

**Положение о научном руководителе  
направления магистерской подготовки.  
(Факультет магистерской подготовки УрГЮА - ФМП).**

1. Научными руководителями направлений магистерской подготовки назначаются преподаватели УрГЮА, имеющие степень доктора наук, ведущие научные исследования в соответствующих областях юриспруденции. Для направлений, научное руководство которыми требует сотрудничества двух кафедр, назначается два научных руководителя, курирующих соответствующие моно направления, и совместно осуществляющих руководство данным комплексным направлением в целом.
2. В компетенцию и обязанности научного руководителя направления магистерской подготовки входит:
  - 2.1 Разработка и совершенствование учебных планов и программ дисциплин соответствующих направлений магистерской подготовки (предложения об изменениях обсуждаются и утверждаются на Учебно-методическом совете УрГЮА);
  - 2.2 Назначение и курирование деятельности научных руководителей студентов-магистрантов (сведения о назначении научных руководителей подаются в деканат ФМП до 30 сентября);
  - 2.3 Подбор и назначение преподавателей (в том числе и специалистов-практиков, преподавателей из других институтов), ведущих учебные дисциплины по данной специальности, контроль за качеством преподавания (сведения подаются в учебную часть УрГЮА);

- 2.4 Утверждение индивидуальных планов подготовки магистров и контроль за их выполнением по таким показателям, как: определение темы магистерской диссертации, выполнение в срок установленных в плане основных этапов ее подготовки, рекомендация к сдаче кандидатского экзамена по специальности, допуск к защите магистерской диссертации;
- 2.5 Распределение студентов-магистрантов по местам прохождения научно-исследовательской практики (сведения представляются в деканат ФМП согласно учебному плану);
- 2.6 Назначение рецензентов магистерских диссертаций;
- 2.7 Формирование состава государственных аттестационных комиссий по защите магистерских диссертаций (по согласованию с проректором по научной работе УрГЮА);
- 2.8 Формирование государственных аттестационных комиссий для проведения итоговых междисциплинарных экзаменов по соответствующим направлениям магистерской подготовки (по согласованию с проректором по учебной работе УрГЮА);
- 2.9 Формирование комиссий для проведения вступительных испытаний во время очередного набора на данное направление магистерской подготовки (сведения представляются в деканат ФМП в мае);
- 2.10 Курирование закупа научной, учебной, учебно-методической литературы по данному направлению магистерской подготовки библиотекой УрГЮА;
- 2.11 В течение первого месяца учебного процесса на ФМП научный руководитель направления должен провести организационное собрание студентов своего моно направления и назначить научных руководителей для каждого магистранта – как очной, так и заочной форм обучения. Время и место проведения организационного собрания согласуется с учебной частью, отражается в расписании занятий;

- 2.12 Научный руководитель направления должен в конце каждого семестра проводить групповые консультации (или собрания) магистрантов очной и заочной форм обучения (время и место проведения групповых консультаций согласуется с учебной частью и отражается в расписании занятий);
- 2.13 Научный руководитель направления может возлагать часть своих обязанностей на научных руководителей магистрантов данного направления в пределах производственной необходимости и в рамках компетенции и обязанностей, предусмотренных Положением о научном руководителе студента-магистранта.
3. Нагрузка научного руководителя направления входит в общую учебную нагрузку и оплачивается по тарифу магистерской учебной нагрузки из расчета: 10 часов в год за общее руководство моно направлением, плюс 0,5 часа в месяц на одного в течение каждого семестра.