

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бублик Владимир Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.09.2022 09:28:53
Уникальный программный ключ:
c51e862f35fca08ce36bdc9169348d2ba451f033

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. ЯКОВЛЕВА»

«Утверждено»
Решением Ученого Совета УрГЮУ
имени В.Ф. Яковлева
от «29» августа 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Европейское право»
Основная профессиональная образовательная программа высшего
образования – программа бакалавриата по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(профиль: Государственно-правовой и международно-правовой)
Заочная форма обучения
на базе высшего профессионального образования

1. Цели и задачи дисциплины:

В рамках учебной дисциплины осуществляется подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- экспертно-консультационная.

Целью освоения учебной дисциплины является: целостное и комплексное изучение понятий и категорий, институтов и отраслей европейского права; выработка и развитие навыков анализировать и комментировать европейско-правовые проблемы, возникающие в европейском правовом поле; развитие умения логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по европейско-правовой проблематике, свободно оперировать понятиями и категориями европейского права; приобретение устойчивых навыков работы с международными договорами и европейско-правовыми актами, а также умения толковать и использовать их применительно к конкретным практическим ситуациям; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой и правоприменительной профессиональной деятельности, осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам международного сотрудничества государств и иных субъектов международного права в рамках ЕС, а также преподавания основ европейского правопорядка в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

В ходе освоения дисциплины студент готовится к выполнению следующих профессиональных **задач**:

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы документов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана. Является дисциплиной по выбору.

3. Компетенции, формирующиеся у обучающегося и проверяемые в ходе освоения дисциплины:

После освоения дисциплины студент должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

в правоприменительной деятельности:

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

4. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		Уст.	6				
Аудиторные занятия (всего)	7	1	6				
В том числе:	-		-	-	-		
Лекции	3	1	2				
Практические занятия	4		4				
Самостоятельная работа (всего)	65		65				
В т.ч. промежуточная аттестация	4		4				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зач.		Зач.				
Общая трудоемкость час	72	1	71				
зач. ед.	2		2				

5. Структура учебной дисциплины.

Тематический план для заочной формы обучения студентов

№ п / п	Модуль, темы учебной дисциплины	Виды учебной деятельности и трудоемкость (в часах)			Всего часов	Интерактивные образовательные технологии, применяемые на практических занятиях	
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа		В часах	Применяемые формы
	Входной контроль		0,5		0,5	-	-
I	Модуль 1 Общая часть	1	1,5	32,5	35	0,5	
1.	Тема 1. Понятие, структура, предмет и метод европейского права	-	0,5	8,5	9	0,5	дискуссия
2	Тема 2. Возникновение и развитие европейской интеграции.	0,5	0,5	8	9		
3.	Тема 3. Источники европейского права	-	0,5	8	8,5		
4.	Тема 4. Правовая природа и компетенция Европейского Союза	0,5		8	8,5		
I	Модуль 2 Особенная часть	2	2	32,5	36,5	1,5	
1.	Тема 1. Структура Европейского Союза	0,5	0,5	8,5	9,5		
2.	Тема 2. Судебная система Европейского Союза	0,5	0,5	8	9	0,5	дискуссия
3.	Тема 3. Шенгенский процесс	0,5	0,5	8	9	0,5	дискуссия
4.	Тема 4. Основы взаимоотношений Европейского Союза и России	0,5	0,5	8	9	0,5	дискуссия
	ВСЕГО:	3	4	65	72	2	

6. Планируемые результаты обучения по дисциплине, фонд оценочных средств по дисциплине для текущего контроля и промежуточной аттестации и критерии освоения компетенций:

6.1. ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; Результаты обучения, достижение которых свидетельствует об освоении компетенции:

Знания: базовые понятия европейского права и проблемы терминологии, алгоритм квалификации категорий европейского права

Умения: свободно оперировать понятиями и категориями европейского права; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по международно-правовой проблематике; анализировать и правильно квалифицировать правовые проблемы, возникающие в рамках интеграционных образований

Навыки: работа с соответствующими договорами и европейско-правовыми актами, а также их правильная квалификация применительно к конкретным практическим ситуациям

Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенции:

1. Теоретические вопросы:

1. Европейский союз на современном этапе: состав, территория. Этапы развития Европейского союза.

2. Источники и характерные особенности европейского права. Субъекты европейского права.

3. Соотношение европейского, национального и международного права. Историческая и правовая квалификация процессов становления европейской интеграции

2. Практические задания:

1. Европейским Союзом в рамках экологической политики была принята директива, определяющая порядок складирования и переработки отходов производства. Правительством Бельгии соответственно издан административный циркуляр, в котором всем органам управления страны указывается на необходимость соблюдения упомянутой директивы. Европейская комиссия возбудила против Бельгии расследование и затем передала дело в Суд ЕС. Истец (Комиссия) утверждает, что, ограничившись изданием административного циркуляра вместо законодательного акта, Бельгия нарушила обязанности, вытекающие из абзаца третьего ст. 288 Договора о функционировании ЕС. Ответчик (правительство Бельгии) не согласен с подобным утверждением. Ссылаясь на ту же статью, правительство Бельгии заявляет, что хотя директивы ЕС безусловно обязательны, национальные власти государств-членов сохраняют за собой «выбор форм и методов» по трансформации директив во внутреннее право.

Какое решение по иску Комиссии должен вынести Суд ЕС?

2. В течение 70-х — 90-х годов XX века в рамках ЕС было принято около десяти директив по различным вопросам банковского права. В 2000 г. в рамках процесса консолидации и кодификации законодательства ЕС Европейский парламент и Совет объединили их тексты в единый нормативный акт — директиву о кредитных организациях. Новая директива свела воедино ранее изданные и уже действующие нормативные акты и не внесла существенных изменений в правовое регулирование банковской деятельности на территории ЕС. По этой причине, а также ввиду большого объема нового законодательного акта (свыше 50 страниц), Европейский парламент и Совет решили не включать в его структуру преамбулу. Одно из государств-членов оспорило принятую директиву в Суде ЕС (предъявило «иск об аннулировании» на основании ст. 263 Договора о функционировании ЕС).

Какое решение по иску должен принять Суд ЕС?

3. При рассмотрении дела судебный орган одного из государств-членов столкнулся с противоречием между регламентом ЕС и внутригосударственным законом. Регламент

издан Комиссией более 20 лет назад на основании полномочий, делегированных ей Советом, т.е. является актом делегированного законодательства.

Внутригосударственный закон, с другой стороны, был принят в текущем году по итогам всенародного голосования (референдума).

Как должен поступить в подобной ситуации национальный суд?

Критерии освоения компетенции:

«пороговый уровень» (удовлетворительно) – правильная квалификация основных понятий европейского права

«базовый уровень» (хорошо) – правильная квалификация основных понятий европейского права; соотносить и оценивать теоретические положения, выдвигаемые приверженцами различных научных школ международного и европейского права; самостоятельно ориентироваться в научной литературе по проблемам международного и европейского права

«повышенный уровень» (отлично) – правильная квалификация основных понятий европейского права; самостоятельно ориентироваться в научной литературе по проблемам международного и европейского права; навыками работы и квалификации европейско-правовых актов и международных договоров, а также использования их применительно к конкретным практическим ситуациям

ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

Результаты обучения, достижение которых свидетельствует об освоении компетенции:

Знания: положения о базовых институтах европейского права; правила функционирования судебной системы ЕС; основные положения шенгенского права и шенгенского процесса; толкование положений российского законодательства в области применения норм европейского права

Умения: вычленяет обстоятельства, имеющие юридическое значение в конкретной правовой ситуации, выбирает применимую правовую норму, возможные варианты поведения, проектирует правовые последствия выбранного варианта и разъясняет их устно и письменно; анализировать и комментировать правовые проблемы, возникающие в рамках интеграционных образований

Навыки: в конкретной правовой ситуации владеет навыком составления письменных и устных разъяснений по вопросам применения норм международного права

Оценочные средства, используемые для оценки сформированности компетенции:

1. Теоретические вопросы:

1. Институциональная система Европейского союза. Структура, правовое регулирование.
2. Европейский парламент: состав, порядок формирования и внутренняя организация. Полномочия Европейского парламента.
3. Совет Европейского союза: задачи, структура, порядок формирования и полномочия. Отличие Совета Европейского союза от Совета Европы.
4. Европейская комиссия: состав, порядок формирования, полномочия и ответственность.
5. Суд Европейских сообществ: роль суда в формировании европейского права, состав, порядок формирования, полномочия.
6. Европейский центральный банк: правовое положение, гарантии независимости, полномочия, руководящие органы.
7. Счетная палата как институт Европейского союза.
8. Шенгенские соглашения в системе источников европейского права.
9. Место и роль Европейского Союза в системе международных отношений. Взаимоотношения с Россией.

2. Практические задания:

1. Британская гражданка К являлась сотрудницей одной из частных фирм. Работодатель своим приказом перевел ее на работу в ночную смену. Под угрозой увольнения она

сначала дала согласие, но затем потребовала направить ее для работы в дневную бригаду. В результате К была уволена. Действия работодателя соответствуют британскому законодательству, но противоречат одной из директив ЕС в области трудового права, которая запрещает работодателям привлекать женщин к ночному труду без их согласия. Данная директива была издана в 1993 г., однако Великобритания к моменту увольнения не включила ее нормы в национальное законодательство. Гражданка К желает восстановить нарушенные права и с этой целью обратилась за консультацией к адвокату.

Какой совет должен дать ей адвокат?

2. Немецкий коммерсант L закупал и ввозил в Германию из Люксембурга сухое молоко. Налоговые органы ФРГ потребовали от него уплатить с этих товаров дополнительный налог — так называемый «уравнивающий налог оборота». Гражданин L не согласился с этим предписанием и обжаловал его в финансовый суд земли Саар. Истец утверждает, что подобный дополнительный налог с импортированной продукции противоречит ст. 110 Договора о функционировании ЕС: «Ни одно государство не облагает прямо или косвенно продукцию других государств-членов более высокими внутренними налогами любого характера, чем те, которыми прямо или косвенно облагается сходная национальная продукция». Ответчик (налоговый орган ФРГ) выступил с возражением. Ссылаясь на процитированную ст. 110, он утверждает, что, исходя из ее буквального толкования, данная норма действует лишь в правоотношениях между государствами-членами. Соответственно, если «уравнивающий налог с оборота» действительно противоречит праву ЕС, то оспаривать его могут только правительство Люксембурга или Европейская комиссия на основании статей 258–259 Договора о функционировании ЕС. Финансовый суд земли Саар приостановил производство по делу и направил в соответствии со ст. 267 Договора о функционировании ЕС запрос в Суд ЕС. Какой ответ следует дать Суду на запрос? Порождает ли ст. 110 Договора о функционировании ЕС субъективные права для частных лиц?

Критерии освоения компетенции:

«пороговый уровень» (удовлетворительно) – формирование квалифицированного юридического заключения на основе актов ЕС

«базовый уровень» (хорошо) – формирование квалифицированного юридического заключения на основе актов ЕС; знание структуры ЕС

«повышенный уровень» (отлично) - навыками работы с европейско-правовыми актами и международными договорами, а также использования их применительно к конкретным практическим ситуациям; формирование квалифицированных юридических заключений по конкретным ситуациям на основе актов ЕС; знание структуры ЕС

6.2. Фонд оценочных средств по дисциплине для промежуточной аттестации.

При проведении промежуточной аттестации проверяется сформированность у обучающихся всех компетенций, заявленных в п. 3 данной программы дисциплины.

Оценочные средства:

Теоретические вопросы:

1. Понятие европейского права. Проблемы терминологии
2. Структура европейского права
3. Предмет и метод европейского права
4. Принципы европейского права
5. Европейское, национальное и международное право
6. Возникновение европейской интеграции: от средних веков до Второй мировой войны
7. Возникновение европейской интеграции: от “Конгресса Европы” до создания ЕС
8. Правовая природа Европейского Союза
9. Европейское Сообщество по углю и стали
10. Европейское Экономическое Сообщество и Евратом
11. Единый Европейский Акт
12. Договор о создании Европейского Союза

13. Конституция Европейского Союза и Лиссабонский договор: история создания и общие вопросы
14. Конституция Европейского Союза и Лиссабонский договор: положения договоров
15. Источники европейского права
16. Действие норм европейского права во времени и пространстве
17. Шенгенские соглашения в системе источников европейского права
18. Компетенция Европейского Союза
19. Принципы пропорциональности и субсидиарности
20. Общая характеристика структуры Европейского Союза
21. Европейский парламент: формирование и правила процедуры
22. Европейский парламент: структура и функции
23. Совет Европейского Союза: структура
24. Совет Европейского Союза: полномочия
25. Европейская Комиссия: процесс формирования и структура
26. Европейская Комиссия: полномочия
27. Европейский Суд Аудиторов
28. Европейский центральный банк
29. Европейский совет
30. Омбудсман Европейского Союза
31. Европейская публичная служба
32. Общая характеристика судебной системы Европейского Союза
33. Суд Европейского Союза: структура и правила процедуры
34. Юрисдикция Суда Европейского Союза
35. Суд первой инстанции
36. Становление принципа защиты прав человека в практике Европейского Союза
37. Хартия основных прав Европейского Союза
38. Механизм защиты прав человека в рамках права Европейского Союза
39. Гражданство Европейского Союза
40. Общая характеристика и становление единого европейского рынка
41. Четыре свободы европейского экономического правопорядка
42. Становление и функционирование Европейского валютного союза
43. Понятие, общая характеристика и правовая основа трудового права ЕС
44. Европейская социальная модель
45. Свобода передвижения работников и граждан третьих стран
46. Шенгенский процесс и основные категории шенгенского права
47. Шенгенское соглашение 1985 года и Шенгенская конвенция 1990 года
48. Шенгенская зона
49. Шенгенская виза
50. Визовый кодекс ЕС
51. Шенгенская информационная система
52. Взаимоотношения ЕС и России: исторический аспект
53. Правовые основы сотрудничества ЕС и России
54. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве 1997г.
55. Институциональные основы сотрудничества ЕС и России
56. Перспективы сотрудничества ЕС и России
57. Российская Федерация и Совет Европы
58. Российская Федерация и иные межгосударственные структуры в Европе

Практические задания:

1. Прокуратура Нидерландов на основании бланкетной нормы уголовного законодательства своей страны возбудила уголовное дело против владельца кафе, в котором в бутылках под названием «минеральная вода» продавалась водопроводная вода с добавлением углекислого газа, не

представляющая, однако, вреда для здоровья. Сторона обвинения ссылалась на нарушение обвиняемым предписаний директивы ЕС, которая содержит норму-дефиницию и устанавливает стандарты качества минеральной воды (Директива 1980 г. «О сближении законов государств-членов в сфере эксплуатации и продажи натуральных минеральных вод»). Сторона защиты выдвинула возражение, утверждая, что во время совершения инкриминируемых деяний упомянутая Директива еще не была трансформирована во внутреннее право Нидерландов. Обвинение, в свою очередь, настаивало на том, что точные и безусловные предписания директив ЕС имеют прямое действие и, следовательно, должны соблюдаться не только государствами, но и частными лицами. Судебный орган Нидерландов, рассматривающий дело, приостановил

производство и в соответствии со ст. 267 Договора о функционировании ЕС направил запрос в Суд ЕС. Какой ответ следует дать Суду на запрос? Правильны ли действия голландской прокуратуры? Может ли физическое или юридическое лицо привлекаться к юридической ответственности непосредственно на основании директив ЕС?

2. В 1989 г. несколько британских гражданок обратились с иском о восстановлении на работе к своему бывшему работодателю — компании British Gas («Британский газ»), контрольный пакет акций которой в то время принадлежал правительству Великобритании. Основанием иска послужило увольнение данных работниц в связи с достижением 60-летнего возраста, что соответствовало тогдашнему законодательству страны, но противоречило одной из директив ЕС, не допускающей подобных увольнений по инициативе работодателя. Какое решение должен принять британский суд? Изменилось ли решение, если бы дело рассматривалось в настоящее время, когда компания British Gas приватизирована?

3. Гражданка Великобритании S была принята на работу в частную фирму на место вышедшего сотрудника. Работодатель установил ей вознаграждение в размере 50 фунтов стерлингов в неделю. В то же время ее предшественник, выполнявший аналогичную работу, получал в неделю 60 фунтов стерлингов. Гражданка Смит посчитала себя жертвой дискриминации по признаку пола и обратилась с иском в национальный суд. При рассмотрении дела в суде, однако, выяснилось, что британский закон (Sex Discrimination Act) неохватывает ситуацию, в которой оказалась истица. Его нормы действуют только применительно к случаям так называемой «одновременной дискриминации». По буквальному смыслу закона, если бы предшественник гражданки Смит продолжал работать за ту же плату, то дискриминация имела бы место. Поскольку же он уволился, то дискриминация отсутствует. С другой стороны, существует несколько директив ЕС по вопросам дискриминации мужчин и женщин, которыми охватывается более широкий круг правоотношений, в том числе ситуация истицы. Какое решение по иску госпожи Смит должен вынести британский суд?

4. В испанский суд обратилась компания А с иском к недавно возникшей компании Б с целью добиться ликвидации последней. Истец утверждает, что компания Б создана лишь в целях обмана кредиторов и не намерена заниматься реальной коммерческой деятельностью. При этом он ссылается на статьи Гражданского кодекса Испании о недействительности мнимых и притворных сделок, которые применяются, в том числе к учредительным документам хозяйственных обществ. Ответчик не согласился с этими требованиями и сослался на Директиву ЕС по вопросам корпоративного права от 9 марта 1968 г. В ст. 11 Директивы закреплен исчерпывающий перечень оснований признания компаний недействительными, и в этом перечне отсутствует ссылка на мнимый или притворный характер учредительных документов. Какое решение должен принять по иску испанский суд?

5. Комиссия в соответствии со ст. 258 Договора о функционировании ЕС предъявила Италии иск на том основании, что данное государство-член в течение установленного срока не внесло необходимых поправок в свое законодательство, требуемых новой директивой ЕС. Правительство Италии в ответ заявило, что оно со своей стороны

предприняло все необходимые меры для трансформации директивы в национальное право. В частности, оно подготовило соответствующие законопроекты и официально представило их в итальянский парламент. Однако после этого случился политический кризис, и парламент был распущен. По этой причине правительственные законопроекты не были утверждены в срок. По мнению ответчика, в стране имели место форсмажорные обстоятельства, и Суд ЕС должен либо отказать в иске Комиссии, либо перенести слушания дела на более позднее время. Какое решение следует принять Суду Европейского Союза?

Критерии оценивания:

Каждый билет включает 1 теоретический вопрос и 1 практическое задание. Ответ на теоретический вопрос, включенный в билет, оценивается от 0 до 25 баллов. Ответ на практическое задание оценивается от 0 до 25 баллов.

Критерии оценивания ответа на теоретический вопрос:

от 1 до 8 баллов. Студент демонстрирует знание основных категорий по вопросу. Основываясь на материале, изложенном в основной литературе, знает источники европейского права, институты ЕС, формулирует правовые категории институтов и отраслей европейского права. Студент проявляет затруднения в самостоятельном изложении ответов, оперирует формулировками, не соответствующими закрепленным в нормах европейского права допускает нарушения в последовательности изложения, имеет затруднения с выводами, причинно-следственными связями, но при наводящих вопросах способен устранить допущенные ошибки, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства и т.д., квалифицированно толковать нормативные правовые акты, способен применять нормативные правовые акты.

от 9 до 15 баллов. Ответ на поставленный вопрос изложен логично, аргументировано, с использованием точной юридической терминологии, не требуют дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи. Студент демонстрирует умения анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты и судебную практику, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов, судебной практики при решении практических заданий. Студент квалифицированно толкует нормативные правовые акты. Студент умеет выделять ключевые моменты, устанавливать причинно-следственные связи, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, четко формулировать выводы, приводить примеры. Основываясь на материале, изложенном в основной и дополнительной литературе, знает источники европейского права, институты и отрасли европейского права, формулирует правовые категории институтов и отраслей европейского права. Тем не менее, ответ без дополнительных вопросов экзаменатора является неполным и (или) в части неверным, недостатки устранены студентом только после того, как экзаменатором заданы дополнительные и наводящие вопросы в рамках вопроса билета.

от 16 до 25 баллов. Ответ на поставленный вопрос изложен логично, аргументировано, с использованием точной юридической терминологии, не требует дополнительных пояснений, как в письменной, так и устной речи. Основываясь на материале, изложенном в основной, дополнительной литературе, а также учитывая разъяснения высших судебных органов знает источники европейского права, институты и отрасли европейского права, формулирует правовые категории институтов/отраслей европейского права. Студент демонстрирует умения анализировать, сравнивать, классифицировать, конкретизировать, систематизировать изученный материал, в том числе нормативные правовые акты и судебную практику, а также применять теоретические аспекты, положения нормативных правовых актов, судебной практики при решении практических заданий. Студент квалифицированно толкует нормативные правовые акты. Студент умеет выделять ключевые моменты, устанавливать причинно-следственные связи, юридически правильно

квалифицировать факты и обстоятельства, четко формулировать выводы, приводить примеры, отвечать на дополнительные вопросы в рамках вопроса билета
 0 баллов. Студент не способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Студент не способен самостоятельно изложить ответы на теоретические и практические вопросы, даже при наводящих вопросах экзаменатора. Студент не оперирует юридическими терминами, формулировками, не выделяет причинно-следственные связи, не формулирует выводы, не способен определить сферу правового регулирования в конкретной ситуации, правоотношения и их структуру и т.д. Не способен применять нормативные правовые акты. Студент не способен осуществить квалифицированное толкование нормативных правовых актов. Студент не дает ответа на вопрос билета, отказывается отвечать, в ответе присутствуют явные противоречия.

В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от существенности и количества неточностей, ошибок и недостатков при выполнении задания.

Критерии оценивания ответа на практическое задание:

25 – 21 баллов – полное, развернутое, аргументированное и правильное решение с указанием необходимых правовых актов, примеров из судебной практики.

20 - 16 баллов ставятся при наличии несущественных замечаний (в зависимости от их числа и характера), не оказавших существенного влияния на правильность ответа.

15 - 11 баллов – в целом полное, аргументированное и правильное решение с указанием необходимых правовых актов, примеров из судебной практики, если при этом студент не смог пояснить, раскрыть или аргументировать один или несколько аспектов практического задания (в зависимости от числа и характера таких аспектов), если данные замечания не оказали решающего влияния на правильность ответа в целом по существу.

10-6 баллов - ставится студенту, показавшему знания учебного материала, показавшему способность к пониманию материала при решении практической задачи, а также способность к применению теоретического материала при решении практических заданий, делающему ссылки на конкретные примеры, однако допустившему неточности в ответе. В пределах критерия баллы выставляются в зависимости от количества и характера неточностей.

5-1 балла – ставится студенту, продемонстрировавшему знание *основного* учебного материала при решении практического задания, а также способность к применению теоретического материала при ответах на вопросы экзаменатора, однако допустившему существенные ошибки в решении.

0 баллов - ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении законодательства, неспособность применить теоретические знания при решении практических заданий/кейсов.

В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от существенности и количества неточностей, ошибок и недостатков при выполнении задания.

7. Система оценивания по дисциплине:

Перечень тем/модулей, по которым проводится контрольное мероприятие	Форма и описание контрольного мероприятия	Балловая стоимость контрольного мероприятия и критерии начисления баллов
Модуль 1,2	Опрос студентов на	Максимальная сумма баллов за данное мероприятие - 10. Критерии начисления баллов:

<p>практическом занятии Максимальная сумма баллов за данное мероприятие - 10. Мероприятие проводится: аудиторно, устно или письменно.</p>	<p>Баллы начисляются за работу студента на семинарских занятиях в целом за семестр.</p> <p><u>10 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление эффективной активности в различных формах работы на всех практических занятиях (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на всех практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке ко всем практическим занятиям; - организаторские способности. <p><u>9-8 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление эффективной активности в различных формах работы на большинстве практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров) при подготовке ко всем практическим занятиям; - организаторские способности. <p><u>7-6 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к большинству практических занятий; - организаторские способности. <p><u>5-4 баллов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - творческий и оригинальный характер личного участия в различных формах работы на практических занятиях; - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий; - организаторские способности. <p><u>3-2 балла:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление устойчивой активности в различных формах работы на половине практических занятий (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных
---	---

		<p>и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий.</p> <p><u>1 балл:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявление периодически активности в различных формах работы на практических занятиях (учебные дискуссии, анализ практических ситуаций); - качественное осуществление самостоятельной работы (выполнение домашнего задания, подготовка информационных и аналитических обзоров, изучение учебного материала) при подготовке к половине практических занятий. <p>В пределах одного критерия баллы начисляются в зависимости от качества, эффективности и стабильности работы студента (студентки).</p>
Модуль 1,2	<p>Письменная работа по вариантам.</p> <p>Максимальная сумма баллов - 40.</p> <p>Всего 2 контрольных мероприятия по 20 баллов.</p> <p>Мероприятие проводится: аудиторно или внеаудиторно, письменно.</p>	<p>Максимальная сумма баллов - 40.</p> <p>Всего 2 контрольных мероприятия по 20 баллов.</p> <p>Критерии начисления баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>17-20 баллов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и оптимальное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и оптимальное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля; - исчерпывающий и правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - собственное мнение, грамотно аргументированное. • <u>16-11 баллов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь и логическая стройность изложения; - аргументированное собственное мнение. • <u>10-5 баллов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - аргументированное собственное мнение. • <u>5-1 баллов:</u> <ul style="list-style-type: none"> - грамотное и достаточное использование теоретического материала по темам соответствующего модуля; - грамотное и достаточное применение нормативного материала по темам соответствующего модуля; - правильный ответ; - юридически грамотная речь; - собственное мнение.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. Работа с конспектом лекций.

Лекция является связующим образовательным элементом между самостоятельной работой студента и практическими занятиями. Такая форма используется для рассмотрения проблемных или наиболее сложных вопросов в курсе «Европейское право», а также для систематизации изучаемого материала.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на лекторской или текущей консультации за помощью к преподавателю.

2. Работа с основной и дополнительной литературой.

Основную литературу составляет учебник. Студент должен его использовать по умолчанию. Дополнительная литература исследуется в случае прямого указания преподавателя или по самостоятельному выбору студента.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться следующей последовательности:

- прочитать весь необходимый текст в быстром темпе, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного;
- прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом;
- законспектировать, если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию: составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. (выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним).

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

3. Подготовка к практическому занятию.

Практическое занятие предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки, является, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

- проработать конспект лекций;
- прочитать основную и при необходимости дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- выполнить домашнее задание;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю в формате текущих консультаций.

4. Самостоятельная работа студентов.

Дополнительно к аудиторной работе предусмотрены часы для самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы предназначены для подготовки к семинарским занятиям, работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам.

Студенты могут установить дистанционный диалог с преподавателем.

5. Подготовка к зачёту

К зачёту необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по дисциплине «Европейское право». Попытки освоить дисциплину в период экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

9.1. Основная литература:

- 1) Европейское право : учебник и практикум для вузов / А. И. Абдуллин [и др.] ; под ред. А. И. Абдуллина, Ю. С. Безбородова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/469331>. — Режим доступа: по подписке.
- 2) Право Европейского союза в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/478011>. — Режим доступа: по подписке.
- 3) Право Европейского союза. В 2 частях. Ч. 2 : учебник и практикум для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 343 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/478012>. — Режим доступа: по подписке.

9.2. Дополнительная литература:

- 1) Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калинин, А. О. Четвериков ; под ред. С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Высшее образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/468958>. — Режим доступа: по подписке.
- 2) Международное право : учебник / отв. ред. Л.А. Лазутин, В.Я. Суворова, И.В. Федоров. — Москва : Юстиция, 2021. — 400 с. — (Бакалавриат). — Доступ на сайте ЭБС Book.ru. URL: <https://book.ru/book/936645>. — Режим доступа: по подписке.
- 3) Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / отв. ред. Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 528 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219450>. — Режим доступа: по подписке.

Электронные учебные издания доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

9.3. Нормативно-правовые и правоприменительные акты:

1. Конституция РФ // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Договор о Европейском Союзе, 1992 г. (в редакции Лиссабонского договора 2007 г.) // <http://base.garant.ru/2566557/>

9.4. Перечень современных профессиональных баз данных:

1. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - Режим доступа: <https://fedstat.ru/>
2. База данных показателей муниципальных образований - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru/storage/mediabank/Munst.htm>
3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ ЕГРЮЛ/ЕГРИП В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ - Режим доступа: <https://egrul.nalog.ru/index.html>
4. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - Режим доступа: <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>;

5. Банк решений арбитражных судов - Режим доступа: <https://ras.arbitr.ru/>
6. База данных судебных актов - Режим доступа: <http://bdsa.minjust.ru/>
7. База решений и правовых актов Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: <https://br.fas.gov.ru/>
8. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>;
9. Государственная система правовой информации – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru/>.
10. Федеральный портал проектов нормативных актов - Режим доступа: <https://regulation.gov.ru/>
11. Система обеспечения законодательной деятельности - Режим доступа: <https://sozd.duma.gov.ru/>

9.5. Перечень информационных справочных систем:

1. Реестр обязательных требований – Режим доступа: <https://rc.rg.gov.ru/npa-knd/registry>
2. Портал контрольно (надзорная) деятельность - Режим доступа: <https://knd.gov.ru/>
3. Единая система идентификации и аутентификации - Режим доступа: <https://www.gosuslugi.ru/>
4. Государственная автоматизированная информационная система "Управление" - Режим доступа: <https://gasu.gov.ru/>
5. Единая информационная платформа Национальной системы управления данными - Режим доступа: <https://nsud.info.gov.ru/ifp/portals>
6. Федеральный ситуационный центр электронного правительства – Режим доступа: <https://sc.digital.gov.ru/>
7. Федеральная государственная информационная система досудебного обжалования – Режим доступа: <https://do.gosuslugi.ru/>

9.6. Перечень электронных библиотечных систем:

1. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM.» Режим доступа: <https://znanium.com>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://urait.ru>
3. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru». Режим доступа: <https://www.book.ru>
4. Электронно-библиотечная система «ПРОСПЕКТ». Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org>
5. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ». Режим доступа: <http://e.lanbook.com>
6. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» . Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Издания электронных библиотечных систем доступны для зарегистрированных в Электронной информационно-образовательной среде университета пользователей.

9.7 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Майкрософт WinPro 10 SNGL Upgrd OLV NL Each Acdmc AP;
2. Майкрософт OfficeStd 2019 RUS OLV NL Each Acdmc AP;
3. Kaspersky Endpoint Security 11 для Windows;
4. Системы Консультант Плюс;
5. Информационно-справочная система «Кодекс»;
6. Информационно-правовая система «Законодательство стран СНГ»;
7. Электронный периодический справочник "Система ГАРАНТ".

9.8. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации при проведении занятий лекционного типа:

Схема по теме: «Понятие европейского права».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины, в том числе оборудование и технические средства обучения.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочее место преподавателя, рабочие места для обучающихся, доска магнитно-меловая, Моноблок Lenovo
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя, кафедра с сенсорным экраном и компьютером, экран проекционный, проектор, доска магнитно-меловая, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации
Помещение для самостоятельной работы	компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации