

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2023 09:47:09
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «26» июня 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Европейское право»
Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа специалитета по специальности
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Международно-правовая специализация

РАЗРАБОТЧИК	
КАФЕДРА:	<i>Международного и европейского права</i>
АВТОР (Ы):	<i>Безбородов Ю.С., профессор, д.ю.н.</i>
	<i>Лунёв А.А, ассистент</i>

Целью освоения учебной дисциплины является: целостное и комплексное изучение понятий и категорий, институтов и отраслей европейского права; выработка и развитие навыков анализировать и комментировать европейско-правовые проблемы, возникающие в европейском правовом поле; развитие умения логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по европейско-правовой проблематике, свободно оперировать понятиями и категориями европейского права; приобретение устойчивых навыков работы с международными договорами и европейско-правовыми актами, а также умения толковать использовать их применительно к конкретным практическим ситуациям; формирование обще культурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности, осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам международного сотрудничества государств и иных субъектов международного права в рамках ЕС, а также преподавания основ европейского правопорядка в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Дисциплина относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина по выбору.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1.	Понятие и многозначность европейского права.	0,5	2	4	
2.	История и развитие европейской интеграции.	1	2	8	
3	Принципы и источники европейского права.	2	2	6	
4	Европейское, национальное и международное право.	0,5	1	4	
5	Правовая природа Европейского Союза.	0,5	1	2	
6	Правосубъектность и компетенция Европейского Союза.	0,5	1	2	
7	Структура Европейского Союза:	1	1	2	

	общая характеристика.				
8	Европейский совет.	0,5	2	3	
9	Европейская комиссия.	0,5	2	3	
10	Европейский парламент и Совет Европейского Союза	1	2	3	
11	Счетная палата, Европейский центральный банк, Омбудсмен Европейского союза	1	2	4	
12	Судебная система Европейского Союза.	2	4	4	
13	Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе.	1	2	2	
14	Экономическое право ЕС.	1	2	4	
15	Таможенное право ЕС.	1	2	4	
16	Шенгенское право.	2	4	8	
	ВСЕГО:	16	32	60	108

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Код профессиональной компетенции	Содержание профессиональной компетенции	Код индикатора	Содержание индикатора	Результаты обучения
правоприменительный	правовое сопровождение деятельности субъектов взаимовыгодного международного сотрудничества	ПК-3	Способен осуществлять правовое сопровождение субъектов внешнеэкономической деятельности в условиях реализации стратегического национального приоритета взаимовыгодного международного сотрудничества.	ИПК-3.3	Представляет интересы субъектов внешнеэкономической деятельности в национальных судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях Российской Федерации в отношениях, осложненных иностранным элементом.	Знания: базовые понятия европейского права и проблемы терминологии, алгоритм квалификации категорий европейского права Умения: свободно оперировать понятиями и категориями европейского права; логически грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по международно-правовой проблематике; анализировать и правильно квалифицировать правовые проблемы, возникающие в рамках интеграционных образований Навыки: работа с соответствующими договорами и европейско-правовыми актами, а также их правильная квалификация применительно к конкретным практическим ситуациям

экспертно-консультационный	консультирование субъектов международного сотрудничества по правовым вопросам	ПК-7	Способен осуществлять правовую консультацию по вопросам корпоративной безопасности с учетом существующих международных вызовов	ИПК-7.3	Осуществляет правовой анализ международной практики использования инструментов недобросовестной конкуренции, протекционистских мер и санкций, формулирует предложения по противодействию указанным мерам.	Знания: положения о базовых институтах европейского права; правила функционирования судебной системы ЕС; основные положения шенгенского права и шенгенского процесса; толкование положений российского законодательства в области применения норм европейского права Умения: вычленяет обстоятельства, имеющие юридическое значение в конкретной правовой ситуации, выбирает применимую правовую норму, возможные варианты поведения, проектирует правовые последствия выбранного варианта и разъясняет их устно и письменно; анализировать и комментировать правовые проблемы, возникающие в рамках интеграционных образований Навыки: в конкретной правовой ситуации владеет навыком составления письменных и устных разъяснений по вопросам применения норм международного права
----------------------------	---	------	--	---------	---	---

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие и многозначность европейского права.

Теоретические вопросы

- 1) Европейское право как право Европейского Союза
- 2) Европейского право как право Совета Европы
- 3) Европейское право как совокупность европейских национальных правовых систем
- 4) Понятие европейского права

Тема 2. История и развитие европейской интеграции.

Теоретические вопросы

- 1) Парижский договор 1951 и Римские договоры 1957
- 2) Брюссельский договор 1965. Интеграция ЕС в 60-80-х гг. XX в
- 3) Маастрихтский договор 1992. Создание ЕС
- 4) Конституция Европы и Лиссабонский договор 2007

Тема 3. Принципы и источники европейского права.

Теоретические вопросы

- 1) Принципы европейского права
- 2) Первичные источники права ЕС
- 3) Вторичные источники права ЕС
- 4) Роль судебной практики в системе права ЕС

Тема 4. Европейское, национальное и международное право.

Теоретические вопросы

- 1) Соотношение международного и европейского права
- 2) Соотношение национального и европейского права
- 3) Принцип верховенства европейского права
- 4) Принцип прямого действия права ЕС

Тема 5. Правовая природа Европейского Союза.

Теоретические вопросы

- 1) Характерные черты и особенности ЕС
- 2) ЕС как международная организация
- 3) Членство в ЕС
- 4) Реформирование ЕС и перспективы развития

Тема 6. Правосубъектность и компетенция Европейского Союза.

Теоретические вопросы

- 1) ЕС как субъект международного права
- 2) Исключительная компетенция ЕС
- 3) Совместная компетенция ЕС
- 4) Вспомогательная компетенция ЕС

Тема 7. Структура Европейского Союза: общая характеристика.

Теоретические вопросы

- 1) Общие принципы построения и функционирования ЕС
- 2) Институты ЕС
- 3) Органы ЕС
- 4) Европейская гражданская служба

Тема 8. Европейский совет.

Теоретические вопросы

- 1) Статус
- 2) Полномочия
- 3) Порядок работы
- 4) Процедура принятия решений

Тема 9. Европейская комиссия.

Теоретические вопросы

- 1) Предназначение, порядок формирования и состав
- 2) Структура
- 3) Полномочия ЕК
- 4) Контроль над деятельностью ЕК

Тема 10. Европейский парламент и Совет Европейского Союза.

Теоретические вопросы

- 1) Порядок формирования Европарламента и Совета ЕС
- 2) Статус депутата Европарламента
- 3) Внутренняя структура Европарламента и Совета ЕС
- 4) Полномочия Европарламента и Совета ЕС

Тема 11. Счетная палата, Европейский центральный банк, Омбудсмен Европейского союза.

Теоретические вопросы

- 1) Статус указанных институтов
- 2) Предназначение, порядок формирования и состав указанных институтов
- 3) Внутренняя структура указанных институтов

- 4) Полномочия указанных институтов

Тема 12. Судебная система Европейского Союза.

Теоретические вопросы

- 1) Структура и особенности судебной системы ЕС
- 2) Правовой статус судей
- 3) Европейский суд справедливости
- 4) Суд первой инстанции

Тема 13. Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе.

Теоретические вопросы

- 1) Принцип защиты прав человека в ЕС
- 2) Хартия основных прав ЕС и Европейская конвенция по правам человека
- 3) Механизм защиты прав человека в ЕС
- 4) Гражданство ЕС

Тема 14. Экономическое право ЕС.

Теоретические вопросы

- 1) Торговое право ЕС
- 2) Финансовое право ЕС
- 3) Банковское право ЕС
- 4) Налоговое право ЕС

Тема 15. Таможенное право ЕС.

Теоретические вопросы

- 1) Источники
- 2) Понятия и особенности таможенного союза ЕС
- 3) Основы тарифного регулирования в ЕС
- 4) Таможенные режимы в ЕС

Тема 16. Шенгенское право.

Теоретические вопросы

- 1) Шенгенский процесс
- 2) Шенгенская зона
- 3) Шенгенская виза
- 4) Информационно-организационная основа шенгенского процесса

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с конспектом лекций.

Лекция является связующим образовательным элементом между самостоятельной работой студента и практическими занятиями. Такая форма используется для рассмотрения проблемных или наиболее сложных вопросов в курсе «Европейское право», а также для систематизации изучаемого материала.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на лекторской или текущей консультации за помощью к преподавателю.

2. Работа с основной и дополнительной литературой.

Основную литературу составляет учебник. Студент должен его использовать по умолчанию. Дополнительная литература исследуется в случае прямого указания преподавателя или по самостоятельному выбору студента.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться следующей последовательности:

- прочитать весь необходимый текст в быстром темпе, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного;
- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом;
- законспектировать, если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию: составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. (выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним).

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

3. Подготовка к практическому занятию.

Практическое занятие предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки, является, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

- проработать конспект лекций;

- прочитать основную и при необходимости дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- выполнить домашнее задание;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю в формате текущих консультаций.

4. Самостоятельная работа студентов.

Дополнительно к аудиторной работе предусмотрены часы для самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы предназначены для подготовки к семинарским занятиям, работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам.

5. Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине «Европейское право».

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Система оценивания по дисциплине:

№	Наименование (тема) и форма контрольного мероприятия	Учебная неделя, на которой проводится, иное указание на срок/период выполнения	Балловая стоимость контрольного мероприятия (максимальное значение)
1	Опрос студентов на практическом занятии	Баллы начисляются за работу студента на семинарских занятиях в целом за семестр.	Максимальная сумма баллов за данное мероприятие - 35.
2	Письменная работа по вариантам.	Баллы начисляются на последнем семинаре	Максимальная сумма баллов - 15.

Описание контрольных мероприятий:

1. Опрос студентов на практическом занятии. Максимальная сумма баллов за данное мероприятие - 35.

Мероприятие проводится аудиторно.

Структура контрольного мероприятия и балловая стоимость каждого элемента:

Опрос осуществляется в следующих формах:

- понятийный опрос;
- ответ на теоретический вопрос, в том числе из вопросов, указанных в учебно-методическом комплексе;
- решение задачи (по результатам выполнения домашнего задания);
- решение задачи на практическом занятии;
- дополнение при ответах на занятии;
- участие в дискуссии на практическом занятии;

- и иные формы по усмотрению преподавателя

В ходе опроса использовать учебные, методические и иные материалы и средства нельзя, за исключением случаев прямого указания преподавателя на возможность использования конкретных материалов.

Критерии начисления баллов:

Баллы начисляются за работу студента на семинарских занятиях **в целом за семестр.**

25-35 баллов:

- проявление эффективной активности в различных формах работы на всех практических занятиях (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на всех практических занятиях;
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке ко всем практическим занятиям;
- организаторские способности.

15-24 баллов:

- проявление эффективной активности в различных формах работы на большинстве практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях;
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров) при подготовке ко всем практическим занятиям;
- организаторские способности.

7-14 баллов:

- проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях;
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к большинству практических занятий;
- организаторские способности.

5-6 баллов:

- проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях;
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий;
- организаторские способности.

3-4 балла:

- проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий.

1-2 балла:

- проявление периодически активности в различных формах работы на практических занятиях (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций);
- качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий.

В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от качества, эффективности и стабильности работы студента (студентки).

2. Письменная работа по вариантам. Максимальная сумма баллов - 15.

Всего 1 контрольное мероприятие: ответ на теоретико-практический вопрос.

Мероприятие проводится: аудиторно, письменно.

В соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов в случае отсутствия студента на контрольном мероприятии, либо при досрочной сдаче сессии, ему предоставляется возможность выполнить соответствующие контрольные мероприятия, в рамках текущих консультаций.

В ходе контрольного мероприятия нельзя использовать учебные, методические и иные материалы и средства.

Критерии начисления баллов:

- 12-15 баллов:

- грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и оптимальное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- исчерпывающий и правильный ответ;
- юридически грамотная речь и логическая стройность изложения;
- собственное мнение, грамотно аргументированное.

- 8-11 баллов:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь и логическая стройность изложения;
- аргументированное собственное мнение.

- 4-7 баллов:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь;
- аргументированное собственное мнение.

- 1-3 баллов:

- грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля;
- грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля;
- правильный ответ;
- юридически грамотная речь;
- собственное мнение.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации	<i>зачет</i>
Формат проведения мероприятий промежуточной аттестации	<i>устно по билетам</i>
Структура мероприятий и балловая стоимость элементов	<i>2 теоретических вопроса в билете (один вопрос - 25 баллов)</i>

Примерные задания для мероприятий промежуточной аттестации:

Теоретические вопросы:

1. Понятие европейского права. Проблемы терминологии
2. Структура европейского права
3. Предмет и метод европейского права
4. Принципы европейского права
5. Европейское, национальное и международное право
6. Возникновение европейской интеграции: от средних веков до Второй мировой войны
7. Возникновение европейской интеграции: от “Конгресса Европы” до создания ЕС
8. Правовая природа Европейского Союза
9. Европейское Сообщество по углю и стали
10. Европейское Экономическое Сообщество и Евратом
11. Единый Европейский Акт
12. Договор о создании Европейского Союза
13. Конституция Европейского Союза и Лиссабонский договор: история создания и общие вопросы
14. Конституция Европейского Союза и Лиссабонский договор: положения договоров
15. Источники европейского права
16. Действие норм европейского права во времени и пространстве
17. Шенгенские соглашения в системе источников европейского права
18. Компетенция Европейского Союза
19. Принципы пропорциональности и subsidiarity
20. Общая характеристика структуры Европейского Союза
21. Европейский парламент: формирование и правила процедуры
22. Европейский парламент: структура и функции
23. Совет Европейского Союза: структура
24. Совет Европейского Союза: полномочия
25. Европейская Комиссия: процесс формирования и структура
26. Европейская Комиссия: полномочия
27. Европейский Суд Аудиторов
28. Европейский центральный банк
29. Европейский совет
30. Омбудсмен Европейского Союза
31. Европейская публичная служба
32. Общая характеристика судебной системы Европейского Союза
33. Суд Европейского Союза: структура и правила процедуры
34. Юрисдикция Суда Европейского Союза
35. Суд первой инстанции
36. Становление принципа защиты прав человека в практике Европейского Союза

37. Хартия основных прав Европейского Союза
38. Механизм защиты прав человека в рамках права Европейского Союза
39. Гражданство Европейского Союза
40. Общая характеристика и становление единого европейского рынка
41. Четыре свободы европейского экономического правопорядка
42. Становление и функционирование Европейского валютного союза
43. Понятие, общая характеристика и правовая основа трудового права ЕС
44. Европейская социальная модель
45. Свобода передвижения работников и граждан третьих стран
46. Шенгенский процесс и основные категории шенгенского права
47. Шенгенское соглашение 1985 года и Шенгенская конвенция 1990 года
48. Шенгенская зона
49. Шенгенская виза
50. Визовый кодекс ЕС
51. Шенгенская информационная система
52. Взаимоотношения ЕС и России: исторический аспект
53. Правовые основы сотрудничества ЕС и России
54. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1997г.
55. Институциональные основы сотрудничества ЕС и России
56. Перспективы сотрудничества ЕС и России
57. Российская Федерация и Совет Европы
58. Российская Федерация и иные межгосударственные структуры в Европе

Критерии оценивания:

Критерии оценивания:

Билеты к зачету утверждаются на заседании кафедры международного и европейского права. Каждый билет включает 2 теоретических вопроса. Ответ на каждый теоретический вопрос, включенный в билет, оценивается от 0 до 25 баллов.

От 1 до 8 баллов. Студент демонстрирует знание основных категорий по вопросу. Основываясь на материале, изложенном в основной литературе, знает источники европейского права, институты ЕС, формулирует правовые категории институтов и отраслей европейского права. Студент проявляет затруднения в самостоятельном изложении ответов, оперирует формулировками, не соответствующими закрепленным в нормах европейского права допускает нарушения в последовательности изложения, имеет затруднения с выводами, причинно-следственными связями, но при наводящих вопросах способен устранить допущенные ошибки, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и т.д., квалифицированно толковать нормативные правовые акты, способен применять нормативные правовые акты.

От 9 до 15 баллов. Ответ на поставленный вопрос изложен логично, аргументировано, с использованием точной юридической терминологии, не требуют дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи. Студент демонстрирует умения анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты и судебную практику, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов, судебной практики при решении практических заданий. Студент квалифицированно толкует нормативные правовые акты. Студент умеет выделять ключевые моменты, устанавливать причинно-следственные связи, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, четко формулировать выводы, приводить примеры. Основываясь на материале, изложенном в основной и дополнительной литературе, знает источники

европейского права, институты и отрасли европейского права, формулирует правовые категории институтов и отраслей европейского права. Тем не менее, ответ без дополнительных вопросов экзаменатора является неполным и (или) в части неверным, недостатки устранены студентом только после того, как экзаменатором заданы дополнительные и наводящие вопросы в рамках вопроса билета.

От 16 до 25 баллов. Ответ на поставленный вопрос изложен логично, аргументировано, с использованием точной юридической терминологии, не требует дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи. Основываясь на материале, изложенном в основной, дополнительной литературе, а также учитывая разъяснения высших судебных органов знает источники европейского права, институты и отрасли европейского права, формулирует правовые категории институтов/отраслей европейского права. Студент демонстрирует умения анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты и судебную практику, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов, судебной практики при решении практических заданий. Студент квалифицированно толкует нормативные правовые акты. Студент умеет выделять ключевые моменты, устанавливать причинно-следственные связи, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, четко формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках вопроса билета

0 баллов. Студент не способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Студент не способен самостоятельно изложить ответы на теоретические и практические вопросы, даже при наводящих вопросах экзаменатора. Студент не оперирует юридическими терминами, формулировками, не выделяет причинно-следственные связи, не формулирует выводы, не способен определить сферу правового регулирования в конкретной ситуации, правоотношения и их структуру и т.д. Не способен применять нормативные правовые акты. Студент не способен осуществить квалифицированное толкование нормативных правовых актов. Студент не дает ответа на вопрос билета, отказывается отвечать, в ответе присутствуют явные противоречия.

Электронные учебные издания

Европейское право: учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / А. И. Абдуллин [и др.]; под ред. А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/C5724416-B799-437F-9E82-C1318CBF811B>

Право Европейского Союза: [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / под ред. С.Ю. Кашкина. — Москва: Проспект, 2022. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/22146C4E-519A-45A0-9797-28E53E06BC30>

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

Оснащение помещений для учебных занятий

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, экран проекционный, проектор, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, видеонаблюдение
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, моноблок, интерактивная доска
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, проектор, экран, многофункциональное устройство

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk OLV E 1Y AcdmemicEdition Enterprise;
2. Linux (Альт, Астра);
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows;
4. Libre Office (свободно распространяемое программное обеспечение).

Перечень электронно-библиотечных систем:

1. «Электронно-библиотечная система ZNANIUM»;
2. «Образовательная платформа ЮРАЙТ»;
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»;
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
5. Электронно-библиотечная система Издательства «Проспект».

Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД);
2. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) -
Режим доступа: <https://fedstat.ru/>;
3. База данных показателей муниципальных образований - Режим доступа:
<https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/Munst.htm>;
4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ -
Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.html>;
5. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» -
Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>;
6. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>;
7. База данных судебных актов - Режим доступа: <http://bdsa.minjust.ru/>;
8. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим
доступа: <https://br.fas.gov.ru/>;
9. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа:
<http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
10. Государственная система правовой информации – Режим доступа:
<http://www.pravo.gov.ru/>;
11. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа:
<https://regulation.gov.ru/>;
12. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа:
<https://sozd.duma.gov.ru/>.

Перечень информационных справочных систем

1. Информационно-правовой портал «Система Гарант»;
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Информационно-правовая система «Кодекс»;
4. Информационно-правовая система (ИПС) «Законодательство стран СНГ».