защита проектных предложений, дискуссия, проведение мероприятия ит.п.)	<p>Презентация итогов проекта</p>