

**Утверждено**  
**Ученым советом УрГЮА**  
**«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.**  
**Ректор УрГЮА, профессор**  
**\_\_\_\_\_ В.Д.Перевалов**

**Положение**  
**о научно-педагогической практике студентов,**  
**обучающихся по программам магистерской подготовки.**

**I. Общие положения.**

- I.1. Настоящее положение регламентирует реализацию учебного плана по программам магистерской подготовки в УрГЮА в части прохождения студентами научно-педагогической практики.
- I.2. Научно-педагогическая практика наряду с научно-педагогической практикой представляет собой разновидность производственной практики и является составной частью специализированной подготовки магистра образовательной программы высшего профессионального образования.
- I.3. Требования к научно-педагогической практике определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Уральской государственной юридической академии, настоящим Положением, и программами научно-педагогической практики по отдельным курсам магистерской специализации.
- I.4. Научно-педагогическая практика имеет своей целью формирование у студента умения определить цели и задачи преподаваемого курса (специального курса, специального

семинара), изложить их содержание, исходя из различных требований и ожиданий аудитории слушателей – профессиональных, возрастных и т.д.

## **II. Организация научно-педагогической практики.**

II.1. Организация научно-педагогической практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности освоения студентами образовательной программы магистерской подготовки.

II.2. Научно-педагогическая практика проводится на соответствующей кафедре академии с учетом магистерской специализации. Содержание практики определяется программой практики, подготавливаемой преподавателями данной кафедры. Программа утверждается на заседании кафедры и сертифицируется в предусмотренном порядке.

Для руководства научно-педагогической практики приказом ректора назначается руководитель из числа профессоров и доцентов кафедры.

II.3. Если магистерская специализация включает дисциплины, преподаваемые двумя или более кафедрами, практика проводится на каждой из них пропорционально объему дисциплин согласно решению Ученого совета академии. Программа практики в таких случаях готовится с привлечением преподавателей каждой кафедры и утверждается на заседаниях всех задействованных кафедр. Для руководства практикой назначается соответствующее число преподавателей разных кафедр.

II.4. Сроки прохождения научно-педагогической практики определяются учебным планом. Допускается прохождение практики в течение последнего семестра изучения теоретического

курса путем чередования практики с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

## II.5. Программа практики должна включать:

II.5.1. Изучение нормативных материалов, регламентирующих педагогическую деятельность, освоение вопросов организации учебного процесса в академии.

II.5.2. Работу с учебно-методической документацией по дисциплинам магистерской специализации, в том числе:

- ознакомление с правилами составления и оформления учебно-методических материалов;
- подготовку проектов учебно-методических материалов (программ курсов, заданий для контрольных работ, тематика курсовых и дипломных работ, учебно-методических пособий и т. п.);
- обсуждение подготовленных материалов с научным руководителем и устранение отмеченных недостатков.

II.5.3. Освоение аудиторной педагогической работы, в том числе:

- посещение лекций, практических и семинарских занятий, зачетов и экзаменов преподавателей кафедры с последующим обсуждением;
- составление рабочих планов практических и семинарских занятий и текстов лекций, их обсуждение с научным руководителем;
- участие в проведении практических и семинарских занятий и чтении лекций в присутствии научного руководителя с последующим разбором;
- взаимное посещение занятий, проводимых в рамках научно-педагогической практики.

## II.6. Руководители практики:

- составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- распределяют студентов по видам работ;
- несут ответственность за соблюдение студентами техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к магистерской диссертации;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

### **III. Отчетность о прохождении практики.**

III.1. Формой отчетности о прохождении практики является отчет, подготавливаемый студентом.

В отчете о прохождении практики должны быть указаны виды работ, выполненных в ходе практики с приложением подготовленных студентом учебно-методических материалов, а также изложены полученные студентом знания и навыки, его выводы и предложения по вопросам практики.

3.2. Формой контроля прохождения практики является зачет, выставляемый руководителем практики на основе выполнения программы практики и отчета студента. Зачет выставляется в ведомость и соответствующий раздел зачетной книжки.